

குடியிருப்பாளர்களுக்கான ஆதார் கையேடு

பொருளடக்கம்

1 அறிமுகம்.....	5
1.1 ஆதார் கண்ணோட்டம்	
1.2 யார் ஆதார் பெற முடியும்?	
1.2.1 இந்தியாவில் வசிப்பவர்களுக்கு ஆதார்	
1.2.2 என்.ஆர்.ஐ.க்களுக்கு ஆதார்	
1.3 ஆதார் அம்சங்கள்	
1.3.1 ஆதார் ஒரு அடையாளங்காட்டி	
1.3.2 ஆதார் ஒரு ஐடி, அதற்கு மேல் எதுவும் இல்லை	
1.4 ஆதார் பயன்பாடு	
2 ஆதார் பதிவு செய்வது எப்படி?	
2.1 சேர்க்கை செயல்முறை	
2.2 ஆதார் சேர்க்கைக்கு நினைவில் கொள்ள வேண்டிய புள்ளிகள்	
2.3 ஆதார் சேர்க்கை மையம்	
2.3.1 உங்களுக்கு அருகிலுள்ள ஆதார் கேந்திராவைக் கண்டுபிடி	
2.3.2 சேர்க்கை மையங்களின் வகைகள்	
2.4 ஆன்லைன் நியமனம் சேவை	
2.4.1 ஆதார் சேவைகளுக்கான நியமனம்:	
2.4.2 ஆன்லைன் சந்திப்பை எவ்வாறு பதிவு செய்வது	
2.5 ஆதார் தலைமுறை நிலை	
2.5.1 ஈஐடி இழந்தால் என்ன செய்வது?	

3 ஆதார் புதுப்பிப்பு

3.1 புதுப்பிப்புக்கு தேவையான ஆவணங்கள்:

3.2 ஆன்லைன் முகவரி புதுப்பிப்பு வசதி

3.2.1 ஆவணத்துடன் ஆன்லைனில் முகவரியைப் புதுப்பித்தல்:

3.2.2 ஆவணங்கள் இல்லாமல் முகவரியைப் புதுப்பித்தல்

3.3 குழந்தைகளுக்கான கட்டாய பயோமெட்ரிக் புதுப்பிப்பு

3.4 ஆதார் முகவரியில் 'கவனிப்பு' புலத்தைப் புதுப்பித்தல்

3.5 புதுப்பிப்புகளின் எண்ணிக்கையில் வரம்புகள்

3.6 ஆதார் புதுப்பிப்புக்கான விதிவிலக்கு செயல்முறை

3.7 ஆதார் இடைநீக்கம் செய்யப்பட்டால் புதுப்பிக்கவும்

3.8 புதுப்பிப்பு நிலை சோதனை

3.9 ஆதார் புதுப்பிப்புக்கு நினைவில் கொள்ள வேண்டிய புள்ளிகள்

4 ஆதார் மேம்பாடு / புதுப்பிப்புக்கான ஆவணங்களின் செல்லுபடியாகும் பட்டியல்

5 ஆதார் மேம்பாடு / புதுப்பிப்புக்கான கட்டணங்கள் / கட்டணங்கள்

5.1 ஆதார் பதிவு / புதுப்பிப்பு படிவம் 14 க்கு கட்டணம் இல்லை

5.2 மையம் உங்களிடம் 14 கூடுதல் கட்டணம் வசூலித்தால் எவ்வாறு புகார் செய்வது

6. உங்கள் ஆதார் கேரி

6.1 ஆதார் கடிதம்

6.2 பதிவிறக்கம் ஆதார்

6.2.1 ஆதார் மற்றும் கடவுச்சொல்லைப் பதிவிறக்க OTP

6.2.2 eAadhaar இல் டிஜிட்டல் கையொப்பத்தை சரிபார்க்கிறது

6.2.3 பதிவிறக்கம் செய்யப்பட்ட ஆதார் சட்டப்பூர்வமாக செல்லுபடியாகும்

6.3 mAadhaar மொபைல் பயன்பாடு

6.4 ஆதார் மறுபதிப்பு

7 ஆதார் சரிபார்ப்பு

7.1 எந்த ஆதார் ஆன்லைனையும் சரிபார்க்கவும்

7.2 ஆதார் குறித்த பாதுகாப்பான QR குறியீடு

8 ஆதார் ஆன்லைன் சேவைகள்

8.1 ஆதார் ஆன்லைன் சேவைகள் (பதிவுசெய்யப்பட்ட மொபைல் எண் தேவையில்லை)

8.2 ஆதார் ஆன்லைன் சேவைகள் (பதிவுசெய்யப்பட்ட மொபைல் எண் தேவை)

8.3 அடிக்கடி கேட்கப்படும் கேள்விகள்

9 உங்கள் ஆதார் தரவின் தனியுரிமை மற்றும் பாதுகாப்பு

9.1 UIDAI தனியுரிமை மற்றும் தகவல்களைப் பாதுகாத்தல்

9.2 சிஐடிஆரில் தரவு பாதுகாப்பு

9.3 உங்கள் ஆதார் தகவலை எவ்வாறு மேலும் பாதுகாக்க முடியும்

10 கைத்திறன் கையாளுதல்

10.1 ஆதார் சம்பர்க் கேந்திரா - ஹெல்ப்லைன் 1947

10.2 மின்னஞ்சல் வழியாக உதவி

10.3 ஆதார் வலைத்தளம்

10.4 ஆதார் சாட்போட்

10.5 சமூக ஊடகங்கள்

10.5.1 அதிகாரப்பூர்வ சமூக ஊடக சுயவிவரங்கள்:

10.5.2 போலி சுயவிவரங்கள் / பயனர் கணக்குகள் குறித்து ஜாக்கிரதை

10.6 ஆதார் பிராந்திய அலுவலகங்கள்

11 தி ஆதார் சட்டம் 2016

12 ஆதார் (பதிவு மற்றும் புதுப்பிப்பு) விதிமுறைகளின் தொடர்புடைய பிரிவு, 2016

12.1 அதிகாரம் II - குடியிருப்பாளர் சேர்க்கை செயல்முறை

12.2 அதிகாரம் IV - குடியுரிமை தகவலின் புதுப்பிப்பு

12.3 அதிகாரம் VI - ஆதார் எண் மற்றும் அடையாளத் தகவல்களை நீக்குதல் அல்லது

செயலிழக்க செய்தல்

13 பின் இணைப்பு

13.1 இணைப்பு I - செல்லுபடியாகும் துணை ஆவணங்களின் பட்டியல்

13.2 இணைப்பு II - ஆதார் பதிவு / புதுப்பிப்புக்கான சான்றிதழுக்கான வடிவம்

13.3 இணைப்பு III - சேர்க்கை படிவம்

13.4 ஆதார் டூடோரியல் வீடியோக்கள்

13.5 ஆதார் ஆன்லைன் சேவைகள்

13.6 சமூக ஊடகங்களில் ஆதார்

அறிமுகம்!

அன்புள்ள குடியிருப்பாளர்,

ஆதார் கையேடு ஆதார் உங்கள் வழிகாட்டியாக வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த ஆவணத்தின் மூலம் படித்து ஆதாரின் அர்த்தத்தையும் நோக்கத்தையும் உள்வாங்குமாறு கேட்டுக்கொள்கிறோம்.

இந்த கையேடு உங்கள் ஆதார் புரிந்து கொள்ள உதவும். உங்கள் எல்லா கேள்விகளும் -- ஆதார் எவ்வாறு பெறுவது என்பதிலிருந்து உங்கள் ஆதாரில் எந்த விவரத்தையும் புதுப்பிப்பது எப்படி அல்லது உங்கள் ஆதார் எவ்வாறு பயன்படுத்தலாம்-- இந்த கையேட்டில் பதிலளிக்கப்படும். உங்கள் ஆதார் தொடர்பான ஆதார் செயல்முறைகள் மற்றும் சேவைகளின் விரிவான விளக்கங்களையும் நீங்கள் காணலாம். ஒவ்வொரு பிரிவிலும், நீங்கள் QR குறியீடுகளையும் காண்பீர்கள். சம்பந்தப்பட்ட வலைப்பக்கத்தைப் பார்வையிட அல்லது குறிப்பிட்ட சேவையில் வீடியோ டூடோரியலைப் பார்க்க உங்கள் ஸ்மார்ட்போனில் உள்ள எந்த QR குறியீடு ஸ்கேனர் பயன்பாட்டுடன் தொடர்புடைய QR குறியீட்டை ஸ்கேன் செய்யலாம். உங்கள் ஆதார் பயணத்தை ஆதார் உலகம், அதனுடன் தொடர்புடைய செயல்முறைகள், உங்களுக்கு கிடைக்கும் சேவைகள் மற்றும் உங்களுக்கு தனித்துவமான இந்த 12 இலக்க எண்ணின் சக்தி ஆகியவற்றைக் காணலாம்.

1.1 ஆதார் என்றால் என்ன?

ஆதார் என்பது இந்தியாவின் தனித்துவமான அடையாள ஆணையம் (யுஐடிஏஐ) இந்தியாவில் வசிப்பவர்களுக்கு 12 இலக்க தனித்துவமான அடையாள எண் வெளியீடு ஆகும், இது அதிகாரசபையினால் நிர்ணயிக்கப்பட்ட சரிபார்ப்பு செயல்முறையை (பிரிவு 2 இல் விவரிக்கப்பட்டுள்ளது) திருப்திப்படுத்தியது.

1.2 ஆதார் யார் பெற முடியும்?

இந்தியாவில் வசிக்கும் எந்தவொரு நபரும், வயது மற்றும் பாலினத்தைப் பொருட்படுத்தாமல், இந்தியாவில் வசிப்பவர், அல்லது ஒரு குடியரிமை இல்லாத இந்தியர் (என்.ஆர்.ஐ), ஆதார் எண்ணைப் பெற பதிவு செய்யலாம். ஒரு தனிநபருக்கு, ஒரே ஒரு ஆதார் எண் மட்டுமே உருவாக்கப்படுகிறது, ஏனெனில் மக்கள்தொகை மற்றும் பயோமெட்ரிக் டி-ஓப்ளிகேஷன் செயல்முறையின் மூலம் தனித்துவம் அடையப்படுகிறது.

பாக்ஸ் செய்தி: உங்களுக்கு ஒதுக்கப்பட்ட உங்கள் ஆதார் எண் எப்போதும் உங்களுடன் இருக்கும். இது வேறு எந்த நபருக்கும் ஒதுக்கப்படாது.

1.2.1 இந்தியாவில் வசிப்பவர்களுக்கு ஆதார்

நீங்கள் இந்தியாவில் வசிப்பவராக இருந்தால் ஆதார் சேர்க்கைக்கு தகுதியுடையவர். இது, வரையறையின்படி, ஆதார் சேர்க்கைக்கான விண்ணப்ப தேதிக்கு முந்தைய பன்னிரண்டு மாதங்களில் நூற்று எண்பத்தி இரண்டு நாட்கள் (182 நாட்கள்) அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காலப்பகுதி அல்லது காலத்திற்கு நீங்கள் இந்தியாவில் வசித்து வந்தீர்கள் என்பதாகும்.

1.2.2 என்.ஆர்.ஐ.க்களுக்கு ஆதார்

நீங்கள் ஒரு குடியரிமை இல்லாத இந்தியர் (என்.ஆர்.ஐ) என்றால், உங்களிடம் இந்திய பாஸ்போர்ட் இருந்தால் ஆதார் பதிவு செய்யலாம். என்.ஆர்.ஐ.க்களுக்கு 182 நாட்கள் ஆணை பொருந்தாது. நீங்கள் ஒரு ஆதார் கேந்திராவைப் பார்வையிடலாம் மற்றும் ஒரு என்.ஆர்.ஐ ஆக ஆதார் பதிவு செய்யலாம். என்.ஆர்.ஐ.க்களுக்கான அடையாளச் சான்று (போய்) என இந்திய பாஸ்போர்ட் கட்டாயமாகும். விண்ணப்பதாரர் UIDAI ஆல் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட ஆவணங்களில் இருந்து வேறு எந்த இந்திய சான்றையும் (PoA) கொடுக்க தேர்வு செய்யலாம் (இந்த கையேட்டின் பிரிவு 13.1, இணைப்பு - I ஐப் பார்க்கவும்).

பாக்ஸ் செய்தி: என்.ஆர்.ஐ.க்களின் ஆதார் பதிவுக்கான அடையாள சான்று இந்திய பாஸ்போர்ட் கட்டாயமாகும்.

1.3 ஆதார் அம்சங்கள்

1.3.1 ஆதார் ஒரு அடையாளங்காட்டி

ஆதார் என்பது ஒரு தனிநபருக்கு வழங்கப்பட்ட 12 இலக்க தனிப்பட்ட ஐடி. ஒரு குடியிருப்பாளரை அடையாளம் காண ஆதார் புள்ளிவிவர தகவல்கள் (பெயர், பிறந்த தேதி, பாலினம் மற்றும் முகவரி), முகத்தின் புகைப்படம், கைரேகைகள் மற்றும் கருவிழி ஆகியவற்றைப் பயன்படுத்துகிறது. இந்த தகவல்கள் கட்டாயமாகும். கூடுதலாக, உங்கள்

மொபைல் தொலைபேசி எண் மற்றும் மின்னஞ்சலை வழங்க உங்களுக்கு விருப்பம் உள்ளது. இந்த விவரங்களையும் வழங்குமாறு நாங்கள் பரிந்துரைக்கிறோம்.

1.3.2 ஆதார் ஒரு ஐடி, அதற்கு மேல் எதுவும் இல்லை

ஆதார் எண் அடையாளத்திற்கு ஒரு சான்று. இது ஒரு ஆதார் எண் வைத்திருப்பவருக்கு குடியரிமை அல்லது குடியிருப்புக்கான எந்தவொரு உரிமையையும் வழங்காது. உங்கள் ஆதார் எந்தவொரு உள்வத்துறையும் இல்லாத ஒரு சீரற்ற எண் மற்றும் சாதி, மதம், வருமானம், சுகாதாரம் மற்றும் புவியியல் ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் மக்களை விவரப்படுத்த இதைப் பயன்படுத்த முடியாது.

1.4 ஆதார் பயன்பாடு

ஆதார் அமைப்பு நாடு முழுவதும் ஒற்றை மூல ஆஃப்லைன் / ஆன்லைன் அடையாள சரிபார்ப்பை வழங்குகிறது. நீங்கள் பதிவுசெய்ததும், ஆதார் எண்ணைப் பயன்படுத்தி மின்னணு வழிகளைப் பயன்படுத்தி அல்லது ஆஃப்லைன் சரிபார்ப்பு மூலம் உங்கள் அடையாளத்தை பல முறை அங்கீகரிக்கவும் நிறுவவும் முடியும். ஒவ்வொரு முறையும் நீங்கள் சேவைகள், சலுகைகள் மற்றும் மானியங்களை அணுக விரும்பும் அடையாள ஆவணங்களை வழங்குவதன் தேவையை இது நீக்குகிறது.

பாக்ஸ்செய்தி: எந்த நேரத்திலும், எந்த இடத்திலும் ஆன்லைனில் ஆதார் அங்கீகாரத்தின் மூலம் சரிபார்க்கக்கூடிய அடையாளத்திற்கான சிறிய ஆதாரத்தை ஆதார் வழங்குகிறது.

2 ஆதார் பதிவு செய்வது எப்படி?

ஆதார் பெற, சேர்க்கை செயல்பாட்டின் போது குறைந்தபட்ச புள்ளிவிவர மற்றும் பயோமெட்ரிக் தகவல்களை வழங்குவதன் மூலம் நீங்கள் பதிவு செய்ய வேண்டும், இது முற்றிலும் இலவசம். நீங்கள் ஒரு முறை மட்டுமே ஆதார் பதிவு செய்ய வேண்டும் என்பதை நினைவில் கொள்க.

2.1 சேர்க்கை செயல்முறை

நீங்கள் இந்தியாவில் வசிப்பவராக இருந்தாலும் அல்லது என்.ஆர்.ஐ ஆக இருந்தாலும், கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள செயல்முறையைப் பின்பற்றி ஆதார் எண்ணைப் பெற பதிவு செய்யலாம்:

- ஆதார் சேர்க்கை மையத்தைப் பார்வையிடவும்
- ஆதார் சேர்க்கை படிவத்தை நிரப்பவும்

- ஆபரேட்டரால் ஸ்கேன் செய்ய அடையாள அடையாளம் (PoI) மற்றும் முகவரி சான்று (PoA) மற்றும் பிறந்த தேதி சான்று (DoB) ஆவணத்தை சமர்ப்பிக்கவும்.
- உங்கள் அசல் ஆவணங்களை ஈஐடி (பதிவு ஐடி) கொண்ட ஒப்புதல் சீட்டுடன் சேகரிக்கவும்

குடும்ப அடிப்படையிலான சேர்க்கைக்கு (பிரிவு 2.1.1.2 ஐப் பார்க்கவும்) கீழ் வசிப்பவர் பதிவுசெய்தால், அவர் / அவள் உறவின் சான்று (PoR) ஆவணத்தை மட்டுமே கொடுக்க வேண்டும்..

ஆதார் சேர்க்கை படிவத்தைப் பதிவிறக்க ஸ்கேன் :
https://uidai.gov.in/images/aadhaar_enrolment_correction_form_version_2.1.pdf

அருகிலுள்ள ஆதார் சேர்க்கை மையத்தின் விவரங்களைப் பெற ஸ்கேன்:

<https://appointments.uidai.gov.in/easearch.aspx>

பாக்ஸ் செய்தி: அசல் ஆவணங்களை ஆதார் மையத்திற்கு கொண்டு செல்லுங்கள். இவை ஸ்கேன் செய்யப்பட்டு உங்களுக்குத் திருப்பித் தரப்படுகின்றன. புகைப்பட நகல் தேவையில்லை.

குடும்ப உறுப்பினர்கள் / வீடற்றவர்கள் / அனாதைகள் போன்ற பெயரில் தேவையான ஆவணங்கள் இல்லாத குடியிருப்பாளர்களுக்கு அல்லது தேவையான பயோமெட்ரிக் விவரங்களை கைப்பற்ற முடியாத பயோமெட்ரிக்ஸ் விதிவிலக்குகளைக் கொண்ட குடியிருப்பாளர்களுக்கு மேற்கண்ட செயல்முறையில் விதிவிலக்குகள் உள்ளன. சேர்க்கைக்கான ஒவ்வொரு வழக்குகளும் கீழே விளக்கப்பட்டுள்ளன:

2.1.1.1 ஆவண அடிப்படையிலான பதிவு

பதிவு படிவம் அல்லது யுஐடிஏஐ இணையதளத்தில் கிடைக்கும் செல்லுபடியாகும் ஆவணங்களின் பட்டியலின் படி செல்லுபடியாகும் அடையாளச் சான்று (பிஓஐ) மற்றும் செல்லுபடியாகும் முகவரி (பிஓஏ) வழங்குவதன் மூலம் நீங்கள் ஆதார் பதிவு செய்யலாம் (பிரிவு 13.1, இணைப்பு -1 ஐப் பார்க்கவும்):

- அடையாள சான்று (POI) – கட்டாயமாகும்
- முகவரி சான்று (POA) – கட்டாயமாகும்
- பிறந்த தேதி (DOB) - UIDAI பட்டியலின் படி நீங்கள் செல்லுபடியாகும் DoB ஆவணங்களில் ஒன்றை சமர்ப்பிக்க வேண்டும். உங்களிடம் அது இல்லையென்றால், உங்கள் பிறந்த தேதியை அறிவிக்கலாம் அல்லது தோராயமான வயதைக் கொடுக்கலாம்.

- உங்களிடம் சரியான ஆவணம் இருந்தால், நீங்கள் அதை ஆதார் சேர்க்கைக்கு தயாரிக்க வேண்டும். உங்கள் பெயரில் ஆவணங்கள் இல்லையென்றால், அங்கீகரிக்கப்பட்ட அதிகாரி வழங்கிய சான்றிதழையும் நீங்கள் பயன்படுத்தலாம் (இணைப்பு II ஐப் பார்க்கவும்). இந்த சான்றிதழுக்கான நிலையான வடிவமைப்பை UIDAI வரையறுத்துள்ளது. சரிபார்ப்பிற்கான ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய துணை ஆவணங்களின் பட்டியலைப் பார்க்கவும்:

https://uidai.gov.in/images/commdoc/valid_documents_list.pdf

செல்லுபடியாகும் துணை ஆவணங்களின் பட்டியலை ஸ்கேன் செய்யுங்கள்:
<https://appointments.uidai.gov.in/easearch.aspx>

2.1.1.2 குடும்பத் தலைவர் (ஹோஃப்) அடிப்படையிலான சேர்க்கை

தனிப்பட்ட ஆவணங்கள் கிடைக்காத குடும்ப உறுப்பினர்களைச் சேர்ப்பதற்கு, ஹோஃப் அடிப்படையிலான சேர்க்கைக்கு பின்வரும் விவரங்களை வழங்குவதன் மூலம் பதிவு செய்ய முடியும்:

- குடும்பத் தலைவரின் பெயர்
- குடியிருப்பாளரின் உறவின் சான்று (PoR) மற்றும் ஹோஃப்
- குடும்பத்தின் ஆதார் எண்ணின் தலைவர்
- சேர்க்கை நேரத்தில் குடும்பத் தலைவரின் பயோமெட்ரிக் உறுதிப்படுத்தல் பாக்ஸ் செய்தி: ஹோஃப் அடிப்படையிலான சேர்க்கைக்கு, குடும்பத் தலைவர் சேர்க்கை நேரத்தில் பயோமெட்ரிக் உறுதிப்படுத்தல் வழங்க வேண்டும்.

2.1.1.3 அறிமுகம் அடிப்படையிலான பதிவு

உங்களிடம் மேலே உள்ள ஆவணங்கள் எதுவும் இல்லை என்றால், நீங்கள் அறிமுகம் அடிப்படையிலான சேர்க்கையின் கீழ் சேரலாம். இந்த 'அறிமுகம் செய்பவர்கள்' பதிவாளர்களால் நியமிக்கப்பட்ட சரிபார்க்கப்பட்ட அதிகாரிகள். இவை பின்வருமாறு :

- பதிவாளர்களின் சொந்த ஊழியர்கள்
- தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட உள்ளாட்சி அமைப்பு உறுப்பினர்கள்
- உள்ளூர் நிர்வாக அமைப்புகளின் உறுப்பினர்கள்
- தபால்காரர்
- ஆசிரியர்கள் போன்ற செல்வாக்கு செலுத்துபவர்கள்
- சுகாதார ஊழியர்கள்
- மருத்துவர்கள்
- அங்கன்வாடிஸ் / ஆஷா தொழிலாளர்கள்
- உள்ளூர் தன்னார்வ தொண்டு நிறுவனங்களின் பிரதிநிதிகள்

அறிமுகம் சார்ந்த சேர்க்கையின் போது கைப்பற்றப்பட்ட தகவல்கள்:

- அறிமுகம் செய்பவரின் பெயர்
- அறிமுகம் செய்பவரின் ஆதார் எண்
- அறிமுகம் செய்பவரின் பயோமெட்ரிக் தகவலின் ஒரு முறை

2.1.1.4 குழந்தைகளின் சேர்க்கை

புதிதாகப் பிறந்த குழந்தைகள் உட்பட குழந்தைகள் ஆதார் பதிவு செய்யலாம். குழந்தைகளின் சேர்க்கை குழந்தையின் வயதுக்கு ஏற்ப பின்வரும் இரண்டு முறைகளைப் பின்பற்றுகிறது.

5 வயதுக்குட்பட்ட குழந்தைகளுக்கு:

ஒரு குழந்தையைச் சேர்ப்பதற்கு (புதிதாகப் பிறந்தவர் முதல் 5 வயதுக்குக் குறைவானவர் வரை), குழந்தையின் பெற்றோர் அல்லது பாதுகாவலர்களில் ஒருவரால் ஆதார் அங்கீகாரம் தேவை. 5 வயதிற்குட்பட்ட குழந்தைகளின் பயோமெட்ரிக் தரவு அவர்கள் சேரும்போது பிடிக்கப்படவில்லை. குழந்தையின் பெயர், பிறந்த தேதி, பாலினம் மற்றும் புகைப்படம் ஆகியவை கைப்பற்றப்பட்டுள்ளன. அவர்களின் ஆதார் அவர்களின் பெற்றோர் / பாதுகாவலருடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

பெற்றோர் / பாதுகாவலர் பின்வரும் ஆவணங்களுடன் குழந்தையை அருகிலுள்ள எந்த ஆதார் கேந்திராவிற்கும் அழைத்துச் செல்ல வேண்டும்:

- பிறப்பு பதிவாளர், மாநகராட்சி அல்லது தாலுகா, தெஹ்ஸில் போன்ற பிற அறிவிக்கப்பட்ட உள்ளாட்சி அமைப்புகளால் வழங்கப்பட்ட குழந்தையின் பிறப்பு சான்றிதழ் அல்லது ஒரு குழந்தை பிறப்பதற்காக அரசு மருத்துவமனைகள் வழங்கிய வெளியேற்ற அட்டை / சீட்டு
- பெற்றோர்களில் ஒருவரின் ஆதார் (அல்லது பதிவு சீட்டு), முன்னுரிமை பெற்றோர் இருவரும் உயிருடன் இருந்தால், அல்லது பாதுகாவலர்

உங்கள் ஆதாரில் தற்போதைய முகவரியை நீங்கள் புதுப்பிக்க வேண்டும் மற்றும் குழந்தையின் ஆதாரில் புதிய முகவரியை பெற விரும்பினால், குழந்தையை ஆதார் சேர்ப்பதற்கு முன் உங்கள் விவரங்களை புதுப்பிக்கவும். உங்கள் ஆதார் புதுப்பிக்கப்பட்டதும், நீங்கள் குழந்தையை ஆதார் சேர்க்கைக்கு அழைத்துச் சென்று, புதுப்பிக்கப்பட்ட ஆதாரைப் பயன்படுத்தலாம்.

5 முதல் 18 வயதுக்குட்பட்ட குழந்தைகளுக்கு:

ஒரு குழந்தையைச் சேர்ப்பதற்கு, பெற்றோர் / பாதுகாவலர் பின்வரும் ஆவணங்களுடன் குழந்தையை அருகிலுள்ள எந்த ஆதார் கேந்திராவிற்கும் அழைத்துச் செல்லலாம்:

- குழந்தையின் சொந்த ஆவணங்களுடன் பதிவுசெய்தால் - குழந்தையின் பள்ளி ஐடி (அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்வி நிறுவனங்களால் வழங்கப்படுகிறது) அல்லது வேறு ஏதேனும் UIDAI ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய ஆவணம்.
- குடும்ப அடிப்படையிலான சேர்க்கைத் தலைவரின் கீழ் பதிவுசெய்தால் - குழந்தைக்கு சரியான பள்ளி ஐடி அல்லது பிற பட்டியலிடப்பட்ட ஆவணம் இல்லையென்றால், பெற்றோர் / பாதுகாவலர் குழந்தையை ஹோஸ்ட் அடிப்படையிலான சேர்க்கையின் கீழ் சேர்க்கலாம், அதில் உறவு சான்று (போஆர்) ஆவணம் தேவைப்படுகிறது (பார்க்கவும் 2.1.1.2)

குறிப்பு: மைனர் ஆதார் சேர்க்கைக்கு, பெற்றோர் / பாதுகாவலர் குழந்தை சார்பாக ஆதார் சேர்க்கைக்கு ஒப்புதல் அளிக்கிறார்கள்.

பாக்ஸ்செய்தி: குழந்தையின் பள்ளி ஐடியை ஆதார் சேர்க்கைக்கு பயன்படுத்தலாம்.

2.1.1.5 பயோமெட்ரிக் விதிவிலக்குகளுடன் குடியிருப்பாளர்களின் பதிவு

காணாமல் போன விரல் / காணாமல் போன கண் போன்ற பயோமெட்ரிக் விதிவிலக்குகளைக் கொண்ட குடியிருப்பாளர்களின் விஷயத்தில், பின்வரும் தகவல்களைப் பிடிக்க வேண்டும்:

- முழுமையான புள்ளிவிவர தகவல்கள்
- ஒரு கருவிழி, இரு கருவிழிகளையும் கைப்பற்ற முடியாவிட்டால்
- விரல்கள் காணாமல் போனால் மீதமுள்ள விரல்களின் கைரேகைகள்
- விதிவிலக்கு புகைப்படம்

2.2 ஆதார் சேர்க்கைக்கு நினைவில் கொள்ள வேண்டிய புள்ளிகள்

- ஒவ்வொரு குடியிருப்பாளருக்கும் ஆதார் தரவு இரண்டு மொழிகளில் சேமிக்கப்படுகிறது -ஆங்கிலம் (இயல்புநிலை) மற்றும் உள்ளூர் மொழி (பதிவுசெய்த நேரத்தில் குடியிருப்பாளரால் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டபடி). இந்தி, தெலுங்கு, தமிழ், கன்னடம், மலையாளம், பஞ்சாபி, மராத்தி, குஜராத்தி, பங்களா, ஒடியா, அசாமி மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய இடங்களிலிருந்து வசிப்பவர்கள் தேர்வு செய்யலாம்.
- பதிவு படிவத்தில் கொடுக்கப்பட்ட உங்கள் விவரங்கள் உங்களுக்கு முன்னால் உள்ள திரையில் தெரியும். ஆபரேட்டர் சமர்ப்பிக்கும் முன், ஆங்கிலம் மற்றும் உள்ளூர் மொழி இரண்டிலும் ஆபரேட்டர் உள்ளிட்ட அனைத்து விவரங்களையும் சரிபார்த்து உறுதிப்படுத்த வேண்டியது அவசியம். கையொப்பமிடுவதற்கு முன் விவரங்களை ஒப்புதல் சீட்டில் மீண்டும் சரிபார்க்கலாம்.
- அதிகாரியால் அறிவுறுத்தப்படாவிட்டால், பல பதிவுகள் நிராகரிக்கப்படும் என்பதால் குடியிருப்பாளர் ஒரு முறை மட்டுமே பதிவு செய்ய வேண்டும்.
- ஆதார் தலைமுறைக்கான காத்திருப்பு நேரம் குடியரிமை தரவு பாக்கெட் கிடைத்த 90 நாட்கள் வரை மாறுபடலாம்.

பெட்டி செய்தி : ஆங்கிலம் மற்றும் உள்ளூர் மொழியில் அனைத்து விவரங்களையும் கவனமாக சரிபார்த்து, உங்கள் ஆதார் சேர்க்கைக்கு ஆபரேட்டர் சமர்ப்பிக்கும் முன் ஏதேனும் தவறுகளை சரிசெய்யவும்.

2.3 ஆதார் சேர்க்கை மையம்

ஆதார் சேவைகளை வழங்குவதற்காக UIDAI நாடு முழுவதும் ஆதார் சேர்க்கை மையங்களை அமைத்துள்ளது. இவை வங்கிகள், தபால் நிலையங்கள், பிஎஸ்.என்.எல் மையங்கள், சிஎஸ்.சி மற்றும் மாநில அரசு அலுவலகங்கள் மற்றும் பிரத்தியேக ஆதார் சேவா கேந்திரங்களில் கிடைக்கின்றன.

எந்த ஆதார் சேர்க்கை மையத்தையும் பார்வையிடுவதன் மூலம் நீங்கள் ஆதார் பதிவு செய்யலாம். மக்கள்தொகை விவரங்களை (பெயர், முகவரி, பிறந்த தேதி, பாலினம், மொபைல் எண், மின்னஞ்சல்) அல்லது பயோமெட்ரிக்ஸ் (புகைப்படம், கைரேகைகள் அல்லது கருவிழி ஸ்கேன்) புதுப்பிக்க, உங்கள் ஆதார் மற்றும் சரியான துணை ஆவணங்களுடன் ஒரு மையத்தைப் பார்வையிடலாம்.

2.3.1 உங்களுக்கு அருகில் ஆதார் கேந்திரத்தைக் கண்டுபிடி

அருகிலுள்ள எந்த ஆதார் கேந்திரத்தின் விவரங்களையும் நீங்கள் பெறலாம்:

- 1947 ஐ அழைப்பதன் மூலம்
- ஆதார் வலைத்தளத்திலிருந்து: <https://appointments.uidai.gov.in/easearch.aspx>
- MAadhaar பயன்பாட்டிலிருந்து

ஆதார் கேந்திரத்தை நீங்கள் எவ்வாறு கண்டுபிடிப்பது என்பது குறித்த டூடோரியலைப் பார்க்க ஸ்கேன் செய்யுங்கள்: <https://youtu.be/lw2qihwxUE0>

2.3.2 சேர்க்கை மையங்களின் வகைகள்

சேவை வழங்கல் வடிவத்தின் அடிப்படையில் ஆதார் சேர்க்கை மையங்களை பரவலாக இரண்டு பிரிவுகளாக வகைப்படுத்தலாம். அவையாவன:

2.3.2.1 பதிவாளர் நடத்தும் ஆதார் கேந்திரம்

இவை நாடு முழுவதும் உள்ள வங்கிகள், தபால் நிலையங்கள், பி.எஸ்.என்.எல் மையங்கள், சி.எஸ்.சி மற்றும் மாநில அரசு அலுவலகங்களில் கிடைக்கும் ஆதார் கேந்திரம். இவை அந்தந்த பதிவு பதிவாளர்களால் இயக்கப்படுகின்றன.

2.3.2.2 யுஐடிஏஐ நடத்தும் ஆதார் சேவா கேந்திரம்

ஆதார் சேவா கேந்திரங்கள் அல்லது ஏஎஸ்கேக்கள் யுஐடிஏஐ நடத்தும் பிரத்தியேக ஆதார் மையங்களாகும், அவை அதிநவீன சூழலில் வசிப்பவர்களுக்கு ஆதார் சேவைகளை வழங்குகின்றன.

ஆதார் சேவா கேந்திரா பற்றிய கூடுதல் விவரங்களைப் பெற ஸ்கேன் செய்யுங்கள்:
<https://uidai.gov.in/ecosystem/enrolment-ecosystem/aadhaar-seva-kendra.html>

பாக்ஸ் செய்தி: பொது விடுமுறை நாட்களைத் தவிர, வாரத்தின் ஏழு நாட்களிலும் ஆதார் சேவா கேந்திரம் காலை 9.30 மணி முதல் மாலை 5.30 மணி வரை திறந்திருக்கும். ஒவ்வொரு ASK க்கும் ஒரு நாளைக்கு 250 முதல் 1000 சேவை கோரிக்கைகளை கையாளும் திறன் உள்ளது.

2.4 ஆன்லைன் நியமனம் சேவை

ஆதார் பதிவு அல்லது புதுப்பிப்புக்கான சந்திப்பு முன்பதிவு செய்வதற்கான ஆன்லைன் வசதியையும் யுஐடிஏஐ வழங்குகிறது. உங்களுக்காக அல்லது ஒரு குடும்ப உறுப்பினர் அல்லது நண்பருக்கு சந்திப்பு முன்பதிவு செய்ய ஆன்லைன் சந்திப்பு சேவையைப் பயன்படுத்தலாம்.

2.4.1 ஆதார் சேவைகளுக்கான நியமனம்:

இந்த வசதி ஒரு ஆதார் சேவா கேந்திரத்தில் (ASK) அல்லது வேறு பட்டியலிடப்பட்ட ஆதார் கேந்திராவில் சந்திப்பை முன்பதிவு செய்வதற்கானது, கீழேயுள்ள ஆதார் சேவைகளுக்கு கிடைக்கிறது:

- புதிய ஆதார் சேர்க்கை
- பெயர் புதுப்பிப்பு
- முகவரி புதுப்பிப்பு
- பிறந்த தேதி புதுப்பிப்பு
- பாலின புதுப்பிப்பு
- பயோமெட்ரிக் (புகைப்படம் + கைரேகைகள் + ஐரிஸ்) புதுப்பிப்பு
- மொபைல் எண் புதுப்பிப்பு
- மின்னஞ்சல் ஐடி புதுப்பிப்பு

நீங்கள் ஆன்லைனில் ஆதார் சேர்க்கை / புதுப்பிப்பு படிவத்தை பூர்த்தி செய்ய வேண்டும், சந்திப்பு மைய நேர இடத்தை பதிவு செய்து தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட ஆதார் மையத்தைப் பார்வையிடவும். உங்கள் சந்திப்பு ஐடி மற்றும் கியூஆர் குறியீட்டைக் கொண்ட ஒப்புதல் சீட்டு உங்கள் பதிவு / புதுப்பிப்பு படிவமாகும். நேரத்தை மிச்சப்படுத்த அச்சிடப்பட்ட நகலை மையத்திற்கு எடுத்துச் செல்லலாம். ASK இல் அச்ச வசதியும் கிடைக்கிறது.

உங்கள் சந்திப்பை முன்பதிவு செய்ய ஸ்கேன் செய்யுங்கள்:
<https://appointments.uidai.gov.in/bookappointment.aspx>

பாக்ஸ் செய்தி: உங்களுக்காக அல்லது உங்கள் குடும்ப உறுப்பினர் / நண்பருக்கு இலவச ஆன்லைன் சந்திப்பை பதிவு செய்து நேரத்தை மிச்சப்படுத்துங்கள்

2.4.2 ஆன்லைன் சந்திப்பை எவ்வாறு பதிவு செய்வது

UIDAI வலைத்தளம் அல்லது mAadhaar மொபைல் பயன்பாட்டிலிருந்து சந்திப்பை நீங்கள் பதிவு செய்யலாம். ஆதார் புதுப்பிப்புக்கு நீங்கள் சந்திப்பை முன்பதிவு செய்கிறீர்கள் என்றால், ஆதார் எண் மற்றும் மொபைல் எண்ணை உள்ளிட வேண்டும். இந்த வசதி ஆதார் பதிவு செய்யப்பட்ட மொபைல் எண்ணுக்கு மட்டும் கட்டுப்படுத்தப்படவில்லை. ஆன்லைன் சந்திப்பு முன்பதிவுக்கான செயல்முறை கீழே உள்ளது:

- பக்கத்தைப் பார்வையிடவும்: <https://appointments.uidai.gov.in/bookappointment.aspx>
 - மையப் பெயரைத் தேர்ந்தெடுத்து, 'புத்தக நியமனம் தொடரவும்' என்பதைக் கிளிக் செய்க
 - நீங்கள் அணுக விரும்பும் சேவையைத் தேர்வுசெய்க - புதிய ஆதார் அல்லது ஆதார் புதுப்பிப்பு
 - உங்கள் மொபைல் எண்ணை நிரப்பி கேப்ட்சாவை உள்ளிட்டு சமர்ப்பிக்கவும்
 - நீங்கள் உள்ளிட்ட மொபைல் எண்ணில் பெறப்பட்ட OTP ஐ உள்ளிடவும்
 - உங்கள் மொபைலின் வெற்றிகரமான அங்கீகாரத்தில், தேவையான விவரங்களை நிரப்ப ஒரு படிவம் காண்பிக்கப்படும். தேவையான விவரங்களை பூர்த்தி செய்து படிவத்தை சமர்ப்பிக்கவும்
- டூடோரியலைப் பார்க்க ஸ்கேன் செய்யுங்கள்: <https://youtu.be/8ZurY3nr7U>

2.5 ஆதார் தலைமுறை நிலை

பதிவு செய்யும் போது நீங்கள் மொபைல் எண் / மின்னஞ்சல் ஐடியைக் கொடுத்திருந்தால், உங்கள் ஆதார் தலைமுறை தொடர்பான எஸ்எம்எஸ் / மின்னஞ்சல் அறிவிப்புகளைப் பெறுவீர்கள். உங்கள் ஆதார் யுஐடிஏஐ வலைத்தளத்திலிருந்து உருவாக்கப்பட்டதா அல்லது எங்கள் ஹெல்ப்லைன் 1947 ஐ அழைப்பதன் மூலமும் சரிபார்க்கலாம்.

உங்கள் ஆதார் தலைமுறை நிலையை சரிபார்க்க, உங்கள் EID (பதிவு ஐடி) தேவைப்படும். உங்கள் சேர்க்கை ஒப்புதல் சீட்டின் மேல் இடது பக்கத்தில் 14 இலக்க பதிவு எண் (1234/12345/12345) மற்றும் பதிவு மற்றும் தேதி மற்றும் நேரம் (dd / mm / yyyy hh: mm: ss) உள்ள 14 இலக்க நேர முத்திரை உள்ளது. இந்த 28 இலக்கங்களும் சேர்ந்து பதிவு ஐடியை (ஈஐடி) உருவாக்குகின்றன.

EID குறித்த .

டூடோரியலைக் காண ஸ்கேன் செய்யுங்கள்: <https://youtu.be/H9DmEW9zBx8>

2.5.1 ஈஐடி இழந்தால் என்ன செய்வது?

பதிவுசெய்த பிறகு நீங்கள் பெற்ற ஒப்புதல் சீட்டில் பதிவு ஐடி குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இந்த சீட்டை கவனமாக வைத்திருங்கள். உங்கள் பதிவுகளுக்கான சீட்டின் தெளிவான படத்தைக்

கிளிக் செய்ய அறிவுறுத்தப்படுகிறீர்கள். வழக்கில், நீங்கள் சீட்டை தவறாக இடுகிறீர்கள், இந்த இரண்டு முறைகள் மூலம் உங்கள் EID ஐ மீட்டெடுக்கலாம்:

- Uidai.gov.in இலிருந்து ஆன்லைனில் (இதற்கு பதிவு செய்யப்பட்ட மொபைல் எண் கட்டாயமாகும்)
- ஆதார் ஹெல்ப்லைன் 1947 இலிருந்து அழைப்பில்

இழந்த EID / UID ஐ எவ்வாறு மீட்டெடுப்பது என்பது குறித்த டூடோரியலைப் பார்க்க ஸ்கேன் செய்யுங்கள்: <https://youtu.be/wn6ec6OGbhA>

உங்கள் EID அல்லது UID ஐ மீட்டெடுக்க ஸ்கேன் செய்யுங்கள் (ஆதார் எண்): <https://resident.uidai.gov.in/lost-uideid>

3 ஆதார் புதுப்பிப்பு

நாடு முழுவதும் உள்ள எந்த ஆதார் மையத்திலிருந்தும் உங்கள் ஆதாரில் உள்ள புள்ளிவிவர விவரங்கள் (பெயர், முகவரி, பிறந்த தேதி, பாலினம், மொபைல் எண் அல்லது மின்னஞ்சல் ஐடி) அல்லது பயோமெட்ரிக் விவரங்கள் (புகைப்படம், கைரேகைகள், கருவிழி ஸ்கேன்) புதுப்பிக்கலாம்.

ஒரே நேரத்தில் ஆதார் கேந்திரத்தில் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட உள்ளீடுகளைப் புதுப்பிக்கலாம். ஒற்றை நுழைவு (முகவரி போன்றவை) மற்றும் பல உள்ளீடுகளை (முகவரி, மொபைல் தொலைபேசி எண், மின்னஞ்சல் முகவரி போன்றவை) புதுப்பிப்பதற்கான கட்டணம் ஒன்றே. எனவே புதுப்பிக்க வேண்டிய அனைத்து உள்ளீடுகளையும் ஒன்றாகப் புதுப்பிப்பது உங்களுக்கு வசதியானது மற்றும் செலவு குறைந்ததாகும். எனவே, புதுப்பிப்பிற்காக ஆதார் கேந்திராவைப் பார்வையிடுவதற்கு முன்பு, தேவையான வேறு எந்த புதுப்பித்தலுக்கும் உங்கள் ஆதார் விவரங்களை நீங்கள் சரிபார்க்க வேண்டும்.

பாக்ஸ் செய்தி: உங்கள் ஆதார் புதுப்பிக்கும்போது, உங்கள் ஆதார் விவரங்கள் மட்டுமே புதுப்பிக்கப்படும், ஆதார் எண் அப்படியே இருக்கும்.

3.1 புதுப்பிப்புக்கு தேவையான ஆவணங்கள்:

உங்கள் ஆதாரில் பின்வரும் விவரங்களை புதுப்பிப்பதற்கான சரிபார்ப்புக்கு சரியான துணை ஆவணத்தை நீங்கள் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்:

- பெயர்
- முகவரி
- பிறந்த தேதி

ஆவணம் விண்ணப்பதாரரின் பெயரில் இருக்க வேண்டும். ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய ஆவணங்களின் பட்டியல் ஆதார் வலைத்தளம் மற்றும் mAadhaar App இல் கிடைக்கிறது. (பிரிவு 13.1, இணைப்பு -1 ஐப் பார்க்கவும்).

பின்வரும் விவரங்களை புதுப்பிக்க எந்த ஆவணமும் தேவையில்லை:

- பாலினம்
- கைபேசி எண்
- மின்னஞ்சல் முகவரி
- புகைப்படம்
- கைரேகைகள் மற்றும் ஐரிஸ் ஸ்கேன்
- உள்ளூர் மொழி

குறிப்பு: ஆதாரில் தந்தையின் / தாயின் / கணவரின் பெயர் முகவரி புலத்தின் ஒரு பகுதியாகும். ஆதார் வைத்திருப்பவர் இதை எப்போது வேண்டுமானாலும் புதுப்பிக்கலாம். விவரங்களுக்கு பிரிவு 3.4 ஐப் பார்க்கவும்.

3.2.1 ஆவணத்துடன் ஆன்லைனில் முகவரியைப் புதுப்பித்தல்:

உங்கள் பெயரில் செல்லுபடியாகும் முகவரி ஆதாரத்துடன் உங்கள் ஆதாரில் முகவரியைப் புதுப்பிக்க நீங்கள் ஒரு கோரிக்கையை வைக்கலாம் (பிரிவு 13.1, இணைப்பு -1 இல் உள்ள பட்டியலைப் பார்க்கவும்). ஆன்லைன் முகவரி புதுப்பிப்புக்கான செயல்முறை பின்வருமாறு:

1. SSUP ஐப் பார்வையிடவும் - <https://ssup.uidai.gov.in/ssup/>
2. உங்கள் ஆதார் எண்ணுடன் உள்நுழைக
3. உங்கள் மொபைலில் பெறப்பட்ட OTP ஐ உள்ளிடவும்
4. புதிய முகவரியை உள்ளிடவும்
5. உங்கள் ஆதாரில் உள்ள உள்ளூர் மொழியில் மொழிபெயர்ப்பைச் செய்ய UIDAI ஐ அனுமதிக்கவும் அல்லது தானாக மொழிபெயர்க்கப்பட்ட உரையிலிருந்து எழுத்துப்பிழைகளை நீங்களே சரிசெய்யவும்
6. அனைத்து விவரங்கள் மற்றும் எழுத்துப்பிழைகளில் நீங்கள் திருப்தி அடைந்தவுடன், சமர்ப்பிக்கவும்.
7. துணை ஆவணத்தின் வண்ண ஸ்கேன் எடுத்து (ஆவணத்தில் பல பக்கங்கள் இருந்தால், அனைத்தையும் ஸ்கேன் செய்து ஒற்றை .pdf கோப்பாக சேமிக்கவும்) பதிவேற்றவும்
8. எதிர்கால குறிப்புக்காக URN (புதுப்பிப்பு கோரிக்கை எண்) ஐக் குறிக்கவும் / சேமிக்கவும் ஆன்லைன் முகவரி புதுப்பிப்பில் டூடோரியலைக் காண ஸ்கேன் செய்யுங்கள் : <https://youtu.be/u7QFDiVyWbM>
ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய ஆவணங்களின் பட்டியலைக் குறிக்க ஸ்கேன் செய்யுங்கள் - https://uidai.gov.in/images/commdoc/valid_documents_list.pdf

3.2.2 ஆவணங்கள் இல்லாமல் முகவரியைப் புதுப்பித்தல்

UIDAI அவர்களின் பெயரில் முகவரி ஆதாரம் இல்லாத நபர்களுக்கு முகவரி புதுப்பிப்புக்கான விருப்பத்தை வழங்குகிறது. 'குடும்ப உறுப்பினர்கள்', 'திருமணத்திற்குப் பிறகு முகவரி மாற்றம்' அல்லது 'வாடகைக்கு ஒரு புதிய இடத்திற்கு மாற்றப்பட்டது' வகை வழக்குகளின் முகவரி புதுப்பிப்புக்கு இது மிகவும் பயனுள்ளதாக இருக்கும். முகவரி சரிபார்ப்புக் கடிதத்தின் உதவியுடன் இந்த முகவரி புதுப்பிப்பைச் செய்யலாம்.

இந்த செயல்முறை இரண்டு நிறுவனங்களை உள்ளடக்கியது:

- குடியரிமை (விண்ணப்பதாரர்) - ஆதார் வைத்திருப்பவர் தங்கள் முகவரியைப் புதுப்பிக்க விரும்புகிறார்
- முகவரி சரிபார்ப்பு - விண்ணப்பதாரருக்கு தங்கள் முகவரியைக் கொடுக்க தயாராக இருக்கும் ஆதார் வைத்திருப்பவர்

குடியிருப்பாளர் செயல்முறையைத் தொடங்குவதற்கு முன் ஒரு சில இருக்க வேண்டும்:

- குடியிருப்பாளர் மற்றும் முகவரி சரிபார்ப்பு இரண்டிலும் ஆதார் பதிவு செய்யப்பட்ட மொபைல் எண்கள் இருக்க வேண்டும்
- முகவரி சரிபார்ப்பு கடிதம் கோரிக்கை இன்னும் செயல்பாட்டில் இருக்கும்போது இரண்டும் ஒத்திசைவு மற்றும் உடன்பாட்டில் இருக்க வேண்டும்.

முகவரி சரிபார்ப்பு கடிதம் செயல்முறை குறித்த டூடோரியலைக் காண ஸ்கேன் செய்யுங்கள் - <https://youtu.be/Yk839pM-IJU>

இந்த சேவை தொடர்பான கேள்விகள் படிக்க ஸ்கேன் செய்யுங்கள் - <https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/923-faqs/aadhaar-online-services/request-for-address-validation-letter.html>

3.3 குழந்தைகளுக்கான கட்டாய பயோமெட்ரிக் புதுப்பிப்பு

குழந்தையின் பயோமெட்ரிக் விவரங்கள் குழந்தை 5 வயதை எட்டும் போது, மீண்டும் 15 வயதில், அவர்களின் ஆதாரில் புதுப்பிக்கப்பட வேண்டும். குழந்தையின் கைரேகைகள், கருவிழி ஸ்கேன் மற்றும் புகைப்படங்கள் அவற்றின் ஆதார் தரவுகளில் கைப்பற்றப்பட்டு புதுப்பிக்கப்படுகின்றன. இது தேவைப்படும் இடங்களில் அடையாளங்காட்டியாக தனது / அவள் ஆதாரைப் பயன்படுத்த குழந்தைக்கு உதவுகிறது. குழந்தைக்கு ஒதுக்கப்பட்ட ஆதார் எண் அப்படியே உள்ளது. குழந்தைகளுக்கான இந்த கட்டாய பயோமெட்ரிக் புதுப்பிப்பு இலவசம்.

3.4 ஆதார் முகவரியில் 'கவனிப்பு' புலத்தைப் புதுப்பித்தல்

ஆதாரில் உள்ள 'கவனிப்பு' விவரங்கள் முகவரி புலத்தின் ஒரு பகுதியாகும். இவை முன்னர் W / o, D / o, S / o அல்லது C / o என குறிப்பிடப்பட்டன. இவை இப்போது C / o க்கு

தரப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. உங்கள் ஆதார் புதுப்பித்தால் அல்லது சமீபத்திய ஆதார் பதிவிறக்கம் செய்தால், அது உறவு விவரங்களை சி / ஓ எனக் காண்பிக்கும்.

இதை நீங்கள் புதுப்பிக்க விரும்பினால், நீங்கள் முகவரி புதுப்பிப்பு கோரிக்கையை வைக்கலாம் (ஆதார் கேந்திராவிலிருந்து அல்லது ஆன்லைனில் SSUP வழியாக - ref. Sec. 3.2.1). ஆவணம் உங்கள் பெயரில் இருக்க வேண்டும் மற்றும் சி / ஓ புலத்தில் நீங்கள் புதுப்பிக்க விரும்பும் நபரின் பெயரை வைத்திருக்க தேவையில்லை. இது கட்டாய புலம் அல்ல. உங்கள் முகவரியில் சி / ஓ புலத்தை காலியாக விட நீங்கள் தேர்வு செய்யலாம்.

பாக்ஸ்செய்தி: C / o புலம் கட்டாய புலம் அல்ல. உங்கள் முகவரியில் சி / ஓ புலத்தை காலியாக விட நீங்கள் தேர்வு செய்யலாம்.

3.5 புதுப்பிப்புகளின் எண்ணிக்கையில் வரம்புகள்

UIDAI இன் புதுப்பிப்புக் கொள்கையின்படி, அவர்களின் ஆதாரில் மக்கள்தொகை தகவல்களைப் புதுப்பிக்க பின்வரும் வரம்புகள் அமைக்கப்பட்டுள்ளன:

- பெயர் - இரண்டு முறை புதுப்பிக்க முடியும்
- பாலினம் - ஒரு முறை
- பிறந்த தேதி - ஒரு முறை

மேலே உள்ள புதுப்பிப்புகளுக்கான செயல்முறை அனுமதிக்கப்பட்ட வரம்புகளுக்குள் மேலே உள்ள பிரிவு 3.1 இல் விவரிக்கப்பட்டுள்ளது. உங்கள் ஆதாரில் உள்ள வேறு எந்த தகவலும் தேவைப்படும்போது புதுப்பிக்கப்படலாம். வேறு எந்த மக்கள்தொகை தகவல்களுக்கும் புதுப்பிப்புகளின் எண்ணிக்கையில் வரம்பு இல்லை - முகவரி, மின்னஞ்சல் ஐடி, மொபைல் எண்; அல்லது பயோமெட்ரிக்ஸ் - புகைப்படம், கைரேகைகள், கருவிழி ஸ்கேன்.

3.6 ஆதார் புதுப்பிப்புக்கான விதிவிலக்கு செயல்முறை

எந்தவொரு காரணத்திற்காகவும், உங்கள் ஆதாரில் மேலே உள்ள மூன்று புலங்களை (பெயர், பாலினம் மற்றும் பிறந்த தேதி) மீண்டும் புதுப்பிக்க வேண்டும் (அனுமதிக்கப்பட்ட வரம்பைத் தாண்டி), நீங்கள் செய்ய வேண்டியது:

1. . எந்த ஆதார் கேந்திராவையும் பார்வையிடவும் (பெயர் மற்றும் பிறந்த தேதி புதுப்பிக்கப்பட்டதற்கான சரியான துணை ஆவணத்துடன்)
2. புதுப்பிப்பு கோரிக்கையை வைக்கவும்
3. சமீபத்திய யூஆர்என் (புதுப்பிப்பு கோரிக்கை எண்) ஆதார் உதவி மையத்திற்கு 1947 ஐ அழைப்பதன் மூலமாகவோ அல்லது help@uidai.gov.in என்ற மின்னஞ்சல் வழியாகவோ அனுப்பவும் மற்றும் 'விதிவிலக்கு புதுப்பிப்பு' கோருங்கள்

இந்த வழக்கு UIDAI இன் பிராந்திய அலுவலகத்திற்கு ஒதுக்கப்படுகிறது, இது உங்கள் பிராந்தியத்தை சரியான விடாமுயற்சியுடன் கையாளுகிறது. சரிபார்க்கப்பட்டதும், உங்கள் புதுப்பிப்பு கோரிக்கை செயல்படுத்தப்பட்டு, விளைவு உங்களுக்குத் தெரிவிக்கப்படும்.

3.7 ஆதார் இடைநீக்கம் செய்யப்பட்டால் புதுப்பிக்கவும்

உங்கள் ஆதார் தரவு அவ்வப்போது தர சோதனைகளுக்கு உட்பட்டது. UIDAI இன் அத்தகைய தர சோதனைகளின் போது, துணை ஆவணங்களில் ஏதேனும் முரண்பாடு காணப்பட்டால் அல்லது ஒரு குடியிருப்பாளரின் கைப்பற்றப்பட்ட பயோமெட்ரிக் தரவுகளில், அவரது / அவள் ஆதார் தற்காலிகமாக இடைநிறுத்தப்பட்டு, ஆதார் வைத்திருப்பவருக்கு இது குறித்து முறையாக அறிவிக்கப்படும். உங்கள் ஆதார் இடைநீக்கம் செய்யப்பட்டால், ஆதார் OTP / பயோமெட்ரிக் அங்கீகாரத்தின் அடிப்படையில் எந்த சேவையையும் நீங்கள் பெற முடியாது.

அத்தகைய சந்தர்ப்பத்தில், நீங்கள் இந்த வழிமுறைகளைப் பின்பற்ற வேண்டும்:

1. 'ஆதார் இடைநீக்கம்' என்பதற்கான காரணத்தையும் அடுத்தடுத்த நடவடிக்கைகளையும் அறிய UIDAI இன் மின்னஞ்சல் / எஸ்எம்எஸ் / கடிதத்தைப் பார்க்கவும்.
2. சஸ்பென்ஷன் பயோமெட்ரிக்ஸ் தொடர்பான காரணத்தால் ஏற்பட்டால், எந்த ஆதார் சேவா கேந்திரத்தையும் பார்வையிட்டு உங்கள் பயோமெட்ரிக்ஸை புதுப்பிக்கவும்.
3. இடைநீக்கம் ஆவணங்கள் தொடர்பான காரணத்தால் ஏற்பட்டால், உரிய விடாமுயற்சியின் பின்னர் புதுப்பிக்க சம்பந்தப்பட்ட ஆதார் பிராந்திய அலுவலகத்தை தொடர்பு கொள்ளவும் / பார்வையிடவும்.

3.8 புதுப்பிப்பு நிலை சோதனை

உங்கள் ஆதார் புதுப்பிப்பு கோரிக்கையின் நிலையை சரிபார்க்க, புதுப்பிப்பு ஒப்புதல் சீட்டில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள 14 இலக்க புதுப்பிப்பு கோரிக்கை எண் (யூஆர்என்) மற்றும் தேதி மற்றும் நேர முத்திரையைப் பயன்படுத்தலாம்:

- ஆதார் ஹெல்ப்லைன் - 1947
- uidai.gov.in
- mAadhaar App

SSUP வழியாக ஆன்லைன் முகவரி புதுப்பிப்பு கோரிக்கையை வெற்றிகரமாக சமர்ப்பித்தவுடன், 0000 / 00XXX / XXXXX வடிவத்தின் URN (புதுப்பிப்பு கோரிக்கை எண்) பெறுவீர்கள். இது திரையில் காண்பிக்கப்படுகிறது, மேலும் உங்கள் பதிவு செய்யப்பட்ட மொபைல் எண்ணுக்கு எஸ்எம்எஸ் வழியாகவும் அனுப்பப்படும். உங்கள் ஆதார் புதுப்பிப்பின் நிலையை அறிய இந்த யூஆர்என் மற்றும் உங்கள் ஆதார் எண்ணைப் பயன்படுத்தவும்: <https://ssup.uidai.gov.in/checkSSUPStatus/checkupdatestatus>

உங்கள் புதுப்பிப்பு கோரிக்கையின் நிலையை சரிபார்க்க ஸ்கேன் செய்யுங்கள்: <https://resident.uidai.gov.in/check-aadhaar>

உங்கள் ஆன்லைன் முகவரி புதுப்பிப்பு கோரிக்கையின் நிலையை சரிபார்க்க ஸ்கேன் செய்யுங்கள்: <https://ssup.uidai.gov.in/checkSSUPStatus/checkupdatestatus>

3.9 ஆதார் புதுப்பிப்புக்கு நினைவில் கொள்ள வேண்டிய புள்ளிகள்

1. ஆதார் வைத்திருப்பவர் மட்டுமே தனது / அவள் ஆதாரில் புதுப்பிக்கக் கோர முடியும். ஆதார் வைத்திருப்பவரின் சார்பாக யாரும் புதுப்பிப்பு கோரிக்கையை வைக்க முடியாது (5 வயதுக்குட்பட்ட குழந்தைகளைத் தவிர).
2. ஆதார் புதுப்பிப்பு கோரிக்கைக்கு ஆதார் வைத்திருப்பவரின் அங்கீகாரம் தேவைப்படுகிறது. இந்த அங்கீகாரம் ஆதார் கேந்திராவில் பயோமெட்ரிக் அங்கீகாரமாக அல்லது ஆன்லைன் முகவரி புதுப்பிப்புக்கான OTP அங்கீகாரமாக செய்யப்படுகிறது. 5 வயதிற்குட்பட்ட குழந்தைகளுக்கு, இந்த அங்கீகாரம் பெற்றோர் / பாதுகாவலரால் செய்யப்படுகிறது, பதிவுசெய்த நேரத்தில் குழந்தையுடன் ஆதார் இணைக்கப்பட்டிருந்தது
3. உங்கள் புதுப்பிப்பு சீட்டை நீங்கள் இழந்தால் அல்லது உங்கள் புதுப்பிப்பு கோரிக்கை எண் இல்லையென்றால், Sec இல் விவரிக்கப்பட்டுள்ளபடி EID ஐ மீட்டெடுப்பதற்கான செயல்முறையைப் பின்பற்றவும். 2.5.1
4. உங்கள் புதுப்பிப்பு கோரிக்கை நிராகரிக்கப்பட்டால், நீங்கள் 1947 ஐ அழைக்கலாம் மற்றும் நிராகரிப்பதற்கான காரணத்தைப் பெறலாம் மற்றும் மற்றொரு புதுப்பிப்பு கோரிக்கையை வைப்பதற்கு முன் சரியான நடவடிக்கை எடுக்கலாம்.
5. உங்கள் ஆதார் 'தவறானது' என்பதைக் காட்டினால், மேலும் வழிகாட்டுதலைப் பெற 1947 ஐ அழைக்கவும்.
6. உங்கள் ஆதார் கடிதத்தில் 'பிறந்த ஆண்டு' மட்டுமே அச்சிடப்பட்டிருந்தால், புதுப்பிக்க வேண்டாம். முழுமையான பிறந்த தேதியைக் காட்டும் உங்கள் ஆதார் பெற உங்கள் சமீபத்திய ஆதார் அல்லது ஆர்டர் ஆதார் மறுபதிப்பை uidai.gov.in இலிருந்து பதிவிறக்குங்கள்.

4 ஆதார் மேம்பாடு / புதுப்பிப்புக்கான ஆவணங்களின் செல்லுபடியாகும் பட்டியல்

சரிபார்ப்பிற்கான சரியான துணை ஆவணத்தை வழங்குவதன் மூலம் நீங்கள் ஆதார் பதிவு செய்யலாம் அல்லது உங்கள் ஆதாரில் புள்ளிவிவர விவரங்களை புதுப்பிக்கலாம். அடையாளச் சான்று (POI) / முகவரி சான்று (POA) / பிறந்த தேதிக்கான சான்று (DOB) / உறவின் சான்று (POR) ஆகியவை எங்கள் வலைத்தளமான uidai.gov.in, mAadhaar பயன்பாட்டில் கிடைக்கின்றன, மேலும் இது இணைப்பில் வழங்கப்பட்டுள்ளது -நான் (பிரிவு 13.1).

இதற்கு சரியான துணை ஆவணம் கட்டாயமாகும்:

- ஆதார் பதிவு
- பெயர் புதுப்பிப்பு
- முகவரி புதுப்பிப்பு

- பிறந்த தேதி புதுப்பிப்பு

உங்கள் ஆதாரில் உள்ள வேறு எந்த மக்கள்தொகை அல்லது பயோமெட்ரிக் விவரங்களையும் புதுப்பிக்க உங்கள் ஆதார் மூலம் நேரடியாக ஒரு ஆதார் கேந்திரத்தைப் பார்வையிடலாம். என்.ஆர்.ஐ சேர்க்கைக்கு, இந்திய பாஸ்போர்ட் கட்டாய பி.ஓ.ஐ ஆகும் என்பதையும் நினைவில் கொள்க. என்.ஆர்.ஐ வேறு எந்த ஆவணத்தையும் (செல்லுபடியாகும் ஆவணங்களின் பட்டியலின்படி) POA ஆக கொடுக்க தேர்வு செய்யலாம்.

ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய ஆவணங்களின் பட்டியலைக் குறிக்க ஸ்கேன் செய்யுங்கள் -

https://uidai.gov.in/images/commdoc/valid_documents_list.pdf

4.1.1.1 அடையாள சான்று (POI)

ஆதார் பதிவு அல்லது பெயர் புதுப்பிப்புக்கு, செல்லுபடியாகும் ஆவணங்களின் பட்டியலின் படி புகைப்படத்துடன் குறைந்தபட்சம் ஒரு POI ஆவணத்தையாவது வழங்க வேண்டும்.

4.1.1.2 முகவரி சான்று (POA)

முகவரி புதுப்பிப்புக்கு ஆதார் கேந்திராவில் அல்லது ஆன்லைனில் SSUP மூலம், உங்கள் பெயரில் POA ஆவணத்தை வழங்க வேண்டும். முகவரி சரிபார்ப்பு கடிதம் சேவையையும் நீங்கள் பயன்படுத்தலாம் (ref. Sec. 3.2.2)

4.1.1.3 பிறந்த தேதி (DOB)

உங்கள் ஆதாரில் பிறந்த தேதியைப் புதுப்பிக்க, UIDAI ஆல் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட செல்லுபடியாகும் ஆவணங்களின் பட்டியலின் படி உங்கள் பெயரில் ஒரு DOB ஆவணத்தை வழங்க வேண்டும்.

4.1.1.4 உறவின் சான்று (POR)

‘குடும்பத் தலைவர்’ அடிப்படையிலான சேர்க்கை அல்லது ‘குழந்தை சேர்க்கை’ என்பதற்கு, யுஐடிஏஐ ஏற்றுக்கொண்ட செல்லுபடியாகும் பிஓஆர் ஆவணங்களின் பட்டியலின் படி நீங்கள் உறவின் சான்று (பிஓஆர்) ஆவணத்தை வழங்க வேண்டும்.

4.1.1.5 ஆதார் பதிவு / புதுப்பிப்புக்கான சான்றிதழ்

துணை ஆவணங்களின் பட்டியலின் படி, ஆதார் பதிவு / புதுப்பிப்புக்கு POI / POA / DOB proof / POR ஆக தகுதிவாய்ந்த அதிகாரத்தால் வழங்கப்பட்ட சான்றிதழைப் பயன்படுத்தலாம். இந்த சான்றிதழுக்கான நிலையான வடிவமைப்பை UIDAI பரிந்துரைத்துள்ளது (பிரிவு 13.2, இணைப்பு -2 ஐப் பார்க்கவும்). POI / POA / DOB க்காக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட ஆவணங்களின் பட்டியலில் வேறு எந்த ஆவணமும் உங்களிடம் இல்லையென்றால் மட்டுமே நீங்கள் அத்தகைய சான்றிதழைப் பயன்படுத்த வேண்டும்.

ஆதார் பதிவு / புதுப்பிப்புக்கான சான்றிதழுக்கான நிலையான வடிவமைப்பைக் காண ஸ்கேன் செய்யுங்கள்:

https://uidai.gov.in/images/commdoc/valid_documents_list.pdf

5 ஆதார் மேம்பாடு / புதுப்பிப்புக்கான கட்டணங்கள் / கட்டணங்கள்

குடியிருப்பாளர்களிடமிருந்து பல்வேறு ஆதார் தொடர்பான சேவைகளுக்காக, அனைத்து பதிவாளர்களிடமிருந்தும் வசூலிக்கப்பட வேண்டிய அதிகபட்ச தொகையை யுஐடிஏஐ குறிப்பிட்டுள்ளது. ஒற்றை நிகழ்வில் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட புலங்களின் புதுப்பிப்பு ஒரு புதுப்பிப்பாகக் கருதப்படுகிறது. நேரத்தையும் பணத்தையும் மிச்சப்படுத்த உங்கள் ஆதார் விவரங்களை சரிபார்த்து, எந்த ஆதார் கேந்திராவிற்கும் நீங்கள் சென்றபோது புதுப்பிப்பு தேவைப்படும் அனைத்து துறைகளையும் புதுப்பிக்க பரிந்துரைக்கப்படுகிறது.

கட்டணங்களின் விளக்கப்படம்

5.1 ஆதார் பதிவு / புதுப்பிப்பு படிவத்திற்கு கட்டணம் இல்லை

வங்கிகள், தபால் நிலையங்கள், பிஎஸ்என்எல் மையங்கள், சிஎஸ்சிகள் அல்லது மாநில அரசு அலுவலகங்கள் அல்லது பொது சேவை மைய அலுவலகங்கள் அல்லது யுஐடிஏஐ நடத்தும் ஆதார் சேவா கேந்திரங்களில் பதிவாளர் நடத்தும் ஆதார் கேந்திரவைப் பார்வையிடும்போது, ஆதார் சேர்க்கைக்கு கட்டணம் செலுத்த வேண்டியதில்லை என்பதை நினைவில் கொள்க. புதுப்பிப்பு படிவம். கட்டணங்கள் மேலே குறிப்பிட்டுள்ளபடி ஆதார் புதுப்பிப்பு அல்லது அச்சுக்கு மட்டுமே. உங்கள் சந்திப்பை ஆன்லைனில் முன்பதிவு செய்தால், பொருந்தக்கூடிய கட்டணங்களை ஆன்லைனில் செலுத்த நீங்கள் தேர்வு செய்யலாம்.

பாக்ஸ் செய்தி: uidai.gov.in இலிருந்து உங்கள் ஆதார் பதிவு / புதுப்பிப்பு படிவத்தைப் பதிவிறக்கவும். படிவத்திற்காக எந்தவொரு முகவர் / நிறுவனத்திற்கும் எந்த கட்டணமும் செலுத்த வேண்டாம்.

5.2 மையம் உங்களிடம் அதிக கட்டணம் வசூலித்தால் எவ்வாறு புகார் செய்வது

மேலே குறிப்பிட்டுள்ள சேவை கட்டணத்தை விட மையம் உங்களிடம் அதிக கட்டணம் வசூலித்தால், பின்வரும் வழிகளில் நீங்கள் புகார் அளிக்கலாம்:

- 1947 ஐ அழைத்து புகார் பதிவு செய்யுங்கள்
- உங்கள் யுஆர்என் மற்றும் தொடர்பு விவரங்களுடன் மைய விவரங்களை மின்னஞ்சல் செய்யவும் - help@uidai.gov.in
- இலிருந்து புகாரை ஆன்லைனில் தாக்கல் செய்யுங்கள் <https://resident.uidai.gov.in/file-complaint>

6 ஆதார் பெறுதல்

6.1 ஆதார் தலைமுறை

மேலே விவரிக்கப்பட்டுள்ளபடி யுஐடிஏஐ வகுத்த செயல்முறையைப் பின்பற்றி ஆதார் பதிவுசெய்த பிறகு, உங்கள் தரவு பல தர சோதனைகளுக்கு உட்பட்டது. செயல்முறை வெற்றிகரமாக முடிந்ததும், உங்கள் ஆதார் உருவாக்கப்படுகிறது. ஒவ்வொரு அடுத்தடுத்த ஆதார் புதுப்பிப்பு கோரிக்கைக்கும் இதேபோன்ற தர சோதனை செயல்முறை பின்பற்றப்படுகிறது. உங்கள் ஆதார் உருவாக்கப்படும் / புதுப்பிக்கப்படும் போது பதிவுசெய்யப்பட்ட மொபைல் எண்ணில் எஸ்எம்எஸ் பெறுவீர்கள்.

6.2 ஆதார் கடிதம்

ஆதார் உருவாக்கப்பட்டதும் அல்லது நீங்கள் சமர்ப்பித்த புதுப்பிப்பு கோரிக்கை முடிந்ததும், உங்கள் ஆதார் கடிதம் அச்சிடப்பட்டு இந்தியா போஸ்டின் வழக்கமான அஞ்சல் சேவை வழியாக உங்கள் பதிவு செய்யப்பட்ட முகவரிக்கு அனுப்பப்படும். உங்கள் ஆதார் கடிதம் அனுப்பப்படும் போது பதிவுசெய்யப்பட்ட மொபைல் எண்ணில் எஸ்எம்எஸ் பெறுவீர்கள்.

உங்கள் ஆதார் கடிதத்தை அனுப்பும் தேதியைப் பெற 1947 ஐ அழைக்கவும், ஆதார் கடிதத்தை வழங்க உங்கள் உள்ளூர் தபால் நிலையத்துடன் ஒருங்கிணைக்கவும் முடியும். பாக்ஸ் செய்தி: அனுப்பப்பட்ட தேதியிலிருந்து 15 நாட்களுக்குள் நீங்கள் ஆதார் கடிதத்தைப் பெறவில்லை எனில், உங்கள் உள்ளூர் தபால் நிலையத்தை தொடர்பு கொண்டு வழங்குவதில் தாமதம் ஏற்படுவதற்கான காரணத்தை அறியலாம்.

6.3 ஆதார் பதிவிறக்கவும்

உங்கள் ஆதாரை UIDAI வலைத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்யலாம் - <https://eaadhaar.uidai.gov.in/#/> அல்லது mAadhaar App. உங்கள் ஆதார் பதிவிறக்கம் செய்யலாம்:

- EID ஐப் பயன்படுத்துதல் (பதிவு ஐடி): உங்கள் ஆதார் பதிவிறக்கம் செய்ய உங்கள் 28 இலக்க பதிவு எண்ணை முழு பெயர் மற்றும் பின் குறியீட்டைப் பயன்படுத்தி (சேர்க்கையின் போது கொடுக்கப்பட்டுள்ளது) பயன்படுத்தவும்.
- யுஐடியைப் பயன்படுத்துதல் (ஆதார் எண்): உங்கள் ஆதார் பதிவிறக்கம் செய்ய உங்கள் 12 இலக்க ஆதார் எண்ணை முழு பெயர் மற்றும் பின் குறியீட்டைப் பயன்படுத்தவும்.

6.3.1 ஆதார் மற்றும் கடவுச்சொல்லைப் பதிவிறக்க OTP

ஆதார் பதிவிறக்கம் செய்வதற்கான OTP உங்கள் ஆதார் பதிவு செய்யப்பட்ட மொபைல் எண்ணில் பெறப்படுகிறது. இந்த OTP க்கு பதிலாக, eAadhaar ஐ பதிவிறக்க T-OTP (அல்லது நேரத்தை அடிப்படையாகக் கொண்ட OTP) ஐப் பயன்படுத்தலாம். MAadhaar பயன்பாட்டைப்

பயன்படுத்தி T-OTP ஐ உருவாக்க முடியும். <MAadhaar பயன்பாட்டிலிருந்து T-OTP சேவையின் ஸ்கிரீன்ஷாட்டைச் சேர்க்கவும்>

பதிவிறக்கம் செய்யப்பட்ட ஆதார், ஈஆதார் என்றும் அழைக்கப்படுகிறது. இது உங்கள் ஆதாரின் கடவுச்சொல் பாதுகாக்கப்பட்ட மின்னணு நகலாகும். இது .pdf ஆவணமாக பதிவிறக்கம் செய்யப்படுகிறது. உங்கள் eAadhaar .pdf கோப்பிற்கான கடவுச்சொல் என்பது கேபிட்டலில் உள்ள முதல் 4 எழுத்துக்கள் மற்றும் பிறந்த ஆண்டு (YYYY) ஆகியவற்றின் கலவையாகும்.

ஈஆதார் பற்றி மேலும் படிக்க ஸ்கேன் செய்யுங்கள்: - <https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/283-faqs/aadhaar-online-services/e-aadhaar.html>

6.3.2 eAadhaar இல் டிஜிட்டல் கையொப்பத்தை சரிபார்க்கிறது

உங்கள் eAadhaar டிஜிட்டல் முறையில் UIDAI ஆல் கையொப்பமிடப்பட்டுள்ளது. உங்கள் eAadhaar இல் உள்ள டிஜிட்டல் கையொப்பம் ஒரு கேள்விக்குறி '?' அடையாளத்தைக் காட்டினால், பதிவிறக்கம் செய்யப்பட்ட ஆதாரில் டிஜிட்டல் கையொப்பத்தை எந்த நோக்கத்திற்காகவும் பயன்படுத்துவதற்கு முன்பு அதை நீங்கள் சரிபார்க்க வேண்டும். ஈஆதாரில் டிஜிட்டல் கையொப்பத்தை எவ்வாறு சரிபார்க்கலாம் என்பதற்கான டோரியலைக் காண ஸ்கேன் செய்யுங்கள்: <https://youtu.be/qKItutvyUnU>

6.3.3 பதிவிறக்கம் செய்யப்பட்ட ஆதார் சட்டப்பூர்வமாக செல்லுபடியாகும்

பதிவிறக்கம் செய்யப்பட்ட ஆதார் சட்டப்பூர்வமாக செல்லுபடியாகும் ஆவணம் மற்றும் ஆதார் கடிதத்தைப் போலவே பயன்படுத்தலாம். பதிவிறக்கம் செய்யப்பட்ட ஆதாரில் உள்ள கியூஆர் குறியீட்டை ஸ்கேன் செய்வதன் மூலமும் இதைச் சரிபார்க்க முடியும்.

ஈஆதார் செல்லுபடியாகும் தொடர்பான சுற்றறிக்கையைப் பார்க்க ஸ்கேன் செய்யுங்கள்: https://uidai.gov.in/images/uidai_om_on_e_aadhaar_validity.pdf

6.4 mAadhaar மொபைல் பயன்பாடு

ஆதார் - mAadhaar இன் அதிகாரப்பூர்வ மொபைல் பயன்பாடு வழியாக உங்கள் ஸ்மார்ட்போனில் உங்கள் ஆதாரை எடுத்துச் செல்லலாம். இந்த பயன்பாடு 35 ஆன்லைன் ஆதார் சேவைகளை ஆதார் வைத்திருப்பவருக்கு வழங்குகிறது. கூகிள் பிளே ஸ்டோர் மற்றும் ஆப்பிள் ஆப் ஸ்டோரிலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய mAadhaar கிடைக்கிறது.

Android mAadhaar பயன்பாட்டைப் பதிவிறக்க ஸ்கேன்:

https://play.google.com/store/apps/details?id=in.gov.uidai.mAadhaarPlus&hl=en_IN

iOS mAadhaar பயன்பாட்டைப் பதிவிறக்க ஸ்கேன்: <https://apps.apple.com/in/app/maadhaar/id1435469474>

6.5 ஆதார் மறுபதிப்பு

தங்களது ஆதார் கடிதம் இல்லாத அல்லது ஆதார் இழந்த அல்லது குடியிருப்பாளர்களுக்கு ஆர்டர் ஆதார் மறுபதிப்பு சேவையை யுஐடிஏஐ வழங்குகிறது அல்லது மற்றொரு நகலை அச்சிட்டு தங்கள் முகவரிக்கு வழங்க விரும்புகிறது. இது கட்டண சேவை. பெயரளவு கட்டணம் ரூ. 50, உங்கள் ஆதார் மறுபதிப்பை uidai.gov.in அல்லது mAadhaar பயன்பாட்டிலிருந்து ஆர்டர் செய்யலாம்.

மறுபதிப்பு செய்யப்பட்ட ஆதார் இந்தியா போஸ்டின் ஸ்பீட் போஸ்ட் சேவை வழியாக அனுப்பப்பட்டு கோரிக்கையை வைத்து 15 நாட்களுக்குள் உங்கள் பதிவு செய்யப்பட்ட முகவரிக்கு அனுப்பப்படும். இந்த சேவையைப் பயன்படுத்த பதிவு செய்யப்பட்ட மொபைல் எண் கட்டாயமில்லை. மறுபதிப்புக்கு ஆர்டர் செய்ய இந்த அடையாளங்காட்டிகளைப் பயன்படுத்தலாம்:

- ஆதார் எண் (12 இலக்க)
- மெய்நிகர் ஐடி (16 இலக்க விஐடி என்பது டோக்கன் அடையாளங்காட்டியாகும், இது ஆதார் எண்ணுக்கு பதிலாக பயன்படுத்தப்படலாம்)
- EID (28 இலக்க பதிவு ஐடி)

கிரெடிட் / டெபிட் கார்டு, நெட் பேங்கிங் அல்லது யுபிஐ பயன்படுத்தி ஆன்லைனில் உங்கள் ஆதார் மறுபதிப்புக்கு பணம் செலுத்தலாம். எஸ்ஆர்என் (சேவை கோரிக்கை எண்), கோரிக்கையின் நிலை மற்றும் ஸ்பீட் போஸ்ட்டைக் கண்காணிக்க AWB (ஏர்வே பில் எண்) ஆகியவற்றிற்கான உங்கள் பதிவு செய்யப்பட்ட / கொடுக்கப்பட்ட மொபைல் எண்ணுக்கு எஸ்எம்எஸ் அறிவிப்புகள் அனுப்பப்படுகின்றன.

ஆர்டர் ஆதார் மறுபதிப்பு பற்றி மேலும் படிக்க ஸ்கேன் செய்யுங்கள்:

<https://www.uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/924-faqs/aadhaar-online-services/order-aadhaar-html>

டூடோரியல் வீடியோவைப் பார்க்க ஸ்கேன் செய்யுங்கள்: <https://youtu.be/TCyvnWXDDAQ>

7 ஆதார் சரிபார்ப்பு

7.1 எந்த ஆதார் ஆன்லைனையும் சரிபார்க்கவும்

எந்த ஆதார் எண்ணையும் uidai.gov.in இலிருந்து ஆன்லைனில் சரிபார்க்கலாம். உங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட எந்த ஆதார் எண்ணின் நம்பகத்தன்மையையும் சரிபார்க்க இந்த சேவையைப் பயன்படுத்தலாம். உள்ளிடப்பட்ட ஆதார் எண்ணுக்கு, ஆதார் வைத்திருப்பவரின் பின்வரும் விவரங்களைப் பெறுவீர்கள்:

Ad ஆதார் எண் இருந்தால்

- வயதுக் குழு
- பாலினம்
- வசிக்கும் நிலை
- மொபைல் எண் (முகமூடி வடிவத்தில் கடைசி 4 இலக்கங்களை மட்டுமே காட்டுகிறது)

முடிவின் ஸ்கிரீன் ஷாட்டைச் சேர்க்கவும்

மேலும் அறிய QR குறியீட்டை ஸ்கேன் செய்யுங்கள்: சூழல் வீடியோவுடன் இணைப்பைச் சேர்க்கவும்

தவிர, ஒரு சேவை வழங்குநர் பின்வரும் சேவைகளைப் பயன்படுத்தி ஒரு நபர் வழங்கிய ஆதார் சரிபார்க்கவும் முடியும்:

1. ஆன்லைனில் இருந்து: <https://resident.uidai.gov.in/verify>
2. mAadhaar பயன்பாட்டிலிருந்து
3. ஆதார் QR குறியீடு ஸ்கேனர் பயன்பாடு அல்லது mAadhaar பயன்பாட்டைப் பயன்படுத்தி வழங்கப்பட்ட ஆதாரில் QR குறியீட்டை ஸ்கேன் செய்யுங்கள்.

7.2 ஆதார் குறித்த பாதுகாப்பான QR குறியீடு

ஆதார் கடிதம் மற்றும் ஈஆதார் ஆகியவை டிஜிட்டல் முறையில் கையொப்பமிடப்பட்ட பாதுகாப்பான கியூஆர் குறியீட்டைக் கொண்டுள்ளன, இது புகைப்படத்துடன் ஆதார் வைத்திருப்பவரின் புள்ளிவிவர விவரங்களைக் கொண்டுள்ளது. இந்த கியூஆர் குறியீட்டை ஆதார் வைத்திருப்பவரின் அடையாளத்தை சரிபார்க்க பயன்படுத்தலாம்.

வழங்கப்பட்ட ஆதாரில் பாதுகாப்பான கியூஆர் குறியீட்டை ஸ்கேன் செய்ய சேவை வழங்குநர் ஆதார் க்யூஆர் கோட் ஸ்கேனர் பயன்பாட்டை (எம்ஆதாரிலும் கிடைக்கிறது) பயன்படுத்த வேண்டும்.

பாதுகாப்பான QR குறியீட்டில் டூடோரியலைக் காண ஸ்கேன் செய்யுங்கள்: <https://youtu.be/kMgUpc63dFs>

பாதுகாப்பான QR குறியீட்டைப் பற்றி மேலும் படிக்க ஸ்கேன் செய்யுங்கள்: <https://www.uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/306-faqs/aadhaar-online-services/secure-qr-code-reader-beta.html>

8 ஆதார் ஆன்லைன் சேவைகள்

UIDAI ஆதார் தொடர்பான பல ஆன்லைன் சேவைகளை ஆதார் வலைத்தளமான uidai.gov.in மற்றும் mAadhaar App இல் வழங்குகிறது. உங்கள் ஆதார் தரவின் சிறந்த தெரிவுநிலையையும் கட்டுப்பாட்டையும் பெற இந்த சேவைகளைப் பயன்படுத்தலாம்.

8.1 ஆதார் ஆன்லைன் சேவைகள் (பதிவுசெய்யப்பட்ட மொபைல் எண் தேவையில்லை)

- பதிவு மையத்தைக் கண்டறிக: அருகிலுள்ள அனைத்து ஆதார் கேந்திரத்தின் விவரங்களையும் வெவ்வேறு தேடல் அளவுருக்களைப் பயன்படுத்தி பெறலாம்.

- ஒரு சந்திப்பை பதிவு செய்யுங்கள்: ஆதார் சேர்க்கைக்கான சந்திப்பை நீங்கள் பதிவு செய்யலாம் அல்லது உங்களுக்காக அல்லது ஒரு குடும்ப உறுப்பினர் அல்லது நண்பருக்காக எந்த வசதியான ஆதார் கேந்திரத்திலும் புதுப்பிக்கலாம்.
- ஆதார் நிலையைச் சரிபார்க்கவும்: முழு எண் மற்றும் பின் குறியீடு விவரங்களுடன் 14 இலக்க பதிவு ஐடி / யூஆர்என் மற்றும் 14 இலக்க நேர முத்திரையை உள்ளிட்டு உங்கள் ஆதார் பதிவு / புதுப்பிப்பு கோரிக்கையின் நிலையை நீங்கள் சரிபார்க்கலாம்.
- ஆர்டர் ஆதார் மறுபதிப்பு: உங்கள் ஆதார் அல்லது குடும்ப உறுப்பினரின் ஆதார் மறுபதிப்புக்கு உத்தரவிடலாம். இது கட்டண சேவை. மேலும் விவரங்கள் நொடியில். மேலே 6.4.
- மறுபதிப்பு நிலையை சரிபார்க்கவும்: எஸ்ஆர்என் (சேவை கோரிக்கை எண்) மற்றும் ஆதார் எண்ணை உள்ளிட்டு உங்கள் ஆதார் மறுபதிப்பு கோரிக்கையின் நிலையை நீங்கள் சரிபார்க்கலாம்.

8.2 ஆதார் ஆன்லைன் சேவைகள் (பதிவுசெய்யப்பட்ட மொபைல் எண் தேவை)

சில ஆதார் ஆன்லைன் சேவைகளுக்கு OTP அங்கீகாரம் தேவைப்படுகிறது, எனவே, அவற்றைப் பயன்படுத்த பதிவு செய்யப்பட்ட மொபைல் எண் கட்டாயமாகும். இந்த OTP க்கு பதிலாக, eAadhaar ஐ பதிவிறக்க T-OTP (அல்லது நேரத்தை அடிப்படையாகக் கொண்ட OTP) ஐப் பயன்படுத்தலாம். MAadhaar பயன்பாட்டைப் பயன்படுத்தி T-OTP ஐ உருவாக்க முடியும்.

- ஆதார் பதிவிறக்கு: உங்கள் ஆதாரை எப்போது வேண்டுமானாலும் பதிவிறக்கம் செய்து பயன்படுத்தலாம். இது ஒரு இலவச சேவை மற்றும் கட்டாய OTP அங்கீகாரம் தேவைப்படுகிறது.

பாக்ஸ் செய்தி: ஒரு காலண்டர் ஆண்டில் உங்கள் ஆதார் அதிகபட்சமாக 20 முறை பதிவிறக்கம் செய்யலாம்.

- தொலைந்து போன / மறந்துவிட்ட UID / EID ஐ மீட்டெடுங்கள்: இந்த சேவையைப் பயன்படுத்தி, நீங்கள் இழந்த பதிவு ஐடி அல்லது ஆதார் எண்ணை (UID) மீட்டெடுக்கலாம். இந்த சேவைக்கு கட்டாய OTP அங்கீகாரம் தேவை.
- ஆன்லைனில் முகவரியைப் புதுப்பிக்கவும்: உங்களிடம் ஆதார் பதிவு செய்யப்பட்ட மொபைல் எண் இருந்தால், ஆதாரின் SSUP (சுய சேவை புதுப்பிப்பு போர்டல்) ஐப் பயன்படுத்தி ஆன்லைன் முகவரி புதுப்பிப்பு கோரிக்கையை வைக்கலாம். இந்த சேவைக்கு கட்டாய OTP அங்கீகாரம் தேவை.
- சரிபார்ப்பு கடிதத்திற்கான கோரிக்கை: இந்த சேவை உங்கள் ஆதாரில் சரிபார்ப்பவரின் முகவரியைப் புதுப்பிக்க ஒரு விருப்பத்தை வழங்குகிறது (மற்றொரு ஆதார் வைத்திருப்பவர் தங்கள் முகவரியைக் கோருவதற்கு கடன்

கொடுக்க தயாராக இருக்கிறார்). இந்த சேவையின் கூடுதல் விவரங்களுக்கு பிரிவு 3.2.2 ஐப் பார்க்கவும்.

- ஆதார் வங்கி இணைக்கும் நிலை: இந்த சேவையைப் பயன்படுத்தி என்.பி.சி.ஐ மேப்பரில் உங்கள் ஆதார் மற்றும் வங்கி கணக்கு இணைக்கும் நிலையை நீங்கள் சரிபார்க்கலாம். இந்த சேவைக்கு கட்டாய OTP அங்கீகாரம் தேவை.

பாக்ஸ் செய்தி: நீங்கள் NPCI மேப்பருக்கு வரைபடமாக்கிய ஒரே ஒரு கணக்கில் ஆதார் அடிப்படையிலான வரவுகளைப் பெறுவீர்கள்.

8.3 அடிக்கடி கேட்கப்படும் கேள்விகள்

ஆதார் செயல்முறை, சேவைகள் மற்றும் தயாரிப்புகளைப் புரிந்துகொள்ள குடியிருப்பாளர்களுக்கு உதவுவதற்காக UIDAI இணையதளத்தில் விரிவான கேள்விகள் பிரிவு மற்றும் mAadhaar பயன்பாட்டைக் கொண்டுள்ளது.

- FAQ களைப் படிக்க ஸ்கேன் செய்யுங்கள்: <https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/277-faqs.html>

9 உங்கள் ஆதார் தரவின் தனியுரிமை மற்றும் பாதுகாப்பு

உங்கள் தரவின் பாதுகாப்பு ஆதார் திட்டத்தின் வடிவமைப்பில் இயல்பாகவே உள்ளது. ஒரு சீரற்ற எண்ணைக் கொண்டிருப்பது முதல் கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ள பிற அம்சங்கள் வரை, UIDAI குடியிருப்பாளரின் ஆர்வத்தை அதன் நோக்கம் மற்றும் நோக்கங்களின் மையத்தில் வைத்திருக்கிறது.

9.1 UIDAI தனியுரிமை மற்றும் தகவல்களைப் பாதுகாத்தல்

- வரையறுக்கப்பட்ட தகவல்களை சேகரித்தல்: யுஐடிஏஐ சேகரித்த தரவு ஆதார் எண்ணை வெளியிடுவதற்கான நோக்கத்துடன் மட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. மேலும் ஆதார் எண் வைத்திருப்பவரின் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துகிறது. அடையாளத்தை நிறுவ அடிப்படை தரவு மட்டுமே கைப்பற்றப்படுகிறது - பெயர், பிறந்த தேதி, பாலினம் மற்றும் முகவரி, மற்றும் புகைப்படம், பத்து விரல் அச்சிட்டு மற்றும் கருவிழி ஸ்கேன் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கிய பயோமெட்ரிக் தரவு. பெற்றோரின் / பாதுகாவலரின் பெயர் குழந்தைகளுக்கு அவசியம், ஆனால் மற்றவர்களுக்கு அல்ல. மொபைல் எண் மற்றும் மின்னஞ்சல் ஐடி விருப்பமானது.
- விவரக்குறிப்பு மற்றும் கண்காணிப்பு தகவல்கள் எதுவும் சேகரிக்கப்படவில்லை: மதம், சாதி, சமூகம், வர்க்கம், இனம், வருமானம் மற்றும் சுகாதார நிலை போன்ற முக்கியமான தனிப்பட்ட தகவல்களை சேகரிப்பதில் இருந்து UIDAI கொள்கை அதைத் தடுக்கிறது. சேகரிக்கப்பட்ட தரவு அடையாளம் மற்றும் அடையாள உறுதிப்படுத்தலுக்குத் தேவையானவற்றுடன்

மட்டுப்படுத்தப்பட்டிருப்பதால், யுஐடி அமைப்பு மூலம் தனிநபர்களின் விவரக்குறிப்பு சாத்தியமில்லை.

- **தரவு குறியாக்கத்துடன் சான்றளிக்கப்பட்ட இயந்திரங்கள்:** சான்றளிக்கப்பட்ட சாதனங்களை மட்டுமே பயன்படுத்தி யுஐடிஏஐ வழங்கிய மென்பொருளுடன் ஆதார் பதிவு / புதுப்பிப்பு நடக்கிறது. எந்தவொரு போக்குவரத்தும் கசிவைத் தடுப்பதற்காக தரவு சேகரிக்கப்பட்டவுடன் குறியாக்கம் செய்யப்படுகிறது.
- **தகவல் வெளியீடு - ஆம் அல்லது பதில் இல்லை:** ஆதார் தரவுத்தளத்தில் தனிப்பட்ட தகவல்களை UIDAI வெளியிடுவதில்லை. சரிபார்ப்பு நோக்கத்திற்காக உங்கள் ஆதாரைப் பயன்படுத்தினால், UIDAI இன் ஒரே பதில் கோரிக்கைக்கு 'ஆம்' அல்லது 'இல்லை' .
- **ID UIDAI தகவல்களை மற்ற தரவுத்தளங்களுடன் இணைத்தல் மற்றும் இணைத்தல்:** ஆதார் தரவுத்தளம் வேறு எந்த தரவுத்தளத்துடனும் அல்லது பிற தரவுத்தளங்களில் உள்ள தகவலுடனும் இணைக்கப்படவில்லை. ஒரு சேவையைப் பெறும் நேரத்தில் ஒரு நபரின் அடையாளத்தை சரிபார்க்க வேண்டும், அதுவும் ஆதார் வைத்திருப்பவரின் ஒப்புதலுடன்.

9.2 சிஐடிஆரில் தரவு பாதுகாப்பு

UIDAI இன் மத்திய அடையாளங்கள் தரவு களஞ்சியத்தில் (CIDR) அனைத்து ஆதார் வைத்திருப்பவர்களின் தரவு பாதுகாப்பானது மற்றும் பாதுகாப்பானது. தேவையான பாதுகாப்பு அனுமதி பெற்ற தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட நபர்களால் சிஐடிஆர் மின்னணு மற்றும் உடல் ரீதியாக பாதுகாக்கப்படுகிறது. மிகவும் பாதுகாப்பான தரவு பெட்டகத்தில் கிடைக்கும் சிறந்த குறியாக்க தொழில்நுட்பங்களுடன் தரவு பாதுகாக்கப்படுகிறது. அனைத்து அணுகல் விவரங்களும் சரியாக உள்நுழைந்துள்ளன.

UIDAI இடத்தில் கடுமையான பாதுகாப்பு மற்றும் சேமிப்பு நெறிமுறைகள் உள்ளன. பாதுகாப்பு மீறலுக்கான அபராதங்கள் கடுமையானவை, மேலும் அடையாளத் தகவல்களை வெளியிடுவதற்கான அபராதமும் இதில் அடங்கும். சிஐடிஆருக்கு எந்தவொரு அங்கீகாரமற்ற அணுகலும், ஹேக்கிங் அல்லது சிஐடிஆரில் தரவை சேதப்படுத்துவது உட்பட, ஆதார் சட்டம், 2016 இன் படி கடுமையான தண்டனை விளைவுகளையும் கொண்டுள்ளது.

9.3 உங்கள் ஆதார் தகவலை எவ்வாறு மேலும் பாதுகாக்க முடியும்

இந்த பாதுகாப்பு நடைமுறைகளைத் தவிர, உங்கள் ஆதார் விவரங்களைத் தனிப்பட்டதாக வைத்திருக்கவும், உங்கள் தரவுகளில் மற்றொரு அடுக்கு பாதுகாப்பைச் சேர்க்கவும் உதவும் இன்னும் சில ஆன்லைன் சேவைகளை UIDAI வழங்குகிறது. அவையாவன:

- ஆதார் புதுப்பிப்பு வரலாறு: உங்கள் ஆதாரில் செய்யப்பட்ட அனைத்து புதுப்பிப்புகளின் காலவரிசை வரலாற்றைப் பெற இந்த சேவையைப் பயன்படுத்தலாம். இந்த சேவைக்கான OTP உங்கள் பதிவு செய்யப்பட்ட மொபைல் எண்ணுக்கு அனுப்பப்படும்

டுடோரியலைப் பார்க்க ஸ்கேன் செய்யுங்கள்: <https://youtu.be/gLp33gyQWj0>

- ஆதார் சரிபார்க்கவும்: வழங்கப்பட்ட எந்த ஆதாரையும் சரிபார்க்க இந்த சேவையை யாராலும் பயன்படுத்தலாம்.

டுடோரியலைப் பார்க்க ஸ்கேன் செய்யுங்கள்: <https://youtu.be/2FOuvHUq3dc>

- மின்னஞ்சல் / மொபைல் எண்ணைச் சரிபார்க்கவும்: உங்கள் ஆதாரில் அவர்களின் மின்னஞ்சல் அல்லது மொபைல் எண்ணைச் சரிபார்க்க இந்த சேவையைப் பயன்படுத்தலாம். இந்த சேவைக்கான OTP உங்கள் பதிவு செய்யப்பட்ட மொபைல் எண்ணுக்கு அனுப்பப்படும்.

ஆதாரில் உங்கள் மின்னஞ்சல் / மொபைல் எண்ணைச் சரிபார்க்க ஸ்கேன் செய்யுங்கள்:

<https://resident.uidai.gov.in/verify-email-mobile>

- மெய்நிகர் ஐடி (விஐடி) ஜெனரேட்டர்: ஆதார் அடிப்படையிலான அங்கீகார சேவையைப் பயன்படுத்தும் போது உங்கள் ஆதார் எண்ணைப் பகிர விரும்பவில்லை என்றால், மெய்நிகர் ஐடி அல்லது விஐடியைப் பயன்படுத்தலாம் - உங்கள் ஆதாருக்கான 16 இலக்க டோக்கன். உங்கள் VID ஐ uidai.gov.in, mAadhaar App அல்லது ஆதார் எஸ்எம்எஸ் சேவை வழியாக உருவாக்கலாம்.

VID பற்றி மேலும் அறிய SCAN: <https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/284-faqs/aadhaar-online-services/virtual-id-vid.html>

ஆதார் எஸ்எம்எஸ் சேவையைப் பற்றி மேலும் அறிய ஸ்கேன்: <https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/1014-faqs/aadhaar-online-services/aadhaar-sms-service.html>

- ஆதார் அங்கீகார வரலாறு: இந்த சேவையைப் பயன்படுத்தி, கடந்த 6 மாதங்களில் நீங்கள் நிகழ்த்திய அங்கீகார விவரங்களைப் பெறலாம். இந்த சேவைக்கான OTP உங்கள் பதிவு செய்யப்பட்ட மொபைல் எண்ணுக்கு அனுப்பப்படும்.

ஆதார் அங்கீகார வரலாறு பற்றி மேலும் அறிய ஸ்கேன் செய்யுங்கள்:

<https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/305-faqs/aadhaar-online-services/aadhaar-authentication-history.html>

- பயோமெட்ரிக் பூட்டு / திறத்தல்: இந்த சேவை ஆதாரில் உங்கள் பயோமெட்ரிக்ஸை பூட்டவும் தற்காலிகமாக திறக்கவும் உதவுகிறது. இந்த சேவைக்கான OTP உங்கள் பதிவு செய்யப்பட்ட மொபைல் எண்ணுக்கு அனுப்பப்படும்.

பயோமெட்ரிக் பூட்டு / திறத்தல் சேவையைப் பற்றி மேலும் அறிய ஸ்கேன் செய்யுங்கள்:
<https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/925-faqs/aadhaar-online-services/biometric-lock-unlock.html>

- **ஆதார் பூட்டு / திறத்தல்:** உங்கள் ஆதார் பயன்படுத்த விரும்பவில்லை என்றால், உங்கள் ஆதார் எண்ணை பூட்டலாம். இதைச் செய்வதன் மூலம், பயோமெட்ரிக், மக்கள்தொகை மற்றும் OTP அடிப்படையிலான அங்கீகாரத்திற்காக ஆதார், விஐடி மற்றும் ஏன்சிஎஸ் டோக்கனைப் பயன்படுத்தி எந்த அங்கீகாரத்தையும் நீங்கள் செய்ய முடியாது. விஐடி (மெய்நிகர் ஐடி) ஐப் பயன்படுத்தி மட்டுமே ஆதார் திறக்க முடியும். இந்த சேவைக்கான OTP உங்கள் பதிவு செய்யப்பட்ட மொபைல் எண்ணுக்கு அனுப்பப்படும்.

ஆதார் பூட்டு / திறத்தல் சேவையைப் பற்றி மேலும் அறிய ஸ்கேன் செய்யுங்கள்:
<https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/1012-faqs/aadhaar-online-services/aadhaar-lock-unlock.html>

- **ஆஃப்லைன் eKYC சேவை:** இந்த சேவையைப் பயன்படுத்தி, KYC நோக்கங்களுக்காக நீங்கள் பயன்படுத்தக்கூடிய டிஜிட்டல் கையொப்பமிடப்பட்ட ஆதார் விவரங்களை உருவாக்கலாம்.

ஆதார் பேப்பர்லெஸ் ஆஃப்லைன் eKYC பற்றி மேலும் அறிய ஸ்கேன்: <https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/307-faqs/aadhaar-online-services/aadhaar-paperless-offline-e-kyc.html>

10 கைத்திறன் கையாளுதல்

உங்கள் கவலைகளை வெளிப்படுத்த அல்லது ஆதார் தொடர்பான கருத்துகளைப் பகிர்ந்து கொள்ள UIDAI பல்வேறு தொடு புள்ளிகளை உருவாக்கியுள்ளது. இதுபோன்ற அனைத்து தளங்களும் எளிதில் அணுகக்கூடியவை மற்றும் UIDAI இன் அர்ப்பணிப்பு உதவி மையக் குழுக்களின் உதவியை அடைய உங்களுக்கு உதவுகின்றன. நீங்கள் UIDAI ஐ தொடர்பு கொள்ளக்கூடிய தளங்கள்:

10.1 ஆதார் சம்பர்க் கேந்திரா - ஹெல்ப்லைன் 1947

நீங்கள் அவர்களின் லேண்ட்லைன் அல்லது மொபைல் தொலைபேசிகளிலிருந்து கட்டணமில்லா ஹெல்ப்லைன் 1947 ஐ அழைக்கலாம் மற்றும் தானியங்கி ஐவிஆர்எஸ் பயன்முறை மூலம் உதவி பெறலாம் அல்லது ஆதார் பராமரிப்பு நிர்வாகியிடம் பேசலாம். இந்தி, தெலுங்கு, தமிழ், கன்னடம், மலையாளம், பஞ்சாபி, மராத்தி, குஜராத்தி, பங்களா, ஒடியா, அசாமி மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய 12 மொழிகளில் ஆதார் சம்பர்க் கேந்திரம் உதவி வழங்குகிறது.

அருகிலுள்ள ஆதார் கேந்திராவின் விவரங்களை நீங்கள் பெறலாம், உங்கள் ஆதார் சேவை கோரிக்கைகளின் நிலையை சரிபார்க்கலாம், புதுப்பிப்பு நிராகரிக்கப்பட்டால் சரியான

செயல்முறைக்கு உதவி பெறலாம், உங்கள் இழந்த பதிவு ஐடியைப் பெறலாம், புகார் அளிக்கலாம் அல்லது ஆதாரிலிருந்து அழைப்பில் ஏதேனும் ஆதார் சேவை குறித்த தகவல்களைப் பெறலாம். சம்பர்க் கேந்திரா.

10.2 மின்னஞ்சல் வழியாக உதவி

உங்கள் கேள்விகள் / கருத்துகள் / பரிந்துரைகள் அல்லது குறைகளை ஆதார் மூலம் மின்னஞ்சல் வழியாக help@uidai.gov.in. என்ற மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு மின்னஞ்சல் செய்யலாம். தொடர்பு மைய நிபுணர்களின் பிரத்யேக குழுவால் இது கையாளப்படுகிறது. டிக்கெட் முறை உங்கள் வழக்கின் ஐடியை உருவாக்க உதவுகிறது, இது உங்கள் மின்னஞ்சலுக்கு பதிலளிக்கும் வகையில் உங்களுடன் பகிரப்படுகிறது. இந்த வழக்கு ஐடியை மேற்கோள் காட்டி உங்கள் வழக்கின் நிலையை நீங்கள் கண்காணிக்கலாம்.

10.3 ஆதார் வலைத்தளம்

ஆதார் தொடர்பான அனைத்து தகவல்களுக்கும், ஆதார் ஆன்லைன் சேவைகள், அனைத்து யுஐடிஏஐ ஆவணங்களின் களஞ்சியம் மற்றும் பிற பயனுள்ள ஆதாரங்களுக்கும் ஆதார் வலைத்தளம் ஒரு இடமாகும். உங்கள் மொபைல் போன், டெஸ்க்டாப் அல்லது மடிக்கணினியிலிருந்து இந்தியாவில் எங்கிருந்தும் யுஐடிஏஐ வலைத்தளமான www.uidai.gov.in ஐ அணுகலாம். தகவல் பின்வரும் தலைப்புகளின் கீழ் பிரிக்கப்பட்டுள்ளது:

- **எனது ஆதார் பிரிவு:** சேர்க்கை / புதுப்பித்தல் நடைமுறை, ஆதார் மையங்களின் இருப்பிடம், முன் சந்திப்புகளை முன்பதிவு செய்தல், ஈஆதார் பதிவிறக்குதல், பதிவு / புதுப்பித்தலுக்குப் பிறகு ஆதார் நிலையை சரிபார்க்கவும், இழந்த ஈஐடி / யுஐடியை மீட்டெடுக்கவும், ஆதார் மறுபதிப்புக்கு ஆர்டர் செய்யவும்.
- **யுஐடிஏஐ பிரிவு பற்றி:** யுஐடிஏஐ பார்வை மற்றும் பணி, நிறுவன அமைப்பு, சட்ட கட்டமைப்போடு அதிகாரத்தின் அமைப்பு, விதிகள், ஒழுங்குமுறைகள், அறிவிப்புகள் மற்றும் வேலை வாய்ப்புகள் ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் ஆதார் பற்றிய தகவல்களை இந்த பிரிவு விரிவாக <https://uidai.gov.in/about-uidai.html>
 - **சுற்றுச்சூழல் அமைப்பு பிரிவு:** அங்கீகார சாதனங்கள், பயோமெட்ரிக் சாதனங்கள், அங்கீகார ஆவணங்கள், கியூஆர் கோட் ரீடர் மற்றும் காகிதமற்ற இ-கேஓய்சி பற்றிய தகவல்களை இந்த பிரிவின் மூலம் <https://uidai.gov.in/ecosystem.html> இல் அணுகலாம்.
 - **தொடர்பு மற்றும் ஆதரவு பிரிவு:** நீங்கள் யுஐடிஏஐ அடைவு மற்றும் சம்பந்தப்பட்ட பிராந்திய அலுவலகத்தையும், யுஐடிஏஐ இணையதளத்தில் பராமரிக்கப்படும் நிவாரண வழிமுறையின் புகார் பகுதியையும் <https://uidai.gov.in/contact-support.html> இலிருந்து அணுகலாம்.

இணையதளத்தில் கிடைக்கும் பல்வேறு சேவைகளை நீங்கள் பயன்படுத்தலாம். UIDAI குழுவின் தொடர்பு விவரங்களையும் நீங்கள் பெறலாம். இணையதளத்தில் அடிக்கடி கேட்கப்படும் கேள்விகளுக்கான (கேள்விகள்) ஒரு பிரத்யேக பகுதியும் உள்ளது, இது

அனைத்து ஆதார் செயல்முறைகள் மற்றும் சேவைகள் தொடர்பான கேள்விகளுக்கு விரிவான பதில்களை அளிக்கிறது.

பெட்டி செய்தி: எந்தவொரு குறைக்கும், ஆன்லைனில் இருந்து புகார் அளிக்கலாம்: <https://resident.uidai.gov.in/file-complaint> மற்றும் உங்கள் புகாரின் நிலையைக் கண்காணிக்கவும்: <https://resident.uidai.gov.in/check-complaintstatus>

10.4 ஆதார் சாட்போட்

உங்களுக்காக ஒரு புதிய தொடு புள்ளியைச் சேர்த்து, யுஐடிஏஐ ஆதார் இணையதளத்தில் சாட்போட் சேவையை அறிமுகப்படுத்தியுள்ளது. ஆதார் தொடர்பான உங்கள் கேள்விகளை அரட்டை மூலம் கேட்கலாம். நீங்கள் வெறுமனே uidai.gov.in ஐப் பார்வையிட வேண்டும் மற்றும் பக்கத்தின் வலது கை கீழ் மூலையில் உள்ள 'ஆதார் கேள்விகள்' ஐகானைக் கிளிக் செய்ய வேண்டும். 'கேள்விகள் ஆதார்' சாட்போட் உங்கள் கேள்விகளுக்கு உடனடியாக சரியான பதிலை அளிக்கிறது. எங்கள் சாட்போட்டுக்கு நீங்கள் ஒரு கருத்தையும் தெரிவிக்கலாம், மேலும் இந்த சேவையை மேம்படுத்த உங்கள் பரிந்துரைகளை இணைப்பதில் நாங்கள் மகிழ்ச்சியடைவோம்.

10.5 சமூக ஊடகங்கள்

இன்றைய உலகில் சமூக ஊடகமானது மிகவும் விரும்பத்தக்க மற்றும் அணுகக்கூடிய தகவல்தொடர்பு முறையாக மாறுகிறது. ஆதார் சமூக ஊடகங்களின் செல்வாக்கையும் பயன்பாட்டையும் புரிந்துகொண்டு ஆதார் வைத்திருப்பவர்களுக்கு பல தளங்களை வழங்குகிறது.

10.5.1 அதிகாரப்பூர்வ சமூக ஊடக சுயவிவரங்கள்:

பின்வரும் சமூக ஊடக தளங்களில் நீங்கள் UIDAI குழுவை அணுகலாம்:

10.5.1.1 ட்விட்டர்:

UIDAI அதிகாரப்பூர்வ ட்விட்டர் கையாளுதல்களைப் பின்பற்றுகிறது:

தேசிய நிலை:

- @ஆதார்_கேர் (https://twitter.com/Aadhaar_Care) - அதிகாரப்பூர்வ ஆதார் வாடிக்கையாளர் பராமரிப்பு கைப்பிடி
- @UIDAI (<https://twitter.com/UIDAI>) ஆதார் தொடர்பான அனைத்து தகவல்களையும் / அறிவிப்புகளையும் நீங்கள் பெறும் கைப்பிடி
- @Ceo_uidai (https://twitter.com/ceo_uidai) - UIDAI இன் தலைமை நிர்வாக அதிகாரியின் அதிகாரப்பூர்வ சுயவிவரம்.

பிராந்திய நிலை:

- @UIDAIChandigarh (<https://twitter.com/UIDAIChandigarh>) - ஆதார் பிராந்திய அலுவலகம் சண்டிகரின் அதிகாரப்பூர்வ ட்விட்டர் கணக்கு. சண்டிகர், ஜே அண்ட் கே, லடாக், ஹரியானா, ஹைஸ்பி மற்றும் பஞ்சாப் தொடர்பான கேள்விகளுக்கு குடியிருப்பாளர்கள் இந்த கணக்கை தொடர்பு கொள்ளலாம்.
- @UIDAIDelhi (<https://twitter.com/UIDAIDelhi>) - டெல்லியின் ஆதார் பிராந்திய அலுவலகத்தின் அதிகாரப்பூர்வ ட்விட்டர் கணக்கு. புது தில்லி, மத்திய பிரதேசம், ராஜஸ்தான் அல்லது உத்தரகண்ட் பகுதி தொடர்பான எந்தவொரு வினவலுக்கும் குடியிருப்பாளர்கள் இந்த கணக்கை தொடர்பு கொள்ளலாம்.
- @UIDAIMumbai (<https://twitter.com/UIDAIMumbai>) - மும்பையின் UIDAI பிராந்திய அலுவலகத்தின் அதிகாரப்பூர்வ ட்விட்டர் கணக்கு. மகாராஷ்டிரா, குஜராத், கோவா, தமன் & டியு மற்றும் தாத்ரா மற்றும் நகர் ஹவேலி பிராந்தியங்கள் தொடர்பான கேள்விகளுக்கு குடியிருப்பாளர்கள் இந்த கணக்கை தொடர்பு கொள்ளலாம்.
- @UIDAIBengaluru (<https://twitter.com/UIDAIBengaluru>) - UIDAI பிராந்திய அலுவலகம் பெங்களூரின் அதிகாரப்பூர்வ ட்விட்டர் கணக்கு. கர்நாடகா, கேரளா, தமிழ்நாடு, புதுச்சேரி மற்றும் லட்சத்தீவு தொடர்பான கேள்விகளுக்கு குடியிருப்பாளர்கள் இந்த கணக்கை தொடர்பு கொள்ளலாம்.
- @UIDAIHyderabad (<https://twitter.com/UIDAIHyderabad>) - UIDAI பிராந்திய அலுவலகம் ஹைதராபாத்தின் அதிகாரப்பூர்வ ட்விட்டர் கணக்கு. ஆந்திரா, தெலுங்கானா, ஒடிசா, சத்தீஸ்கர் மற்றும் அந்தமான் & நிக்கோபார் தீவுகள் தொடர்பான கேள்விகளுக்கு குடியிருப்பாளர்கள் இந்த கணக்கை தொடர்பு கொள்ளலாம்.
- @UIDAIRanchi (<https://twitter.com/UIDAIRanchi>) - UIDAI பிராந்திய அலுவலக ராஞ்சியின் அதிகாரப்பூர்வ ட்விட்டர் கணக்கு. ஜார்கண்ட், பீகார் மற்றும் மேற்கு வங்க பிராந்தியங்கள் தொடர்பான கேள்விகளுக்கு குடியிருப்பாளர்கள் இந்த கணக்கை தொடர்பு கொள்ளலாம்.
- @UIDAILucknow (<https://twitter.com/UIDAILucknow>) - UIDAI பிராந்திய அலுவலகம் லக்னோவின் அதிகாரப்பூர்வ ட்விட்டர் கணக்கு. உத்தரபிரதேசம் தொடர்பான கேள்விகளுக்கு குடியிருப்பாளர்கள் இந்த கணக்கை தொடர்பு கொள்ளலாம்.
- @UIDAIGuwahati (<https://twitter.com/UIDAIGuwahati>) - UIDAI பிராந்திய அலுவலகம் குவஹாத்தியின் அதிகாரப்பூர்வ ட்விட்டர் கணக்கு. அசாம், மேகாலயா, நாகாலாந்து, மணிப்பூர், மிசோரம், அருணாச்சல பிரதேசம், திரிபுரா மற்றும் சிக்கிம் தொடர்பான கேள்விகளுக்கு குடியிருப்பாளர்கள் இந்த கணக்கை தொடர்பு கொள்ளலாம்.
- @UIDAILucknow (<https://twitter.com/UIDAILucknow>) - UIDAI பிராந்திய அலுவலகம் லக்னோவின் அதிகாரப்பூர்வ ட்விட்டர் கணக்கு. உத்தரபிரதேசம் தொடர்பான கேள்விகளுக்கு குடியிருப்பாளர்கள் இந்த கணக்கை தொடர்பு கொள்ளலாம்.

- @UIDAIGuwahati (<https://twitter.com/UIDAIGuwahati>) - UIDAI பிராந்திய அலுவலகம் குவஹாத்தியின் அதிகாரப்பூர்வ ட்விட்டர் கணக்கு. அசாம், மேகாலயா, நாகாலாந்து, மணிப்பூர், மிசோரம், அருணாச்சல பிரதேசம், திரிபுரா மற்றும் சிக்கிம் தொடர்பான கேள்விகளுக்கு குடியிருப்பாளர்கள் இந்த கணக்கை தொடர்பு கொள்ளலாம்.

நேரடி ட்வீட் அல்லது நேரடி செய்தி வழியாக நீங்கள் UIDAI ஐ அணுகலாம். எங்கள் சமூக ஊடக குறை தீர்க்கும் குழு உங்களுக்கு உதவும்.

10.5.1.2 பேஸ்புக்:

யுஐடிஏஐ பேஸ்புக்கில் ஒரே ஒரு அதிகாரப்பூர்வ பக்கத்தை மட்டுமே கொண்டுள்ளது - www.facebook.com/AadhaarOfficial. நீங்கள் பேஸ்புக்கில் adAadhaarOfficial ஐத் தேடலாம் மற்றும் அனைத்து சமீபத்திய தகவல்களுக்கும் எங்களை விரும்புங்கள் / பின்தொடரலாம். குறிப்பிட்ட கேள்விகளுக்கு, நீங்கள் எங்களுக்கு ஒரு தனிப்பட்ட செய்தியை அனுப்பலாம் அல்லது எங்கள் பேஸ்புக் இடுகைகளில் கருத்து தெரிவிக்கலாம்.

10.5.1.3 யூடியூப்:

அதிகாரப்பூர்வ ஆதார் சேனலை YouTube இல் உள்ள அனைத்து பயனர்களுக்கும் <https://www.youtube.com/user/AadhaarUID>. வழியாக அணுகலாம். யூடியூபில் 'ஆதார் யுஐடிஏஐ' தேடலாம் மற்றும் எங்கள் அதிகாரப்பூர்வ சேனலுக்கு குழுசேரலாம். இந்த சேனலில் எங்கள் ஆன்லைன் சேவைகளின் அனைத்து டூடோரியல் வீடியோக்கள், ஆதார் தொடர்பான தகவல் வீடியோக்கள், எங்கள் அனைத்து தொலைக்காட்சி விளம்பரங்கள், சிறப்பு செய்திகள், செய்தி அறிக்கைகள், போட்டி வீடியோக்கள் மற்றும் பலவற்றின் பிளேலிஸ்ட்கள் உள்ளன. தகவலறிந்ததைத் தவிர, நாடு முழுவதும் உள்ள ஆதார் வைத்திருப்பவர்கள் உருவாக்கிய அற்புதமான வீடியோ உள்ளடக்கத்தைப் பற்றிய ஒரு காட்சியை சேனல் உங்களுக்கு வழங்குகிறது. எங்கள் வீடியோக்களில் நீங்கள் ஒரு கருத்தை வெளியிடலாம் அல்லது கருத்துகளைப் பகிரலாம்.

10.5.1.4 இன்ஸ்டாகிராம்:

யுஐடிஏஐ சமீபத்தில் இன்ஸ்டாகிராமில் ஆதார் நிறுவனத்தின் அதிகாரப்பூர்வ வாடிக்கையாளர் கணக்கை அறிமுகப்படுத்தியது. நீங்கள் எங்களை பின்பற்றலாம் [aadhaar_official](https://instagram.com/aadhaar_official) (https://instagram.com/aadhaar_official) எந்தவொரு குறிப்பிட்ட கேள்விகளுக்கும், நீங்கள் எங்களுக்கு ஒரு நேரடி செய்தியை அனுப்பலாம், எங்கள் குழு பதிலளிக்கும்.

10.5.1.5 சென்டர்:

இந்திய தனித்துவ அடையாள ஆணையத்தின் அதிகாரப்பூர்வ பக்கம் <https://www.linkedin.com/company/unique-identification-authority-of-india-uidai->. இந்த சுயவிவரத்தில் ஆதார் தொடர்பான தகவல்களையும் செய்திகளையும் பகிர்ந்து கொள்கிறோம்.

10.5.2 போலி சுயவிவரங்கள் / பயனர் கணக்குகள் குறித்து ஜாக்கிரதை

UIDAI இன் அனைத்து அதிகாரப்பூர்வ சமூக ஊடக சுயவிவரங்களும் சரிபார்க்கப்படுகின்றன, மேலும் நீங்கள் அதிகாரப்பூர்வ சுயவிவரங்களை மட்டுமே பின்பற்ற / தொடர்பு கொள்ளுமாறு அறிவுறுத்தப்படுகிறது. போலி சுயவிவர இடுகைகளில் எதையும் நம்ப வேண்டாம். உரையாடலில் ஈடுபட வேண்டாம் அல்லது ஆதார் அல்லது யுஐடிஏஐ எனக் காட்டும் வேறு எந்த சமூக ஊடகக் கணக்கிலும் உங்கள் தகவல்களைப் பகிர வேண்டாம்.

ஒரு நபர் ஆதாரின் உத்தியோகபூர்வ சுயவிவரத்தை அவர்களின் சமூக ஊடக சுயவிவரத்தில் தங்கள் பணியிடமாக சேர்த்திருந்தால், அவர் / அவள் UIDAI இன் ஊழியர் என்று அர்த்தமல்ல. எந்தவொரு நபரும் செய்த பணியிட உரிமைகோரலை உறுதிப்படுத்த தயவுசெய்து uidai.gov.in இல் உள்ள தொடர்பு கோப்பகத்தைப் பார்க்கவும்.

10.6 ஆதார் பிராந்திய அலுவலகங்கள்

ஒதுக்கப்பட்ட மாநிலங்கள் மற்றும் யூனியன் பிரதேசங்கள் தொடர்பாக செயல்பாடுகள், செயல்பாட்டு மேலாண்மை மற்றும் வெளியீட்டுத் தீர்வை எளிதாக்குவதற்காக UIDAI 8 பிராந்திய அலுவலகங்களை (RO கள்) அமைத்துள்ளது. ஒவ்வொரு RO க்கும் அது நிர்ணயிக்கப்பட்ட எல்லைக்கு ஏற்ப அதன் நியமிக்கப்பட்ட அதிகார வரம்பு உள்ளது மற்றும் குறிப்பிட்ட பிரதேசத்துடன் தொடர்புடைய செயல்பாடுகள் மற்றும் குறைகளை கையாளுகிறது. அந்தந்த பிராந்திய அலுவலகத்தின் தொடர்பு விவரங்கள் இங்கே கிடைக்கின்றன:

<https://uidai.gov.in/contact-support/contact-directory/regional-offices.html>

8 பிராந்திய அலுவலகங்கள் பின்வருமாறு :

- புது தில்லி - புது தில்லி, மத்தியப் பிரதேசம், ராஜஸ்தான் அல்லது உத்தரகண்ட் பிராந்தியத்தை உள்ளடக்கியது
- பெங்களூரு, கர்நாடகா - கர்நாடகா, கேரளா, தமிழ்நாடு, புதுச்சேரி மற்றும் லட்சத்தீப் பகுதியை உள்ளடக்கியது
- சண்டிகர் - சண்டிகர், ஜம்மு & காஷ்மீர், லடாக், ஹரியானா, இமாச்சலப் பிரதேசம் மற்றும் பஞ்சாப் பகுதி
- மும்பை, மகாராஷ்டிரா - மகாராஷ்டிரா, குஜராத், கோவா, தமன் & டியு மற்றும் தாத்ரா மற்றும் நகர் ஹவேலி பகுதிகளை உள்ளடக்கியது
- ராஞ்சி, ஜார்க்கண்ட் - ஜார்க்கண்ட், பீகார் மற்றும் மேற்கு வங்கப் பகுதிகளை உள்ளடக்கியது

- குவாஹாட்டி, அசாம் - அஸ்ஸாம், மேகாலயா, நாகாலாந்து, மணிப்பூர், மிசோரம், அருணாச்சல பிரதேசம், திரிபுரா மற்றும் சிக்கிம் பகுதிகளை உள்ளடக்கியது
- லக்னோ, உத்தரப்பிரதேசம் - முழு உத்தரப்பிரதேசத்தையும் உள்ளடக்கியது
- ஹைதராபாத், தெலுங்கானா - ஆந்திரா, தெலுங்கானா, ஒடிசா, சத்தீஸ்கர் மற்றும் அந்தமான் & நிக்கோபார் தீவுகள் பகுதிகளை உள்ளடக்கியது.

பிராந்திய அலுவலகங்களின் தொடர்பு விவரங்களைப் பெற ஸ்கேன் செய்யுங்கள்:
<https://uidai.gov.in/contact-support/contact-directory/regional-offices.html>

11 தி ஆதார் சட்டம் 2016

யுஐடிஏஐ என்பது மார்ச் 26, 2016 அன்று அதிகாரப்பூர்வ வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட ஆதார் (நிதி மற்றும் பிற மானியங்கள், நன்மைகள் மற்றும் சேவைகளின் இலக்கு விநியோகம்) சட்டத்தின் கீழ் நிறுவப்பட்ட ஒரு சட்டரீதியான அதிகாரமாகும்.

ஜூலை 12, 2016 அன்று யுஐடிஏஐ ஒரு அதிகாரியாக அறிவிக்கப்பட்டது. டாக்டர் ஏபி பாண்டே யுஐடிஏஐயின் முதல் தலைமை நிர்வாக அதிகாரியாக 2016 ஜூலை 21 அன்று நியமிக்கப்பட்டார். தலைவர் மற்றும் அதிகாரசபை உறுப்பினர்கள் 12 செப்டம்பர் 2016 அன்று நியமிக்கப்பட்டனர். பிரிவு 21 ஐத் தவிர ஆதார் சட்டத்தின் அனைத்து பிரிவுகளும் , ஒரே நாளில் அறிவிக்கப்பட்டது.

பின்வரும் விதிமுறைகள் செப்டம்பர் 14, 2016 அன்று அறிவிக்கப்பட்டன:

- இந்தியாவின் தனித்துவமான அடையாள ஆணையம் (அதிகாரத்தின் கூட்டங்களில் வணிக பரிவர்த்தனை)
- ஆதார் (சேர்க்கை மற்றும் புதுப்பிப்பு) விதிமுறைகள், 2016 (2016 ஆம் ஆண்டின் எண் 2)
- ஆதார் (அங்கீகாரம்) விதிமுறைகள், 2016 (2016 ஆம் ஆண்டின் எண் 3)
- ஆதார் (தரவு பாதுகாப்பு) விதிமுறைகள், 2016 (2016 ஆம் ஆண்டின் எண் 4)
- ஆதார் (தகவல் பகிர்வு) விதிமுறைகள், 2016 (2016 ஆம் ஆண்டின் எண் 5)

இந்திய தனித்துவ அடையாள ஆணையம் (யுஐடிஏஐ) இந்திய அரசின் மின்னணு மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப அமைச்சகத்தின் (மீடிஓய்) கீழ் ஒரு சட்டரீதியான அதிகாரமாக செயல்படுகிறது.

11.1 UIDAI இன் பொறுப்புகள்

ஆதார் சட்டம் 2016 இன் கீழ் ஆதார் பதிவு மற்றும் அங்கீகாரத்திற்கு யுஐடிஏஐ பொறுப்பு. பொறுப்புகளில் பின்வருவன அடங்கும்:

- ஆதார் வாழ்க்கைச் சுழற்சியின் அனைத்து நிலைகளின் செயல்பாடு மற்றும் மேலாண்மை
- கொள்கை மேம்பாடு

- தனிநபர்களுக்கு ஆதார் எண்களை வழங்குவதற்கான நடைமுறை மற்றும் அமைப்பு
- அங்கீகார செயல்திறன்.

12 ஆதார் (பதிவு மற்றும் புதுப்பிப்பு) விதிமுறைகள், 2016

உங்கள் பதிவு மற்றும் புதுப்பிப்பு ஆதார் (பதிவு மற்றும் புதுப்பிப்பு) விதிமுறைகள், 2016 ஆல் நிர்வகிக்கப்படுகிறது. உங்களுடைய நேரடி பொருத்தத்தின் விதிமுறைகள் உங்கள் தகவலுக்காக கீழே மீண்டும் உருவாக்கப்படுகின்றன:

12.1 அதிகாரம் II - குடியிருப்பாளர் சேர்க்கை செயல்முறை

3. சேர்க்கைக்கு தேவையான பயோமெட்ரிக் தகவல். -

(1) சேர்க்கைக்கு உட்பட்ட அனைத்து நபர்களிடமிருந்தும் (ஐந்து வயதுக்குக் குறைவான குழந்தைகளைத் தவிர) பின்வரும் பயோமெட்ரிக் தகவல்கள் சேகரிக்கப்படும்:

- முகப் படம்;
- பத்து கைரேகைகள்; மற்றும்
- இரு கருவிழிகளின் ஸ்கேன்.

(2) பயோமெட்ரிக் தகவல்களைச் சேகரிப்பதற்கான தரங்கள் இந்த நோக்கத்திற்காக அதிகாரசபையால் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும்.

4. சேர்க்கைக்கு மக்கள்தொகை தகவல் தேவை. -

(1) பதிவுசெய்யப்படும் அனைத்து நபர்களிடமிருந்தும் (ஐந்து வயதுக்குட்பட்ட குழந்தைகளைத் தவிர) பின்வரும் புள்ளிவிவர தகவல்கள் சேகரிக்கப்படும்:

- பெயர்
- பிறந்த தேதி
- பாலினம்
- வீட்டு முகவரி

(2) பதிவுசெய்யும்போது, பதிவுசெய்யும் போது, தனிநபர் சேர்க்கைக்கு விருப்பப்படி, பின்வரும் புள்ளிவிவரத் தகவல்களும் கூடுதலாக சேகரிக்கப்படலாம்:

- மொபைல் எண்
- மின்னஞ்சல் முகவரி

(3) அறிமுகம் அடிப்படையிலான சேர்க்கைக்கு, பின்வரும் கூடுதல் தகவல்கள் சேகரிக்கப்படும்:

- அறிமுகம் செய்பவரின் பெயர்
- அறிமுகம் செய்பவரின் ஆதார் எண்

(4) குடும்ப அடிப்படையிலான சேர்க்கைக்குத் தலைவராக இருந்தால், பின்வரும் கூடுதல் தகவல்கள் சேகரிக்கப்படும்:

- குடும்பத் தலைவரின் பெயர்

(ii) உறவு

(iii) குடும்பத்தின் ஆதார் எண்

(iv) குடும்பத் தலைவரின் பயோமெட்ரிக் தகவலின் ஒரு முறை

(5) மேற்கண்ட மக்கள்தொகை தகவல்களின் தரங்கள் இந்த நோக்கத்திற்காக அதிகாரசபையால் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும்.

(6) மக்கள்தொகை தகவல்களில் இனம், மதம், சாதி, பழங்குடி, இனம், மொழி, உரிமையின் பதிவு, வருமானம் அல்லது குடியிருப்பாளரின் மருத்துவ வரலாறு ஆகியவை அடங்காது.

5. ஐந்து வயதுக்குட்பட்ட குழந்தைகளைச் சேர்ப்பதற்குத் தேவையான தகவல்கள். -

(1) ஐந்து வயதிற்குட்பட்ட குழந்தைகளுக்கு, பின்வரும் புள்ளிவிவர மற்றும் பயோமெட்ரிக் தகவல்கள் சேகரிக்கப்படும்:

(ஒரு பெயர்

(ஆ) பிறந்த தேதி

(இ) பாலினம்

(ஈ) எந்தவொரு பெற்றோரின் சேர்க்கை ஐடி அல்லது ஆதார் எண், முன்னுரிமை பெற்றோர் இருவரும் உயிருடன் இருந்தால், அல்லது பாதுகாவலர். அத்தகைய பெற்றோர் அல்லது பாதுகாவலரின் ஆதார் எண் அல்லது ஈஐடி கட்டாயமாகும், மேலும் உறவுக்கான ஒரு துறையும் பதிவு செய்யப்படும்.

(இ) இணைக்கப்பட்ட பெற்றோர் / பாதுகாவலரின் முகவரிக்கு சமமான அத்தகைய குழந்தையின் முகவரி.

(எஃப்) குழந்தையின் முகப் படம் பிடிக்கப்படும். எந்தவொரு பெற்றோர் / பாதுகாவலரின் பயோமெட்ரிக் தகவல்களும் சேர்க்கையின் போது கைப்பற்றப்படும் அல்லது அங்கீகரிக்கப்படும்.

(2) இணைக்கப்பட்ட பெற்றோர் / பாதுகாவலர் மற்றும் குழந்தைக்கு இடையிலான உறவை நிறுவுவதற்கான அட்டவணை II இல் பட்டியலிடப்பட்டுள்ள உறவின் சான்று (PoR) ஆவணம் பதிவுசெய்யப்பட்ட நேரத்தில் சேகரிக்கப்படும். உறவு ஆவணத்தில் (PoR) அடிப்படையில் அந்த குழந்தைகளை மட்டுமே சேர்க்க முடியும், அதன் பெயர்கள் உறவு ஆவணத்தில் பதிவு செய்யப்படுகின்றன.

6. பயோமெட்ரிக் விதிவிலக்குகளுடன் குடியிருப்பாளர்களின் பதிவு. -

(1) கைரேகை வழங்க முடியாத குடியிருப்பாளர்களுக்கு, காயம், குறைபாடுகள், விரல்கள் / கைகளை வெட்டுதல் அல்லது வேறு ஏதேனும் காரணங்களால், அத்தகைய குடியிருப்பாளர்களின் கருவிழி ஸ்கேன் மட்டுமே சேகரிக்கப்படும்.

. இந்த நோக்கத்திற்காக அதிகாரம்.

12.2 அதிகாரம் IV - குடியுரிமை தகவலின் புதுப்பிப்பு

16. அடையாளத் தகவலைப் புதுப்பிப்பதற்கான கோரிக்கை. -

இந்த அத்தியாயத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள புதுப்பிப்பு நடைமுறைக்கு ஏற்ப ஒரு ஆதார் எண் வைத்திருப்பவர் சட்டத்தின் பிரிவு 31 இன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வழக்குகளில் தனது மக்கள்தொகை தகவல் அல்லது பயோமெட்ரிக் தகவல்களை மாற்ற முற்படலாம்.

17. குழந்தைகளுக்கு கட்டாய புதுப்பிப்பு. -

அதிகாரசபையால் குறிப்பிடப்பட்ட நடைமுறைக்கு இணங்க, ஐந்து வயது மற்றும் பதினைந்து வயதை எட்டியவுடன் குழந்தைகளின் பயோமெட்ரிக் தகவல்களை புதுப்பிக்க அதிகாரம் கோருகிறது.

19. குடியிருப்பாளர்களின் தகவல்களைப் புதுப்பிக்கும் முறை. -

சி.ஐ.டி.ஆரில் குடியிருப்பாளர்களின் தகவல்களைப் புதுப்பிக்கும் செயல்முறை பின்வரும் முறைகள் மூலம் மேற்கொள்ளப்படலாம்: -

(அ) ஆபரேட்டர் மற்றும் / அல்லது மேற்பார்வையாளரின் உதவியுடன் எந்த சேர்க்கை மையத்திலும். குடியிருப்பாளர் பயோமெட்ரிக் அங்கீகாரம் பெறுவார், மேலும் புதுப்பிக்க முயன்ற அடையாளத் தகவலுடன் அவரது ஆதார் எண்ணையும் வழங்க வேண்டும்.

(ஆ) ஆன்லைன் பயன்முறை: ஆதார் எண் மற்றும் பதிவுசெய்யப்பட்ட மொபைல் எண்ணை சமர்ப்பித்தவுடன் நியமிக்கப்பட்ட இணையதளங்கள் மூலம் புள்ளிவிவரங்கள் ஆன்லைனில் புதுப்பிக்கப்படலாம். பதிவுசெய்யப்பட்ட மொபைல் எண்ணுக்கு அனுப்பப்படும் ஒரு முறை கடவுச்சொல் (OTP) மூலம் அங்கீகாரம் மேற்கொள்ளப்படும்.

நிலை புதுப்பிப்பைக் கண்காணிப்பதற்கு குடியிருப்பாளருக்கு ஒரு புதுப்பிப்பு ஐடி ஒதுக்கப்படும், மேலும் இந்த நோக்கத்திற்காக அதிகாரசபையால் குறிப்பிடப்பட்ட நடைமுறைக்கு ஏற்ப திருத்தப்பட்ட ஆதார் கடிதம் குடியிருப்பாளருக்கு உடல் அல்லது மின்னணு வடிவத்தில் கிடைக்கக்கூடும். புதுப்பிப்பு, தரநிலைகள் மற்றும் வழிகாட்டுதல்களுடன் பின்பற்ற வேண்டிய வடிவங்கள், வார்ப்புருக்கள், புதுப்பித்தலைச் செயல்படுத்த பயன்படுத்த வேண்டிய சரிபார்ப்பு பட்டியல் ஆகியவை இந்த நோக்கத்திற்காக அதிகாரசபையால் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும்.

20. வசதியான கட்டணம். -

மக்கள்தொகை தகவல் மற்றும் பயோமெட்ரிக் தகவல்களைப் புதுப்பிப்பதற்காக, அதிகாரிகளிடமிருந்து குறிப்பிடப்பட்ட தொகையைத் தாண்டாமல், குடியிருப்பாளர்களிடமிருந்து வசதிக் கட்டணத்தை வசூலிக்க அதிகாரசபை பதிவாளர்களுக்கு அங்கீகாரம் வழங்கலாம்.

12.3 அதிகாரம் VI - ஆதார் எண் மற்றும் அடையாளத் தகவல்களை நீக்குதல் அல்லது செயலிழக்க செய்தல்

27. ஆதார் எண்ணைத் தவிர்க்க வேண்டிய வழக்குகள். -

(1) பின்வரும் சூழ்நிலைகளில் ஆதார் எண் வைத்திருப்பவரின் ஆதார் எண் ரத்து செய்யப்படும்: -

(அ) ஒரே நபருக்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட ஆதார் எண்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன என்று நிறுவப்பட்டால், முந்தைய பதிவிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்ட ஆதார் எண் தக்கவைக்கப்படும், மேலும் அடுத்தடுத்த அனைத்து ஆதார் எண்களும் ரத்து செய்யப்படும்.

(ஆ) பரிந்துரைக்கப்பட்ட வழிகாட்டுதல்களை மீறி ஆதார் எண் உருவாக்கப்பட்ட இடத்தில்: -

(i) கோர் பயோமெட்ரிக் தகவல்கள் கிடைக்காத “:போட்டோ ஆன் :போட்டோ” வழக்கு: பதிவு மையத்தில் ஒரு புதிய புகைப்படத்தை கைப்பற்றுவதற்குப் பதிலாக ஏற்கனவே இருக்கும் புகைப்படம் பதிவு செய்யப் பயன்படுத்தப்படுகிறது, மற்றும் பதிவு செய்யும் போது முக்கிய பயோமெட்ரிக் தகவல்கள் கைப்பற்றப்படாத நிலையில், குடியிருப்பாளரின் ஆதார் எண் ரத்து செய்யப்படும்.

(ii) “தவறான பயோமெட்ரிக் விதிவிலக்கு” வழக்குகள்: பதிவுசெய்தல் ஒரு ‘பயோமெட்ரிக் விதிவிலக்கு’ வழக்காக தவறாக மேற்கொள்ளப்பட்டால், ஆதார் எண் ரத்து செய்யப்படும்.

(iii) பயோமெட்ரிக் தகவல்களைப் பிடிப்பதைத் தவிர்ப்பதற்காக ஒரு வயது வந்தவர் ஐந்து வயதுக்குட்பட்ட குழந்தையாக சேர்க்கப்பட்டால், ஆதார் எண் ரத்து செய்யப்படும்.

(iv) அதிகாரசபைக்கு மோசடி எனக் கருதப்படுவதால், ரத்து செய்யப்பட வேண்டிய வேறு ஏதேனும் வழக்கு

(2) ரத்து செய்யப்பட்டதும், ஆதார் எண் வைத்திருப்பவருக்கு அதிகாரசபையால் வழங்கப்படும் சேவைகள் நிரந்தரமாக முடக்கப்படும்.

28. ஆதார் எண்ணை செயலிழக்க வேண்டிய வழக்குகள்: -

(1) ஆதார் எண் வைத்திருப்பவரின் ஆதார் எண் பின்வரும் சூழ்நிலைகளில் செயலிழக்கப்படும்:

. செயல்படுத்தப்பட்டது, மற்றும் குடியிருப்பாளர் தனது புகைப்படத்தை புதுப்பிக்கும்படி கேட்டார். அவரது புகைப்படத்தை வெற்றிகரமாக புதுப்பித்தவுடன், ஆதார் எண் மீண்டும் செயல்படுத்தப்படலாம்.

(ஆ) “தவறான பகுதி பயோமெட்ரிக் விதிவிலக்கு” வழக்குகள்: பயோமெட்ரிக் தகவல்களைக் கொண்ட சில பண்புக்கூறுகள் குடியிருப்பாளர் அவற்றை வழங்கக்கூடிய நிலையில் இருந்தபோதிலும் கைப்பற்றப்படவில்லை எனில், ஆதார் எண் செயல்படுத்தப்படாது.

(இ) செல்லுபடியாகும் துணை ஆவணங்கள் இல்லாமல் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது என்பது பிற்காலத்தில் கண்டறியப்பட்டால், செல்லுபடியாகும் துணை ஆவணங்களை வழங்கிய பின்னர் ஆதார் எண் வைத்திருப்பவர் புதுப்பிக்கும் வரை ஆதார் எண் செயலிழக்கப்படும்.

(ஈ) கைப்பற்றப்பட்ட தகவல்கள் மோசமான தரவு மற்றும் புதுப்பிப்பு தேவை எனக் கொடியிடப்பட்ட இடத்தில் (கலப்பு / முரண்பாடான பயோமெட்ரிக்ஸ் தகவல்கள்,

தவறான / விரிவான சொற்கள் மற்றும் குடியுரிமை புள்ளிவிவரங்களில் பாராளுமன்ற மொழி போன்றவை, ஒற்றை பெயரில் பல பெயர்கள் 'உர்ஃப்' அல்லது 'அலியாஸ்'), ஆதார் வைத்திருப்பவர் புதுப்பிக்கும் வரை ஆதார் எண் செயலிழக்கப்படும்.

(இ) ஐந்து அல்லது பதினைந்து வயதை அடைந்த ஒரு குழந்தை, அத்தகைய வயதை அடைந்த இரண்டு ஆண்டுகளுக்குள் தனது பயோமெட்ரிக் தகவல்களைப் புதுப்பிக்கத் தவறினால், அவரது ஆதார் எண் செயலிழக்கப்படும். செயலிழக்கச் செய்யப்பட்ட ஒரு வருடம் காலாவதியாகும் போது இதுபோன்ற புதுப்பிப்பு மேற்கொள்ளப்படாத சந்தர்ப்பங்களில், ஆதார் எண் தவிர்க்கப்படும்.

(எஃப்) அதிகாரசபையால் பொருத்தமானதாகக் கருதப்படும் செயலிழப்பு தேவைப்படும் வேறு ஏதேனும் வழக்கு.

29. விடுபடுதல் அல்லது செயலிழக்க வேண்டிய வழக்குகள் தொடர்பான விசாரணை. -

(2) அதிகாரசபையால் பரிந்துரைக்கப்பட்ட ஒரு நிறுவனம் இந்த நோக்கத்திற்காக அதிகாரசபையால் குறிப்பிடப்பட்ட நடைமுறைகளின் படி ஆணையத்தை ஆராய்ந்து / விசாரித்து அறிக்கையை சமர்ப்பிக்கும்.

(3) அறிக்கையைப் பெற்றவுடன் அதிகாரம் தேவையான நடவடிக்கைகளைத் தொடங்கலாம் மற்றும் ஆதார் எண்ணைத் தவிர்ப்பது அல்லது செயலிழக்கச் செய்வது என்ற முடிவு அதிகாரசபையிடம் இருக்கும்.

30. ஆதார் எண் வைத்திருப்பவருக்கு தொடர்பு. -

(1) ஒரு ஆதார் எண் வைத்திருப்பவர் தங்கள் ஆதார் எண்ணைத் தவிர்ப்பது அல்லது செயலிழக்கச் செய்வது குறித்து எஸ்எம்எஸ், பதிவு செய்யப்பட்ட மின்னஞ்சல் ஐடி, தொலைபேசி அழைப்பு, கடிதம் அல்லது அதிகாரசபையால் பொருத்தமாக கருதப்படுவது போன்ற காரணங்கள் மூலம் தெரிவிக்கப்படும்.

(2) அத்தகைய விடுபடுதல் அல்லது செயலிழக்கச் செய்தல் தொடர்பாக ஆதார் எண் வைத்திருப்பவரின் எந்தவொரு புகாரும் அதிகாரசபையால் அமைக்கப்பட்ட குறை தீர்க்கும் பொறிமுறையின் மூலம் தீர்க்கப்படலாம்.

31. திருத்த நடவடிக்கை. -

(1) வழங்கப்பட்ட பல ஆதார் எண்களைத் தவிர வேறு காரணங்களுக்காக ஆதார் எண்ணைத் தவிர்த்துவிட்டால், குடியிருப்பாளர்கள் மீண்டும் சேர வேண்டும்.

(2) செயலிழக்கச் செய்தால், ஒரு குடியிருப்பாளர் தனது அடையாளத் தகவலை ஓரளவு அல்லது முழுமையாக தேவைக்கேற்ப புதுப்பிக்க வேண்டும், அதிகாரசபையால் குறிப்பிடப்பட்ட வழிகாட்டுதல்கள் அல்லது கொள்கைகளின்படி.

13 பின் இணைப்பு

13.1 இணைப்பு I - செல்லுபடியாகும் துணை ஆவணங்களின் பட்டியல்

- 13.2 இணைப்பு II - ஆதார் பதிவு / புதுப்பிப்புக்கான சான்றிதழுக்கான வடிவம்
- 13.3 இணைப்பு III - சேர்க்கை படிவம்
- 13.4 ஆதார் டூடோரியல் வீடியோக்கள்
- 13.5 ஆதார் ஆன்லைன் சேவைகள்
- 13.6 சமூக ஊடகங்களில் ஆதார்

ஏதேனும் கருத்துகள் / கருத்துகளுக்கு, தயவுசெய்து எங்களுக்கு எழுதுங்கள்:
resident.handbook@uidai.net.in