



भारत सरकार

Government of India

इलेक्ट्रॉनिक्स और सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय (एम.ई.आई.टी.वाई)

Ministry of Electronics & Information Technology (MeitY)

भारतीय विशिष्ट पहचान प्राधिकरण (यूआईडीएआई), तीसरी मंजिल, दक्षिण विंग, खानिजा भवन, संख्या 49, रेस कोर्स रोड, बेंगलुरु - 560001.

Unique Identification Authority of India (UIDAI), 3rd Floor South Wing, Khanija Bhavan, No.49, Racecourse Road, Bengaluru - 560001.

File No.:RO-BNG-21023/1/2024(C-15929)/2439

Dated: 23.06.2026

Circular

Subject: Inviting Applications for Internship in the Unique Identification Authority of India, at Regional Office, Bengaluru and State Office, Thiruvananthapuram for the year 2026.

The Unique Identification Authority of India (UIDAI) has been established under the Aadhaar (Targeted Delivery of Financial and Other Subsidies, Benefits and Services) Act, 2016 for developing the policy, procedure and systems for issuing Aadhaar numbers to individuals and perform authentication thereof under the Act.

2. UIDAI Regional Office, Bengaluru hereby invites applications from eligible candidates for Internship in the following fields. Functional wing wise/Qualification wise following number of Interns are to be engaged in Bengaluru and Thiruvananthapuram locations:

Sl. No.	Functional Wing	Number of Interns	Qualification	Location
01	Non-Technical	01-Legal	Post-Graduate/ Graduate in Legal	UIDAI Regional Office Bengaluru
02	Non-Technical	03-other streams	Post-Graduate/ Graduate in commerce, Business administration, statistics.	UIDAI Regional Office Bengaluru
03	Non-Technical	01- other streams	Post-Graduate/ Graduate in commerce, business administration, statistics.	UIDAI State Office Thiruvananthapuram

3. Details on eligibility, selection procedure, stipend to be paid, period of internship, procedure for applying for Internship and other terms and conditions for Internship are mentioned in the Internship Policy. The Internship Policy is available on the UIDAI website at: https://uidai.gov.in/images/Internship_Policy_2025.pdf

4. Interested candidates may submit their application in the prescribed format (Annexure-A of the Internship Policy) along with their CV on the mail id: dd1-robtr@uidai.net.in. No physical applications for internship will be entertained.
5. Additional information, if any, may be provided by the candidate under Remarks (Sr. No.12) in the application form.
6. For applicants who are currently enrolled in an institute, the application needs to be sponsored/forwarded by the Institution in the prescribed format (Annexure-C of Internship Policy).
7. The last date of receipt of application is 24.07.2026.

Deputy Director
UIDAI RO Bengaluru



भारत सरकार

Government of India

इलेक्ट्रॉनिक्स और सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय (एम.ई.आई.टी.वाई)

Ministry of Electronics & Information Technology (MeitY)

भारतीय विशिष्ट पहचान प्राधिकरण (यूआईडीएआई), तीसरी मंजिल, दक्षिण विंग, खानिजा भवन, संख्या 49, रेस कोर्स रोड, बेंगलुरु - 560001.

Unique Identification Authority of India (UIDAI), 3rd Floor South Wing, Khanija Bhavan, No.49, Racecourse Road, Bengaluru - 560001.

File No.:RO-BNG-21023/1/2024(C-15929)/2439

Dated: 23.06.2026

परिपत्र

विषय: वर्ष 2026 के लिए यूनिक आइडेंटिफिकेशन अथॉरिटी ऑफ इंडिया (यूआईडीएआई) के बेंगलुरु स्थित क्षेत्रीय कार्यालय और राज्य कार्यालय तिरुवनंतपुरम में प्रशिक्षण के लिए आवेदन आमंत्रित करना।

आधार (वित्तीय और अन्य सब्सिडी, लाभ और सेवाओं का लक्षित वितरण) अधिनियम, 2016 के तहत 'भारतीय विशिष्ट पहचान प्राधिकरण' (यूआईडीएआई) की स्थापना की गई है। इसका काम लोगों को आधार संख्या जारी करने और अधिनियम के तहत उनके प्रमाणीकरण के लिए नीति, प्रक्रिया और प्रणाली विकसित करना है।

2. यूआईडीएआई का क्षेत्रीय कार्यालय, बेंगलुरु, योग्य उम्मीदवारों से निम्नलिखित क्षेत्रों में प्रशिक्षण के लिए आवेदन आमंत्रित करता है। बेंगलुरु और तिरुवनंतपुरम में कार्यशील विंग और योग्यता के आधार पर निम्नलिखित संख्या में प्रशिक्षु रखे जाने हैं:

क्रम संख्या	कार्यशील विंग	प्रशिक्षु की संख्या	योग्यता	जगह
01	गैर-तकनीकी	01- कानूनी	कानून में पोस्ट-ग्रेजुएट/ग्रेजुएट।	यूआईडीएआई क्षेत्रीय कार्यालय बेंगलुरु
02	गैर-तकनीकी	03- अन्य धाराएँ	व्यापार, बिज़नेस एडमिनिस्ट्रेशन या आंकड़े में पोस्ट-ग्रेजुएट/ग्रेजुएट।	यूआईडीएआई क्षेत्रीय कार्यालय बेंगलुरु

03	गैर-तकनीकी	01- अन्य धाराएँ	व्यापार, बिज़नेस एडमिनिस्ट्रेशन या आंकड़े में पोस्ट-ग्रेजुएट/ग्रेजुएट।	यूआईडीएआई राज्य कार्यालय तिरुवनंतपुरम
----	------------	-----------------	--	---------------------------------------

3. योग्यता, चयन प्रक्रिया, मिलने वाला स्टाइपेंड, प्रशिक्षण की अवधि, प्रशिक्षण के लिए आवेदन करने का तरीका और प्रशिक्षण से जुड़ी अन्य शर्तों के बारे में जानकारी प्रशिक्षण पॉलिसी में दी गई है। प्रशिक्षण पॉलिसी यूआईडीएआई की वेबसाइट https://uidai.gov.in/images/Internship_Policy_2025.pdf पर उपलब्ध है।

4. इच्छुक उम्मीदवार तय प्रारूप (प्रशिक्षण पॉलिसी का Annexure-A) में अपना आवेदन और बायोडाटा ईमेल आईडी dd1-robtr@uidai.net.in पर भेज सकते हैं। प्रशिक्षण के लिए कोई भी फिजिकल (कागज़ी) आवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा।

5. अगर कोई अतिरिक्त जानकारी हो, तो उम्मीदवार उसे आवेदन फॉर्म में 'टिप्पणी' (क्रम संख्या 12) वाले हिस्से में दे सकता है।

6. जो आवेदक अभी किसी संस्थान में पढ़ रहे हैं, उनके आवेदन को उस संस्थान द्वारा तय फॉर्मेट (इंटरनशिप पॉलिसी का एनेक्शर-C) में स्पॉन्सर या फॉरवर्ड किया जाना चाहिए।

7. आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि 24.07.2026 है।

उप निदेशक

यूआईडीएआई क्षेत्रीय कार्यालय बेंगलुरु