

నివాసితుల కోసం ఆధార్ హ్యాండ్‌బుక్

విషయ సూచిక

| | | |
|-------|---|----|
| 1.1 | ఆధార్ అంటే ఏమిటి? | 3 |
| 1.2 | ఆధార్ ను ఎవరు పొందవచ్చు? | 4 |
| 1.2.2 | ప్రవాస భారతీయులకు ఆధార్ | 5 |
| 1.3 | ఆధార్ యొక్క విశిష్టత | 5 |
| 1.3.1 | ఆధార్ నిర్దేశకం | 5 |
| 1.3.2 | ఆధార్ ఒక గుర్తింపు మాత్రమే, మరింతకేమి కాదు | 5 |
| 1.4 | ఆధార్ యొక్క ఉపయోగం | 5 |
| 2 | ఆధార్ కోసం ఎలా నమోదు చేయాలి? | 5 |
| 2.1 | నమోదు ప్రక్రియ | 6 |
| 2.2 | ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ సమస్యలు | 9 |
| 2.3 | ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ సెంటర్ | 9 |
| 2.3.1 | సమీపంలో ఆధార్ సెంటర్ కనుగొనుట | 9 |
| 2.3.2 | నమోదు కేంద్రాల రకాలు | 10 |
| 2.4 | ఆన్‌లైన్ నియామక సేవ | 10 |
| 2.4.1 | ఆన్‌లైన్ అపాయింట్‌మెంట్ ఎలా బుక్ చేసుకోవాలి | |
| 2.4.2 | ఆధార్ సేవలకు నియామకం | 10 |
| 2.5 | ఆధార్ జనరేషన్ స్థితి | 11 |
| 2.5.1 | EID పోగొట్టుకున్న ఏమి చేయాలి? | 11 |
| 3 | ఆధార్ నవీకరణ | 12 |
| 3.1 | నవీకరణకు అవసరమైన పత్రాలు: | 12 |
| 3.2 | ఆన్‌లైన్ చిరునామా నవీకరణ సౌకర్యం | 13 |
| 3.2.1 | పత్రాలతో మీ జననాంకిక చిరునామాను ఆన్‌లైన్‌లో నవీకరించండి: | 13 |
| 3.2.2 | SSUP ద్వారా చేసిన నవీకరణ అభ్యర్థనలను తిరస్కరించబడకుండా ఉండేందుకు చెక్‌పాయింట్లు | 13 |
| 3.3 | పిల్లలకు తప్పనిసరి బయోమెట్రిక్ నవీకరణ | 14 |
| 3.4 | ఆధార్ చిరునామాలో 'కేర్ ఆఫ్' ఫీల్డ్ నవీకరణ | 14 |
| 3.5 | నవీకరణ సంఖ్యపై పరిమితి | 14 |
| 3.6 | ఆధార్ నవీకరణ కోసం మినహాయింపు ప్రక్రియ | 14 |
| 3.7 | ఆధార్ సస్పెన్షన్/డియాక్టివేషన్ పై నవీకరణ | 15 |
| 3.8 | ఆధార్ నవీకరణ స్థితి తనిఖీ | 15 |

| | | |
|--------|--|----|
| 3.9 | ఆధార్ నవీకరణల కోసం గుర్తుంచుకోవలసిన అంశాలు | |
| 3.10 | ఆధార్ నుండి నిష్క్రమణ | |
| 4 | ఆధార్ నమోదు / నవీకరణ కోసం చెల్లుబాటు అయ్యే పత్రాల జాబితా | 16 |
| 5 | ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ / అప్డేట్ ఛార్జీలు / ఫీజు | 17 |
| 5.1 | ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ / అప్డేట్ ఫారమ్ కు ఎటువంటి ఛార్జీ లేదు | 17 |
| 5.2 | ఆధార్ కేంద్రం రుసుము ఎక్కువ వసూలు చేస్తే మీరు ఎలా ఫిర్యాదు చేయవచ్చు? | 18 |
| 6 | మీ ఆధార్ ను తీసుకెళ్ళండి | 18 |
| 6.1 | ఆధార్ నిర్మాణం | |
| 6.2 | ఆధార్ లేఖ | 18 |
| 6.3 | ఆధార్ డౌన్ లోడ్ | 18 |
| 6.3.1 | ఆధార్ మరియు పాస్ వర్డ్ ను డౌన్ లోడ్ చేయడానికి OTP | 18 |
| 6.3.2 | ఇ-ప్రాతిపదికన డిజిటల్ సంతకాల చెల్లుబాటు | 19 |
| 6.3.3 | డౌన్ లోడ్ చేసిన ఆధార్ చట్టబద్ధంగా చెల్లుతుంది | 19 |
| 6.3.4 | ఆధార్ యొక్క విశేషత | |
| 6.4 | ఆధార్ పివిసి కార్డు | |
| 6.5 | ఎం ఆధార్ మొబైల్ అనువర్తనం | |
| 7 | ఆధార్ ధృవీకరణ | 20 |
| 7.1 | ఆన్ లైన్ లో ఆధార్ తనిఖీ | 20 |
| 7.2 | QR కోడ్ లో ఆధార్ ను భద్రపరచండి | 21 |
| 8 | ఆధార్ ఆన్ లైన్ సేవ | 21 |
| 8.1 | ఆధార్ ఆన్ లైన్ సేవ (దీనికి రిజిస్టర్డ్ మొబైల్ నంబర్ అవసరం లేదు) | 21 |
| 8.2 | ఆధార్ ఆన్ లైన్ సేవ (దీనికి రిజిస్టర్డ్ మొబైల్ నంబర్ అవసరం) | 21 |
| 8.3 | తరచుగా అడుగు ప్రశ్నలు | 22 |
| 9 | మీ డేటా బేస్ యొక్క గోప్యత మరియు భద్రత | 22 |
| 9.1 | UIDAI గోప్యత మరియు సమాచార రక్షణ | 22 |
| 9.2 | CIDR లో డేటా భద్రత | 23 |
| 9.3 | మీ ఆధార్ సమాచారాన్ని మీరు మరింత సురక్షితంగా ఎలా చేయవచ్చు? | 23 |
| 10 | ఫిర్యాదు నిర్వహణ | 25 |
| 10.1 | ఆధార్ సంప్రదింపు కేంద్రం - హెల్ప్ లైన్ 1947 | 25 |
| 10.2 | ఇమెయిల్ మద్దతు | 25 |
| 10.3 | ఆధార్ వెబ్ సైట్ | 25 |
| 10.4 | ఆధార్ చాట్ బోట్ | 26 |
| 10.5 | సాంఘిక ప్రసార మాధ్యమం | 26 |
| 10.5.1 | అధికారిక సోషల్ మీడియా ప్రొఫైల్ | 26 |
| 10.5.2 | నకిలీ ప్రొఫైల్స్ / యూజర్ ఖాతాల పట్ల జాగ్రత్త వహించండి | 28 |
| 10.6 | ఆధార్ ప్రాంతీయ కార్యాలయాలు | 28 |
| 11 | ఆధార్ చట్టం 2016 | 29 |

| | | |
|------|--|----|
| 12 | ఆధార్ (రిజిస్ట్రేషన్ మరియు నవీకరణ) నియమాలు 2016 | 30 |
| 12.1 | చాప్టర్ II - నివాస నమోదు ప్రక్రియ | 30 |
| 12.2 | నాలుగవ అధ్యాయం - నివాస సమాచారంపై నవీకరణ | 31 |
| 12.3 | చాప్టర్ VI - ఆధార్ సంఖ్య మరియు గుర్తింపు సమాచారాన్ని వదిలివేయడం లేదా నిష్క్రయం చేయడం | 32 |
| 13 | అపెండిక్స్ | 34 |
| 13.1 | అటాచ్మెంట్ I - చెల్లుబాటు అయ్యే పత్రాల జాబితా | 34 |
| 13.2 | అటాచ్మెంట్ II - ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ / అప్డేట్ సర్టిఫికేట్ కోసం ఫార్మాట్ | 34 |
| 13.3 | అటాచ్మెంట్ III - ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ / అప్డేట్ కోసం సర్టిఫికేట్ ను ఎలా పూరించాలి | |
| 13.4 | రిజిస్ట్రేషన్ ఫారం | 34 |
| 13.5 | ఆధార్ ట్యూటోరియల్ వీడియోలు | 34 |
| 13.6 | ఆధార్ ఆన్లైన్ సేవలు | 34 |
| 13.6 | సోషల్ మీడియాలో ఆధార్ | 34 |

1. పరిచయం

ప్రియమైన నివాసి,

ఆధార్ కుటుంబానికి స్వాగతం!

ఆధార్ హ్యాండ్‌బుక్ మీకు మార్గదర్శిగా ఉపయోగపడేలా రూపొందించబడింది. ఈ పత్రాన్ని చదివి ఆధార్ యొక్క అర్థం మరియు ఉద్దేశ్యాన్ని గ్రహించమని మేము మిమ్మల్ని కోరుతున్నాము.

ఈ హ్యాండ్‌బుక్ మీకు ఆధార్ ప్రాథమికాలను అర్థం చేసుకోవడానికి సహాయపడుతుంది మీ అన్ని ప్రశ్నలకు - ఆధార్ ఎలా పొందాలో, మీ ఆధార్ పై ఏదైనా వివరాలను నవీకరించడం లేదా మీరు ఆధార్ ఎలా ఉపయోగించవచ్చో - మీరు మీ ఆధార్‌తో అనుబంధించబడిన ఆధార్ ప్రక్రియ మరియు సేవల యొక్క వివరణాత్మక వర్ణనను కూడా పొందవచ్చు ప్రతి విభాగంలో, మీరు QR కోడ్‌ను కూడా చూస్తారు సంబంధిత వెబ్ పేజీని సందర్శించడానికి లేదా పేర్కొన్న సేవలో వీడియో ట్యూటోరియల్ చూడటానికి మీరు మీ స్మార్ట్‌ఫోన్‌లోని ఏదైనా QR కోడ్ స్కానర్ అనువర్తనంతో అనుబంధించబడిన QR కోడ్‌ను స్కాన్ చేయవచ్చు.

మీ ఆధార్ ప్రయాణాన్ని ఆధార్ ప్రపంచంతో ప్రారంభిద్దాం, సంబంధిత ప్రక్రియలు, మీకు అందుబాటులో ఉన్న సేవలు మరియు మీకు ప్రత్యేకమైన ఈ 12-అంకెల సంఖ్యల యొక్క శక్తి కూడా.

1.1 ఆధార్ అంటే ఏమిటి?

అథారిటీ స్థాపించిన ధృవీకరణ ప్రక్రియను సంతృప్తిపరిచిన తరువాత (సెక్షన్ 2 లో వివరించబడింది), ఆధార్ అనేది భారతదేశ నివాసితులకు ప్రత్యేక గుర్తింపు యూనిక్ ఐడెంటిఫికేషన్ అథారిటీ ఆఫ్ ఇండియా (యుఐడిఐఐ) జారీ చేసిన 12 అంకెల ప్రత్యేక గుర్తింపు సంఖ్య.

1.2 ఆధార్ ను ఎవరు పొందవచ్చు?

వయస్సు, లింగంతో సంబంధం లేకుండా, భారతదేశ నివాసి, లేదా ప్రవాస భారతీయుడు (ఎన్ఆర్ఐ) ఎవరైనా ఆధార్ నంబర్ పొందడానికి నమోదు చేసుకోవచ్చు. ఒక వ్యక్తి కోసం, జననాంకిక మరియు బయోమెట్రిక్ డి-డూప్లికేషన్ ప్రక్రియల ద్వారా ప్రత్యేకత సాధించబడినందున, ఒక ఆధార్ సంఖ్య మాత్రమే జారీ అవుతుంది.

బాక్స్ సందేశం: మీకు ఇచ్చిన ఆధార్ నంబర్ మీకు లభిస్తే, మీకు అది ఎప్పటికీ ఉంటుంది ఇది మరే వ్యక్తికి పంపిణీ చేయబడదు

1.2.1 భారతీయులకు ఆధార్

మీరు భారతదేశ నివాసి అయితే మీరు ఆధార్ నమోదుకు అర్హులు. నిర్వచనం ప్రకారం, మీరు ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ కోసం దరఖాస్తు చేసిన మొదటి పన్నెండు నెలల్లో నూట ఎనభై రెండు రోజులు (182 రోజులు) లేదా అంతకంటే ఎక్కువ కాలం భారతదేశంలో ఉన్నారని అర్థం.

1.2.2 ప్రవాస భారతీయులకు ఆధార్

మీరు ఒక ప్రవాస భారతీయుడు (ఎన్ఆర్ఐ) అయితే, మీకు భారతీయ పాస్పోర్ట్ ఉంటే ఆధార్ కోసం నమోదు చేసుకోవచ్చు. 182 రోజుల ఆర్డర్ మహిళలకు వర్తించదు మీరు ఆధార్ను సందర్శించి, ఎన్ఆర్ఐగా ఆధార్ కోసం నమోదు చేసుకోవచ్చు. ఎన్నారైలకు భారతీయ పాస్పోర్ట్ గుర్తింపు (పోఐ) తప్పనిసరి UIDAI అంగీకరించిన పత్రాలలో, దరఖాస్తుదారు మరే ఇతర భారతీయ చిరునామా (POA) కు రుజువు ఇవ్వడానికి ఎంచుకోవచ్చు (ఈ హ్యాండిబుక్లోని సెక్షన్ 13.1, అపెండిక్స్ - I చూడండి).

బాక్స్ సందేశం: ఎన్నారై ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ కోసం భారత పాస్పోర్ట్ గుర్తింపు తప్పనిసరి.

1.3 ఆధార్ యొక్క విశిష్టత

1.3.1 ఆధార్ ఒక గుర్తింపు

ఆధార్ అనేది ఒక వ్యక్తికి ఇవ్వబడిన ప్రత్యేకమైన 12-అంకెల ప్రత్యేక ID. ఆధార్ నివాసితులను గుర్తించడానికి జననాంకిక సమాచారం (పేరు, పుట్టిన తేదీ, లింగం మరియు చిరునామా), ముఖ ఛాయాచిత్రాలు, వేలిముద్రలు మరియు కనుపాపలను ఉపయోగిస్తుంది. ఈ సమాచారం తప్పనిసరి అదనంగా, మీ మొబైల్ ఫోన్ నంబర్ మరియు ఇమెయిల్ ను అందించే అవకాశం మీకు ఉంది మీరు ఈ వివరాలను కూడా అందించాలని మేము సిఫార్సు చేస్తున్నాము

1.3.2 ఆధార్ ఒక ID, ఇంకేమీ కాదు

ఆధార్ సంఖ్య గుర్తింపుకు రుజువు ఇది ఆధార్ నంబర్ హోల్డర్లకు పౌరసత్వం లేదా నివాస హక్కులను ఇవ్వదు. మీ ఆధారం ఎటువంటి క్రమరహిత సంఖ్య మరియు ఇది జాతి, మతం, ఆదాయం, ఆరోగ్యం మరియు భౌగోళిక ప్రాతిపదికన ప్రజలను ప్రొఫైల్ చేయడానికి ఉపయోగించబడదు.

1.4 ఆధార్ వాడకం

ఆధార్ వ్యవస్థ నివాసితుల కోసం దేశవ్యాప్తంగా ఆఫ్లైన్ / ఆన్లైన్ గుర్తింపు తనిఖీలను అందిస్తుంది. మీరు నమోదు చేసుకున్న తర్వాత, ఎలక్ట్రానిక్ మార్గాలు లేదా ఆఫ్లైన్ ధృవీకరణను ఉపయోగించి మీ గుర్తింపును అనేకసార్లు ధృవీకరించడానికి మరియు స్థాపించడానికి మీరు ఆధార్ నంబర్ను ఉపయోగించవచ్చు. మీరు సేవలు, ప్రయోజనాలు మరియు రాయితీలను యాక్సెస్ చేయాలనుకున్న ప్రతిసారీ గుర్తింపు కార్డులను అందించే అవసరాన్ని తొలగిస్తుంది.

బాక్స్ సందేశం: ఆధార్ గుర్తింపు యొక్క పోర్టబుల్ రుజువును ఆన్లైన్లో ఎప్పుడైనా, ఎక్కడైనా ఆధార్ ప్రామాణీకరణ ద్వారా ధృవీకరించవచ్చు.

2. ఆధార్ కోసం ఎలా నమోదు చేయాలి?

ప్రాథమికాలను పొందడానికి, రిజిస్ట్రేషన్ ప్రక్రియలో కనీస జననాంకిక మరియు బయోమెట్రిక్ సమాచారాన్ని అందించడం ద్వారా మీరు నమోదు చేసుకోవాలి, ఇది పూర్తిగా ఉచితం. దయచేసి మీరు ఆధార్ కోసం ఒకసారి మాత్రమే నమోదు చేసుకోవాల్సిన అవసరం ఉందని గమనించండి

2.1 నమోదు ప్రక్రియ

మీరు భారతదేశ నివాసి అయినా, ఎన్నారై అయినా, క్రింద ఇచ్చిన విధానాన్ని అనుసరించి ఆధార్ నంబర్ పొందడానికి నమోదు చేసుకోవచ్చు:

- ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ కేంద్రాన్ని సందర్శించండి.
- ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ ఫారమ్ నింపండి .
- జననాంకిక మరియు బయోమెట్రిక్ డేటాను అందించండి
- ఆపరేటర్ చేత స్కాన్ చేయవలసిన గుర్తింపు రుజువు (POI) మరియు చిరునామా రుజువు (POA) మరియు పుట్టిన తేదీ (DOB) పత్రాలను సమర్పించండి.
- మీ అసలు పత్రాలు EID (రిజిస్ట్రేషన్ ID) కలిగి ఉన్న రసీదు స్లిప్ ను సేకరించండి.

నివాసి కుటుంబ పెద్ద ఆధారిత రిజిస్ట్రేషన్ (రెఫరల్ సెక్షన్ 2.1.1.2) కింద నమోదు చేస్తుంటే, అతను లేదా ఆమె పూఫ్ ఆఫ్ రిలేషన్షిప్ (పోఆర్) పత్రాన్ని మాత్రమే అందించాల్సి ఉంటుంది.

ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ ఫారమ్‌ను డౌన్‌లోడ్ చేయడానికి స్కాన్ చేయండి

https://uidai.gov.in/images/aadhaar_enrolment_correction_form_version_2.1.pdf

సమీప ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ సెంటర్ వివరాలను పొందడానికి స్కాన్ చేయండి:

<https://appointments.uidai.gov.in/easearch.aspx>

బాక్స్ సందేశం: అసలు పత్రాలను ఆధార్ కేంద్రానికి తీసుకెళ్ళండి ఇవి స్కాన్ చేయబడి మీకు తిరిగి ఇవ్వబడతాయి జెరాక్సు అవసరం లేదు

పైన పేర్కొన్న ప్రక్రియ కుటుంబ సభ్యులు / నిరాశ్రయులు/ అనాధలు వంటి వారి వద్ద అవసరమైన పత్రాలు లేనివారికి లేదా అవసరమైన బయోమెట్రిక్ వివరాలను ఇవ్వలేనివారు (వికలాంగులు) బయోమెట్రిక్ మినహాయింపులతో ఉన్నవారికి, నమోదు యొక్క ప్రతి కేసు క్రింద వివరించబడింది:

2.1.1.1 పత్ర-ఆధారిత నమోదు

రిజిస్ట్రేషన్ ఫారం లేదా యుఐడిఎఐ వెబ్‌సైట్‌లో లభ్యమయ్యే చెల్లుబాటు అయ్యే పత్రాల జాబితా ప్రకారం చెల్లుబాటు అయ్యే గుర్తింపు కార్డు (పిఐఎ) మరియు చెల్లుబాటు అయ్యే చిరునామా ధృవీకరణ పత్రం (పిఐఎ) ఇవ్వడం ద్వారా మీరు ఆధార్ కోసం నమోదు చేసుకోవచ్చు (విభాగం 13.1, అనుబంధం 1 చూడండి)

- గుర్తింపు రుజువు (POI) - తప్పనిసరి
- పూఫ్ ఆఫ్ అడ్రస్ (POA) - తప్పనిసరి
- పుట్టిన తేదీ (DOB) - UIDAI జాబితా ప్రకారం మీరు చెల్లుబాటు అయ్యే DoB పత్రాన్ని సమర్పించాలి. పత్రాలు లేకపోతే, మీరు మీ పుట్టిన తేదీని ప్రకటించవచ్చు లేదా సుమారు వయస్సు ఇవ్వవచ్చు .

మీకు చెల్లుబాటు అయ్యే పత్రం ఉంటే, మీరు ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ కోసం ఇవ్వాలి. మీ పేరు మీద మీకు పత్రాలు లేకపోతే, మీరు అధికారం గా జారీ చేసిన ప్రమాణపత్రాన్ని కూడా ఉపయోగించవచ్చు (అనుబంధం II చూడండి). UIDAI ఈ ప్రమాణపత్రం కోసం ప్రామాణిక ఆకృతిని నిర్వచించింది. ఇక్కడ అందుబాటులో ఉన్న ఆమోదయోగ్యమైన మద్దతు పత్రాల జాబితాను అనుసరించండి:

https://uidai.gov.in/images/commdoc/valid_documents_list.pdf

చెల్లుబాటు అయ్యే మద్దతు పత్రాల జాబితా కోసం స్కాన్ చేయండి:

<https://appointments.uidai.gov.in/easearch.aspx>

బాక్స్ సందేశం: మీ పేరు ఆధార్ నమోదు కోసం మీరు ఇచ్చే పత్రాలలో ఉండాలి

2.1.1.2 కుటుంబ పెద్ద (hof) ఆధారిత రిజిస్ట్రేషన్

- కుటుంబ సభ్యుల రిజిస్ట్రేషన్ కోసం వ్యక్తిగత పత్రాలు అందుబాటులో లేని వారు HOF-ఆధారిత రిజిస్ట్రేషన్ కోసం కింది సమాచారాన్ని అందించడం ద్వారా నమోదు చేయవచ్చు.
- కుటుంబ అధిపతి పేరు
- నివాసి మరియు HOF మధ్య సంబంధం యొక్క రుజువు (PoR)
- కుటుంబ అధిపతి యొక్క ఆధార్ సంఖ్య
- రిజిస్ట్రేషన్ సమయంలో కుటుంబ అధిపతి బయోమెట్రిక్ నిర్ధారణ

2.1.4 పిల్లల నమోదు

బాక్స్ సందేశం: HOF ఆధారిత రిజిస్ట్రేషన్ కోసం, కుటుంబ అధిపతి, రిజిస్ట్రేషన్ సమయంలో బయోమెట్రిక్ నిర్ధారణను అందించాలి.

2.1.1.3 పరిచయకర్త ఆధారిత నమోదు

మీకు పై పత్రాలలో ఒకటి లేకపోతే, మీరు పరిచయకర్త ఆధారిత నమోదు క్రింద నమోదు చేసుకోవచ్చు. ఈ 'పరిచయకర్తలు' రిజిస్ట్రేషన్ నియమించిన వారై ఉంటారు

- రిజిస్ట్రార్లకు వారి స్వంత సేబ్బంది
- ఎన్నుకోబడిన స్థానిక సభ్యులు
- స్థానిక పరిపాలన సభ్యులు
- పోస్ట్ మాన్
- ఉపాధ్యాయుల వంటి ప్రభావవంతమైన వ్యక్తులు
- ఆరోగ్య కార్యకర్తలు
- వైద్యులు
- అంగన్వాడీ / ఆశా కార్మికులు
- స్థానిక ఎన్జీఓల ప్రతినిధులు

పరిచయకర్తలు ఆధారిత నమోదు సమయంలో సేకరించిన సమాచారం

- పరిచయకర్తల పేరు
- పరిచయకర్తల సంఖ్య
- ఇంటర్వ్యూసర్ యొక్క బయోమెట్రిక్ సమాచారం యొక్క ఒక పద్ధతి

2.1.1.4 పిల్లల నమోదు

నవజాత శిశువులతో సహా పిల్లలు కూడా ఆధార్ కోసం నమోదు చేసుకోవచ్చు. పిల్లల నమోదు రిజిస్టర్డ్ వయస్సు ప్రకారం ఈ క్రింది రెండు పద్ధతులను అనుసరిస్తుంది.

5 సంవత్సరాల కంటే తక్కువ వయస్సు ఉన్న పిల్లలకు

పిల్లవాడిని నమోదు చేయడానికి (నవజాత శిశువు నుండి 5 సంవత్సరాల కంటే తక్కువ వయస్సు ఉన్నవారు) పిల్లల తల్లిదండ్రులు లేదా సంరక్షకుల ఆధార్ ధృవీకరణ అవసరం. 5 సంవత్సరాల కంటే తక్కువ వయస్సు ఉన్న పిల్లలకు బయోమెట్రిక్ డేటా వారి రిజిస్ట్రేషన్ సమయంలో సంగ్రహించబడదు పిల్లల పేరు, పుట్టిన తేదీ, లింగం మరియు ఛాయాచిత్రం సంగ్రహించబడతాయి వారి నివాసం వారి తల్లిదండ్రులతో అనుసంధానించబడి ఉంటుంది.

తల్లిదండ్రులు / సంరక్షకులు ఈ క్రింది పత్రాలతో పిల్లవాడిని సమీపంలోని ఏదైనా ఆధార్ కేంద్రానికి తీసుకెళ్ళాలి.

- Birth రిజిస్ట్రార్ ఆఫ్ బర్త్, మునిసిపల్ కార్పొరేషన్ లేదా టాలూక్, తహసీల్ వంటి ఇతర నోటిఫైడ్ స్థానిక ప్రభుత్వ సంస్థలు జారీ చేసిన పిల్లల జనన ధృవీకరణ పత్రం. లేదా పిల్లల పుట్టుక కోసం ప్రభుత్వ ఆసుపత్రులు జారీ చేసిన ఉత్సర్గ కార్డు / స్లిప్

తల్లిదండ్రులు లేదా సంరక్షకులు, సజీవంగా ఉన్న తల్లిదండ్రులలో ఒకరి, ముఖ్యంగా తల్లి యొక్క ఆధార్ (లేదా రిజిస్ట్రేషన్ స్లిప్)

దయచేసి మీరు మీ ఆధార్లో ప్రస్తుత చిరునామాను అప్డేట్ చేసి, పిల్లల ఆధార్లో క్రొత్త చిరునామాను కలిగి ఉండాలనుకుంటే, పిల్లవాడిని ఆధార్ కోసం చేర్చే ముందు మీ వివరాలను నవీకరించండి. మీ ఆధార్ నవీకరించబడిన తర్వాత, మీరు పిల్లవాడిని ఆధార్ నమోదు కోసం తీసుకోవచ్చు మరియు దీని కోసం మీ నవీకరించిన ఆధార్ను ఉపయోగించవచ్చు.

5 నుండి 18 సంవత్సరాల పిల్లలకు:

పిల్లవాడిని నమోదు చేయడానికి, తల్లిదండ్రులు / సంరక్షకులు ఈ క్రింది పత్రాలతో పిల్లవాడిని సమీప ఆధార్ కేంద్రానికి తీసుకెళ్ళవచ్చు

- Child పిల్లవాడు తన స్వంత పత్రంతో నమోదు చేస్తే - పిల్లల పాఠశాల ID (గుర్తింపు పొందిన విద్యా సంస్థ జారీ చేస్తుంది) లేదా మరేదైనా UIDAI ఆమోదయోగ్యమైన పత్రం.
- హాడ్ ఆఫ్ ఫ్యామిలీ బేస్డ్ ఎన్రోల్మెంట్ కింద నమోదు చేస్తే - పిల్లలకి చెల్లుబాటు అయ్యే పాఠశాల ఐడి లేదా ఇతర లిస్టెడ్ డాక్యుమెంట్ లేకపోతే, తల్లిదండ్రులు / సంరక్షకులు పిల్లలను HOF ఆధారిత నమోదు కింద నమోదు చేయవచ్చు, ఇందులో పూప్ ఆఫ్ రిలేషన్షిప్ (పోటోఆర్) పత్రం అవసరం (చూడండి నుండి 2.1.1.2 వరకు)

గమనిక: మైనర్ యొక్క ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ కోసం పిల్లల తరపున తల్లిదండ్రులు / సంరక్షకులు ఆధార్ నమోదుకు అంగీకరిస్తారు.

బ్యాక్ సందేశం: ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ కోసం పిల్లల పాఠశాల ఐడిని ఉపయోగించవచ్చు

2.1.1.15 బయోమెట్రిక్ మినహాయింపులతో నివాసీతుల నమోదు

- వేళ్లు / కళ్ళు (లేనిచో) మొదలైన బయోమెట్రిక్ అసాధారణతలు ఉన్న నివాసితుల విషయంలో, ఈ క్రింది సమాచారాన్ని సేకరించాలి:
- పూర్తి జననాంక సమాచారం
- రెండింటినీ సేకరించడం అసాధ్యం అయిన సందర్భంలో ఒక ఐరిస్ ను సేకరించాలి
- వేలు(ళ్లు) లేని సందర్భంలో మిగిలిన వేలిముద్రలు
- అసాధారణమైన ఫోటోగ్రఫీ

2.2 ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ కోసం గుర్తుంచుకోవాల్సిన విషయాలు

- ప్రతి నివాసికి ఆధార్ డేటా రెండు భాషలలో నిల్వ చేయబడుతుంది - ఇంగ్లీష్ (డిఫాల్ట్) మరియు స్థానిక భాష (రిజిస్ట్రేషన్ సమయంలో నివాసి ఎంపిక చేస్తారు). నివాసితులు హిందీ, తెలుగు, తమిళం, కన్నడ, మలయాళం, పంజాబీ, మరాఠీ, గుజరాతీ, బెంగాలీ, ఒరియా, అస్సామీ మరియు ఇంగ్లీష్ ఎంచుకోవచ్చు. |
- రిజిస్ట్రేషన్ ఫారమ్లో ఇచ్చిన మీ వివరాలు మీ ముందు తెరపై కనిపిస్తాయి. ఆపరేటర్ను సమర్పించే ముందు ఆపరేటర్ ఇంగ్లీష్ మరియు స్థానిక భాషలలో నమోదు చేసిన అన్ని వివరాలను మీరు తనిఖీ చేసి ధృవీకరించడం ముఖ్యం. మీరు సంతకం చేయడానికి ముందు రసీదు స్లిప్లోని వివరాలను తనిఖీ చేయవచ్చు
- అధికారం అనుమతిస్తే తప్ప, బహుళ రిజిస్ట్రేషన్లు తిరస్కరించబడినందున, నివాసితులు ఒక్కసారి మాత్రమే నమోదు చేసుకోవాలి.
- ఆధార్ డేటా ప్యాకెట్ అందుకున్న తరువాత, ఆధార్ కోసం వేచి ఉండే సమయం 90 రోజుల వరకు ఉంటుంది బాక్స్ సందేశం: మీ ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ కోసం ఆపరేటర్ సమర్పించే ముందు అన్ని వివరాలను ఇంగ్లీష్ మరియు స్థానిక భాషలలో జాగ్రత్తగా తనిఖీ చేయండి మరియు ఏదైనా లోపాలను సరిచేయండి

2.3 ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ సెంటర్

ఆధార్ సేవలను అందించడానికి యుఐడిఎఐ దేశవ్యాప్తంగా ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ కేంద్రాలను ఏర్పాటు చేసింది ఇవి బ్యాంకులు, పోస్టాఫీసులు, బిఎస్ఎన్ఎల్ కేంద్రాలు, సిఎస్సెలు, నియమించబడిన రాష్ట్ర ప్రభుత్వ కార్యాలయాలు మరియు ప్రత్యేక ఆధార్ సేవా కేంద్రాలలో లభిస్తాయి.

ఏదైనా ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ కేంద్రాన్ని సందర్శించడం ద్వారా మీరు ఆధార్ కోసం నమోదు చేసుకోవచ్చు జననాంక వివరాల కోసం (పేరు, చిరునామా, పుట్టిన తేదీ, లింగం, మొబైల్ నంబర్, ఇమెయిల్) లేదా బయోమెట్రిక్స్ (ఫోటో, వేలిముద్ర లేదా ఐరిస్ స్కాన్) నవీకరణ కోసం, మీరు ఆధార్ మరియు చెల్లుబాటు అయ్యే మద్దతు పత్రాలతో ఒక కేంద్రాన్ని సందర్శించవచ్చు.

2.3.1 సమీప ఆధార్ సెంటర్ పరిశోధన

మీరు సమీపంలోని ఏదైనా ఆధార్ సెంటర్ వివరాలను కనుగొనవచ్చు:

- 1947 కాలే చేయడం ద్వారా
- ఆధార్ వెబ్సైట్ నుండి: <https://appointments.uidai.gov.in/easearch.aspx>
- mAadhaar APP నుండి

ఆధార్ కేంద్రాన్ని ఎలా కనుగొనాలో ట్యుటోరియల్స్ స్కాన్ చేయండి: <https://youtu.be/lw2qihwxUE0>

2.3.2 నమోదు కేంద్రాల రకాలు

సేవా పంపిణీ ఆకృతి ఆధారంగా ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ కేంద్రాలను విస్తృతంగా రెండు వర్గాలుగా విభజించవచ్చు. ఇది అంతా:

2.3.2.1 రిజిస్ట్రార్ నిర్వహిస్తున్న ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ సెంటర్

ఇవి దేశవ్యాప్తంగా బ్యాంకులు, పోస్టాఫీసులు, బిఎస్ఎన్ఎల్ కేంద్రాలు, సిఎస్సెలు మరియు రాష్ట్ర ప్రభుత్వ కార్యాలయాల్లో లభించే ఆధార్ కేంద్రాలు. వీటిని సంబంధిత రిజిస్ట్రేషన్ రిజిస్ట్రార్ నిర్వహిస్తారు

2.3.2.2 UIDAI చే నిర్వహించబడుతున్న ఆధార్ సేవా కేంద్రం

ఆధార్ సేవా కేంద్రాలు లేదా ASK లు UIDAI చే నిర్వహించబడుతున్న ప్రత్యేక ఆధార్ కేంద్రాలు, ఇవి నివాసితులకు అధునాతన వాతావరణంలో ఆధార్ సేవలను అందిస్తాయి

ఆధార్ సేవా కేంద్రంలో మరియు వివరాల కోసం స్కాన్ చేయండి: <https://uidai.gov.in/ecosystem/enrolment-ecosystem/aadhaar-seva-kendra.html>

బాక్స్ సందేశం: ప్రభుత్వ సెలవులు మినహా ఆధార్ సేవా కేంద్రం ఉదయం 9.30 నుండి సాయంత్రం 5.30 వరకు తెరిచి ఉంటుంది. వారానికి ఏడు రోజులు తెరిచి ఉంటుంది ప్రతి ASK కి రోజుకు 250 నుండి 1000 సేవా అభ్యర్థనలను నిర్వహించగల సామర్థ్యం ఉంది

2.4 ఆన్లైన్ సమావేశ సేవలు

- ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ లేదా అప్డేట్ కోసం అపాయింట్‌మెంట్ బుక్ చేసుకోవడానికి ఆన్‌లైన్ సదుపాయాలను కూడా యుజిడిఎఫ్ అందిస్తుంది. మీ కోసం లేదా కుటుంబ సభ్యుడు లేదా స్నేహితుడి కోసం అపాయింట్‌మెంట్ బుక్ చేసుకోవడానికి మీరు ఆన్‌లైన్ అపాయింట్‌మెంట్ సేవను ఉపయోగించవచ్చు.

2.4.1 ఆధార్ సేవ కోసం అపాయింట్‌మెంట్:

- నియామక బుకింగ్ కోసం లేదా కింది ఆధార్ సేవలకు ఇతర లిస్టెడ్ ఆధార్ కేంద్రాలకు ఆధార్ సర్వీస్ సెంటర్ (ASK) అందుబాటులో ఉంది
- కొత్త ఆధార్ నమోదు
- పేరు నవీకరణ
- చిరునామా నవీకరణ
- పుట్టిన తేదీ నవీకరణ
- లింగ నవీకరణ
- బయోమెట్రిక్ (ఫోటో + ఫింగర్ ప్రింట్ + ఐరిస్) నవీకరణ
- మొబైల్ సంఖ్య నవీకరణ
- ఇమెయిల్ ID నవీకరణ

మీరు ఆన్‌లైన్‌లో ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ / అప్డేట్ ఫారమ్ నింపాలి, సమావేశ కేంద్రం టైమ్-స్లాట్‌ను బుక్ చేసుకోండి మరియు ఎంచుకున్న ఆధార్ కేంద్రాన్ని సందర్శించాలి. మీ రిజిస్ట్రేషన్ ID మరియు QR కోడ్‌లో రిజిస్ట్రేషన్ స్లిప్ మరియు మీ రిజిస్ట్రేషన్ / అప్డేట్ ఫారం కూడా ఉన్నాయి. సమయాన్ని ఆదా చేయడానికి మీరు ప్రింటెడ్ కాపీ సెంటర్ తీసుకోవచ్చు ASK వద్ద ప్రింట్ సౌకర్యాలు కూడా అందుబాటులో ఉన్నాయి

మీ సమావేశాన్ని బుక్ చేయడానికి స్కాన్ చేయండి:
<https://appointments.uidai.gov.in/bookappointment.aspx>

బాక్స్ సందేశం: మీ కోసం లేదా మీ కుటుంబ సభ్యుడు / స్నేహితుడి కోసం ఆన్‌లైన్ అపాయింట్‌మెంట్ బుక్ చేసుకోండి మరియు సమయాన్ని ఆదా చేయండి.

2.4.2 ఆన్‌లైన్ అపాయింట్‌మెంట్ ఎలా బుక్ చేసుకోవాలి

మీరు UIDAI వెబ్‌సైట్ లేదా ఆధార్ మొబైల్ ఆప్ నుండి అపాయింట్‌మెంట్ బుక్ చేసుకోవచ్చు మీరు ఆధార్ నవీకరణ కోసం అపాయింట్‌మెంట్ బుక్ చేస్తుంటే, మీరు ఆధార్ నంబర్ మరియు మొబైల్ నంబర్‌ను నమోదు చేయాలి. ఈ లక్షణం ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ మొబైల్ నంబర్లకు మాత్రమే పరిమితం కాదు ఆన్‌లైన్ అపాయింట్‌మెంట్ బుక్ చేసే విధానం ఈ క్రింది విధంగా ఉంది:

- ఈ పేజీకి వెళ్ళండి <https://appointments.uidai.gov.in/bookappointment.aspx>
- సెంటర్ పేరును ఎంచుకుని, 'బుక్ అపాయింట్‌మెంట్' పై క్లిక్ చేయండి
- మీరు యాక్సెస్ చేయదలిచిన సేవను ఎంచుకోండి - కొత్త ఆధార్ లేదా ఆధార్ నవీకరణ
- మీ మొబైల్ నంబర్ నింపి క్యాప్చాను ఎంటర్ చేసి సమర్పించండి
- మీరు నమోదు చేసిన మొబైల్ నంబర్‌లో అందుకున్న OTP ని నమోదు చేయండి
- మీ మొబైల్ యొక్క విజయవంతమైన ప్రామాణీకరణపై, అవసరమైన వివరాలను పూరించడానికి ఒక ఫారం ప్రదర్శించబడుతుంది. అవసరమైన వివరాలను నింపి ఫారమ్‌ను సమర్పించండి

' నిర్వహణ' టాబ్‌ను సందర్శించడం ద్వారా మీరు అపాయింట్‌మెంట్' వివరాలను (తేదీ మరియు సమయం) నిర్వహించవచ్చు

ట్యూటోరియల్స్ కోసం స్కాన్ చేయండి: <https://youtu.be/8ZurY3nr7U>

2.5 ఆధార్ యథాతథ స్థితి

మీరు రిజిస్ట్రేషన్ సమయంలో మీ మొబైల్ నంబర్ / ఇమెయిల్ ఐడిని ఇచ్చినట్లయితే, మీకు ఆధార్ రశీదుకు సంబంధించిన SMS / ఇమెయిల్ నోటిఫికేషన్ వస్తుంది. మీ ఆధార్ UIDAI వెబ్‌సైట్ నుండి సృష్టించబడినా లేదా మా హెల్ప్‌లైన్ 1947 కు కాల్ చేయడం ద్వారా కూడా మీరు తనిఖీ చేయవచ్చు.

మీ ఆధార్ స్థితిని తనిఖీ చేయడానికి మీకు మీ EID (రిజిస్ట్రేషన్ ID) అవసరం మీ రిజిస్ట్రేషన్ రసీదు ఎగువ ఎడమ వైపున 14-అంకెల రిజిస్ట్రేషన్ నంబర్ (1234/12345/12345) మరియు తేదీ మరియు సమయంతో 14-అంకెల టైమ్ స్టాంప్ (dd / mm / yyyy hh: mm: ss) ను కలిగి ఉంది.

EID ట్యూటోరియల్స్ చూడటానికి స్కాన్ చేయండి: <https://youtu.be/H9DmEW9zBx8>

2.5.1 EID పోగొట్టుకున్న ఏమి చేయాలి?

నమోదు చేసిన తర్వాత మీరు అందుకున్న రసీదు స్లిప్ లో నమోదు ID పేర్కొనబడింది. దయచేసి ఈ స్లిప్ ను జాగ్రత్తగా ఉంచండి. మీ రికార్డుల కోసం స్లిప్ యొక్క స్పష్టమైన చిత్రాన్ని క్లిక్ చేయాలని మీకు సలహా ఇస్తారు. ఒకవేళ, మీరు స్లిప్ ను పోగొట్టుకున్నా, మీరు ఈ రెండు పద్ధతుల ద్వారా మీ EID ని తిరిగి పొందవచ్చు:

- ఆన్లైన్ Uidai.gov.in నుండి (దీని కోసం నమోదు చేయబడిన మొబైల్ నంబర్ తప్పనిసరి)
- ఆధార్ హెల్ప్లైన్ 1947 కాల్ చేయండి
కోల్పోయిన EID / UID ని ఎలా తిరిగి పొందాలో ట్యుటోరియల్ చూడటానికి స్కాన్ చేయండి
<https://youtu.be/wn6ec6OGbhA>

మీ EID లేదా UID (ఆధార్ నంబర్) ను తిరిగి పొందడానికి స్కాన్ చేయండి:
<https://resident.uidai.gov.in/lost-uideid>

3 ఆధార్ నవీకరణ

దేశంలోని ఏదైనా ఆధార్ కేంద్రం నుండి మీరు మీ ప్రాతిపదికన ఏదైనా జననాంకిక వివరాలు (పేరు, చిరునామా, పుట్టిన తేదీ, లింగం, మొబైల్ నంబర్ లేదా ఇమెయిల్ ఐడి) లేదా బయోమెట్రిక్ వివరాలు (ఛాయాచిత్రం, వేలిముద్ర, ఐరిస్ స్కాన్) ను నవీకరించవచ్చు.

- 1.1 మీరు ఒకేసారి ఒకటి కంటే ఎక్కువ ఎంట్రీ నవీకరణలను ఆధార్ కేంద్రంలో పొందవచ్చు ఒక ఎంట్రీని (చిరునామా వంటివి) మరియు బహుళ ప్రాప్యతను (చిరునామా, మొబైల్ ఫోన్ నంబర్, ఇమెయిల్ చిరునామా మొదలైనవి) నవీకరించడానికి ఫీజులు ఒకే విధంగా ఉంటాయి. కాబట్టి నవీకరించాల్సిన అన్ని ఎంట్రీలను కలిసి నవీకరించడం మీకు అనుకూలమైనది మరియు తక్కువ ఖర్చు అవుతుంది. అందువల్ల, నవీకరణ కోసం ఆధార్ కేంద్రాన్ని సందర్శించే ముందు, మీరు అవసరమైన ఇతర నవీకరణల కోసం మీ ఆధార్ వివరాలను తనిఖీ చేయాలి.

బాక్స్ సందేశం: మీరు మీ ఆధార్ ను నవీకరించినప్పుడు, మీ ఆధార్ వివరాలు మాత్రమే నవీకరించబడతాయి, ఆధార్ సంఖ్య అలాగే ఉంటుంది

3.1 నవీకరణకు అవసరమైన పత్రాలు:

మీ ఆధార్ క్రింది వివరాలను నవీకరించడానికి ధృవీకరణ కోసం మీరు చెల్లుబాటు అయ్యే సహాయక పత్రాన్ని సమర్పించాలి.:

- పేరు
- చిరునామా
- జనన ధృవీకరణ పత్రం

పత్రం దరఖాస్తుదారుడి పేరిట ఉండాలి అంగీకరించిన పత్రాల జాబితా ఆధార్ వెబ్సైట్ మరియు ఎం-ఆధార్ యాప్ లో అందుబాటులో ఉంది. (పార్ట్ 13.1, అనుబంధం I చూడండి)

- కింది వాటిని నవీకరించడానికి పత్రాలు అవసరం లేదు:
 - లింగం
 - మొబైల్ సంఖ్య
 - ఇమెయిల్ ID
 - ఫోటోగ్రాఫ్
 - వేలిముద్రలు మరియు ఐరిస్ స్కాన్లు
 - స్థానిక భాష

గమనిక: తండ్రి / తల్లి / భర్త పేరు చిరునామా ఫీల్డ్ ఆధారంగా ఉంటుంది ఆధార్ హోల్డర్ దీన్ని ఎప్పుడైనా అప్డేట్ చేయవచ్చు వివరాల కోసం విభాగం 3.4 ను అనుసరించండి

3.2 ఆన్లైన్ జననాంకిక నవీకరణ సౌకర్యం

స్వీయ సేవ మరియు నవీకరణ పోర్టల్ (SSUP) నుండి ఆన్లైన్లో చిరునామాలను నవీకరించడానికి UIDAI మిమ్మల్ని అనుమతిస్తుంది - <https://ssup.uidai.gov.in/ssup/>. SSUP కి లాగిన్ అవ్వడానికి OTP పొందడానికి మీ రిజిస్టర్డ్ మొబైల్ నంబర్ ఆవశ్యకంగా ఉండాలి. రిజిస్టర్డ్ మొబైల్ నంబర్ అందుబాటులో లేకపోతే, మీరు నవీకరణ అభ్యర్థనను ఉంచడానికి మీ ఆధార్ మరియు దానితో పాటు ఉన్న పత్రంతో ఏదైనా ఆధార్ కేంద్రాన్ని సందర్శించవచ్చు.

3.2.1 పత్రాలతో ఆన్లైన్ చిరునామాను నవీకరించండి:

మీ పేరులోని చెల్లుబాటు అయ్యే చిరునామా ఆధారంగా చిరునామాను నవీకరించడానికి మీరు ఒక అభ్యర్థన చేయవచ్చు (విభాగం 13.1, అనుబంధం - I చూడండి). ఆన్‌లైన్ **జననాంకిక సమాచారం** నవీకరించే విధానం ఈ క్రింది విధంగా ఉంది:

1. SSUP - <https://ssup.uidai.gov.in/ssup/> సందర్శించండి
2. మీ ఆధార్ నంబర్‌తో లాగిన్ అవ్వండి
3. మీ మొబైల్‌లో అందుకున్న OTP ని యాక్సెస్ చేయండి
4. క్రొత్త **జననాంకిక సమాచారం** నమోదు చేయండి

5. UIDAI ను మీ స్వంత భాష ఆధారంగా మీ స్థానిక భాషలోకి అనువదించడానికి అనుమతించండి లేదా స్వయంచాలకంగా అనువదించబడిన వచనం నుండి స్పెల్లింగ్‌ను సవరించండి.

6. మీరు అన్ని వివరాలు మరియు స్పెల్లింగ్‌తో సంతృప్తి చెందిన తర్వాత, సమర్పించండి

7. సహాయ పత్రం యొక్క రంగు స్కాన్ తీసుకోండి (పత్రంలో బహుళ పేజీలు ఉంటే, అన్ని స్కాన్ చేసి .pdf png, or jpeg ఫైల్‌గా సేవ్ చేయండి) మరియు అప్‌లోడ్ చేయండి

8. అప్‌లోడ్ కోసం అసలు పత్రాన్ని స్కాన్ చేయాలని సఫార్సు చేయబడింది. అసలు పత్రం అందుబాటులో లేకపోతే, నివాసి నోటరీ పబ్లిక్ లేదా గెజిట్ ఆఫీసర్ ధృవీకరించిన పత్రం యొక్క కాపీని అప్‌లోడ్ చేయవచ్చు

9. వివరాలు, స్పెల్లింగ్ మరియు సహాయక పత్రాలను సమీక్షించండి, ఏదైనా ఉంటే, దయచేసి సవరణ ఎంపికను ఉపయోగించి సమీక్షించండి.

10. దయచేసి మేక్ పేమెంట్ బటన్ పై క్లిక్ చేసి చెల్లింపును ప్రాసెస్ చేయండి.

11. SSUP కోసం రుసుము 50 / -, బహుళ అభ్యర్థనలు కూడా ఒక అభ్యర్థనగా పరిగణించబడతాయి మరియు 50 / - రుసుము వసూలు చేయబడుతుంది

12. నివాసితులు BPO ను ప్రాసెస్ చేయడానికి ముందు నవీకరణ అభ్యర్థనను కూడా రద్దు చేయవచ్చు (నివాసి చెల్లింపు చెల్లించినా లేదా రద్దు చేసినా వాపసు తిరిగి ఇవ్వబడుతుంది).

13. మునుపటి అభ్యర్థన విఫలమైతే (చెల్లింపు వైఫల్యం కారణంగా), మీరు SSUP పోర్టల్‌కు లాగిన్ అయిన తర్వాత ఆ అభ్యర్థనను రద్దు చేయవచ్చు.

3.2.2 SSUP ద్వారా చేసిన నవీకరణ అభ్యర్థనలను తిరస్కరించబడకుండా చెక్‌పాయింట్లు

- దయచేసి ఆన్‌లైన్ SSUP రూపంలో చెల్లుబాటు అయ్యే సమాచారాన్ని నమోదు చేయండి; నవీకరణ అభ్యర్థన సమయంలో అప్‌లోడ్ చేసిన పత్రంతో డేటా సరిపోలుతుందని నిర్ధారించుకోండి
- దయచేసి అప్‌లోడ్ చేసిన పత్రంలో నవీకరణ అభ్యర్థించిన నివాసితుని పేరు ఉందని నిర్ధారించుకోండి.
- దయచేసి సరైన పత్రం పేరును ఎంచుకోండి; ఇది అప్‌లోడ్ చేయబడిందని మరియు ఇది పత్ర రుజువుతో సరిపోలుతుందని నిర్ధారించుకోండి.
- చెల్లుబాటు అయ్యే రుజువు పత్రాలుగా అప్‌లోడ్ చేసేటప్పుడు ఒరిజినలు పత్రాల యొక్క అధిక రిజల్యూషన్ చిత్రాన్ని ఉపయోగించండి.
- పత్రంలో పేర్కొన్న వయస్సు మరియు ఒరిజినలు ఫోటో సరిపోలాలి
- నివాసి యొక్క లింగము మరియు ఫోటో సరిపోలాలి
- దయచేసి అసంపూర్ణ వివరాలతో అభ్యర్థనలను సమర్పించవద్దు

3.3 పిల్లలకు తప్పనిసరి బయోమెట్రిక్ నవీకరణ

పిల్లలకి 5 సంవత్సరాల వయస్సు ఉన్నప్పుడు మరియు మళ్ళీ 15 సంవత్సరాల వయస్సులో పిల్లల బయోమెట్రిక్ వివరాల ఆధారంగా పిల్లల నవీకరణ అవసరం. శిశువు యొక్క వేలిముద్రలు, ఐరిస్ స్కాన్లు మరియు ఛాయాచిత్రాలను వారి బేస్ డేటాలో బంధించి నవీకరించారు. ఇది అవసరమైన చోట పిల్లవాడిని ఐడెంటిఫైయర్‌గా ఉపయోగించడానికి సహాయపడుతుంది పిల్లలకి ఇచ్చిన మూల సంఖ్య అలాగే ఉంటుంది ఈ తప్పనిసరి బయోమెట్రిక్ నవీకరణ పిల్లలకు ఉచితం

3.4 ఆధార్ చిరునామాలో 'కేర్ ఆఫ్' ఫీల్డ్ నవీకరణ

ఆధార్‌లోని 'కేర్ ఆఫ్' వివరాలు చిరునామా ఫీల్డ్‌లో ఒక భాగం. వీటిని ఇంతకు ముందు W / o, D / o, S / o లేదా C / o గా పేర్కొన్నారు. ఇవి ఇప్పుడు C / o కు ప్రామాణీకరించబడ్డాయి. మీరు మీ ఆధార్‌ను అప్‌డేట్ చేస్తే లేదా తాజా ఆధార్‌ను డౌన్‌లోడ్ చేస్తే, అది రిలేషన్ వివరాలను సి / ఓగా చూపిస్తుంది.

మీరు దీన్ని అప్‌డేట్ చేయాలనుకుంటే, మీరు చిరునామా నవీకరణ అభ్యర్థనను ఉంచవచ్చు (ఆధార్ కేంద్రా నుండి లేదా ఆన్‌లైన్‌లో SSUP ద్వారా - ref. Sec. 3.2.1). పత్రం మీ పేరులో ఉండాలి మరియు మీరు సి / ఓ ఫీల్డ్‌లో అప్‌డేట్ చేయాలనుకునే వ్యక్తి పేరును కలిగి ఉండవలసిన అవసరం లేదు. ఇది తప్పనిసరి క్షేత్రం కాదు. మీరు మీ చిరునామాలో సి / ఓ ఫీల్డ్‌ను ఖాళీగా ఉంచడానికి ఎంచుకోవచ్చు.

BOX MESSAGE: C / o ఫీల్డ్ తప్పనిసరి ఫీల్డ్ కాదు. మీరు మీ చిరునామాలో సి / ఓ ఫీల్డ్‌ను ఖాళీగా ఉంచడానికి ఎంచుకోవచ్చు.

3.5 నవీకరణల సంఖ్యపై పరిమితి

UIDAI యొక్క నవీకరణ విధానం ప్రకారం, జననాంకిక సమాచారాన్ని వారి ప్రాతిపదికన నవీకరించడానికి ఈ క్రింది పరిమితులు నిర్ణయించబడ్డాయి:

- పేరు - రెండుసార్లు నవీకరించబడుతుంది
- లింగం - ఒకసారి
- పుట్టిన తేదీ - ఒకసారి

పైన పేర్కొన్న నవీకరణల కోసం అనుమతించబడిన పరిమితుల్లోని విధానం పైన పేర్కొన్న విభాగం 3.1 లో వివరించిన విధంగా ఉంటుంది. మీ ప్రాతిపదికన ఏదైనా ఇతర సమాచారం అవసరమైన విధంగా నవీకరించబడుతుంది చిరునామా, ఇమెయిల్ ఐడి, మొబైల్ నంబర్ లేదా బయోమెట్రిక్స్ - ఛాయాచిత్రాలు, వేలిముద్రలు, ఐరిస్ స్కాన్ల కోసం నవీకరణ సంఖ్యలు - సమాచారానికి పరిమితి లేదు.

3.5 నవీకరణల సంఖ్యపై పరిమితులు

1.2 UIDAI యొక్క నవీకరణ విధానం ప్రకారం, వారి ఆధార్‌లో జననాంకిక సమాచారం నవీకరించడానికి ఈ క్రింది పరిమితులు నిర్ణయించబడ్డాయి:

• పేరు - రెండుసార్లు నవీకరించవచ్చు

లింగం - ఒకసారి

పుట్టిన తేదీ - ఒకసారి

పైన పేర్కొన్న నవీకరణల యొక్క ప్రక్రియ అనుమతించదగిన పరిమితుల్లో పైన పేర్కొన్న విభాగం 3.1 లో వివరించిన విధంగా ఉంటుంది. మీ ఆధార్‌లోని ఏదైనా ఇతర సమాచారం అవసరమైనప్పుడు మరియు నవీకరించబడుతుంది. ఇతర జననాంకిక సమాచారం కోసం నవీకరణల సంఖ్యకు పరిమితి లేదు - చిరునామా, ఇమెయిల్ ఐడి, మొబైల్ సంఖ్య; లేదా బయోమెట్రిక్స్ - ఛాయాచిత్రం, వేలిముద్రలు, ఐరిస్ స్కాన్లు.

3.6 ఆధార్ నవీకరణ కోసం మినహాయింపు ప్రక్రియ

ఏదైనా కారణం చేత, మీరు మీ ఆధార్‌లో పైన పేర్కొన్న మూడు ఫీల్డ్‌లను (పేరు, లింగం మరియు పుట్టిన తేదీ) మళ్ళీ అప్‌డేట్ చేయాలి (అనుమతించదగిన పరిమితికి మించి), మీరు వీటిని చేయాలి:

1. ఏదైనా ఆధార్ కేంద్రాన్ని సందర్శించండి (పేరు మరియు పుట్టిన తేదీ కోసం చెల్లుబాటు అయ్యే సహాయ పత్రంతో)

2. నవీకరణ అభ్యర్థనను ఉంచండి

3. 1947 కు కాలే చేయడం ద్వారా లేదా help@uidai.gov.in కు ఇమెయిల్ ద్వారా తాజా URN (అప్‌డేట్ రిక్వెస్ట్ నంబర్) ను ఆధార్ సహాయ కేంద్రానికి పంపండి మరియు 'మినహాయింపు నవీకరణ' కోసం అభ్యర్థించండి.

ఈ కేసు UIDAI యొక్క ప్రాంతీయ కార్యాలయానికి కేటాయించబడుతుంది, అది మీ ప్రాంతానికి తగిన శ్రద్ధతో నిర్వహిస్తుంది. ధృవీకరించబడిన తర్వాత, మీ నవీకరణ అభ్యర్థన ప్రాసెస్ చేయబడుతుంది మరియు ఫలితం మీకు తెలియజేయబడుతుంది.

3.7 ఆధార్ సస్పెన్షన్ విషయంలో నవీకరణ

మీ మూల డేటా దశల్లో గుణాత్మక ధృవీకరణకు లోబడి ఉంటుంది UIDAI యొక్క అటువంటి గుణాత్మక తనిఖీ సమయంలో, ఏదైనా నివాసి యొక్క సహాయక పత్రాలు లేదా బయోమెట్రిక్ డేటాలో ఏదైనా వ్యత్యాసాలు కనిపిస్తే, అతని ఆధార్ తాత్కాలికంగా నిలిపివేయబడుతుంది మరియు ఆధార్ హోల్డర్ కు సరిగా తెలియజేయబడుతుంది. మీ ఆధార్ తాత్కాలికంగా నిలిపివేయబడితే, మీరు ఆధార్ OTP / బయోమెట్రిక్ ప్రామాణీకరణ ఆధారంగా ఎటువంటి సేవలను పొందలేరు

ఈ సందర్భంలో మీరు ఈ దశలను అనుసరించాలి:

1. ఆధార్ సస్పెన్షన్ మరియు తదుపరి ప్రక్రియ యొక్క కారణాన్ని తెలుసుకోవడానికి UIDAI ద్వారా ఇమెయిల్ / SMS / లేఖను అనుసరించండి.

2. సస్పెన్షన్ బయోమెట్రిక్ కారణంగా ఉంటే, ఏదైనా ఆధార్ సేవా కేంద్రాన్ని సందర్శించి, మీ బయోమెట్రిక్ లను నవీకరించండి.

3. సస్పెన్షన్ డాక్యుమెంటరీ కారణాల వల్ల ఉంటే, దయచేసి జాగ్రత్తలు తీసుకున్న తర్వాత నవీకరణల కోసం సంబంధిత ఆధార్ ప్రాంతీయ కార్యాలయాన్ని సంప్రదించండి / సందర్శించండి.

3.8 నవీకరణ స్థితి తనిఖీ

- అప్ డేట్ రిక్వెస్ట్ స్థిట్ లో పేర్కొన్న 8-అంకెల అప్ డేట్ రిక్వెస్ట్ నంబర్ (యుఆర్ఎన్) ను ఉపయోగించి మీ ఆధార్ అప్ డేట్ యొక్క స్థితిని మీరు ఈ క్రింది విధంగా తనిఖీ చేయవచ్చు.
- ఆధార్ హెల్ప్ లైన్ - 1947
- ఇమెయిల్ help@uidai.gov.in
- uidai.gov.in
- ఎం ఆధార్ APP

SSUP ద్వారా, ఆన్ లైన్ చిరునామా నవీకరణ అభ్యర్థన యొక్క విజయవంతమైన ప్రదర్శనపై మీరు URN (అభ్యర్థన సంఖ్య నవీకరణ) ను అందుకుంటారు. ఇది మీ స్క్రీన్ లో ప్రదర్శించబడుతుంది మరియు SMS ద్వారా మీ నమోదిత మొబైల్ నంబర్ కు పంపబడుతుంది. మీ ఆధార్ నవీకరణ స్థితిని తెలుసుకోవడానికి URN మరియు మీ ఆధార్ నంబర్ ను ఉపయోగించండి: <https://ssup.uidai.gov.in/checkSSUPStatus/checkupdatestatus>.

మీ నవీకరణ అభ్యర్థన యొక్క స్థితిని తనిఖీ చేయడానికి స్కాన్ చేయండి:

<https://resident.uidai.gov.in/check-aadhaar>

మీ ఆన్ లైన్ చిరునామా నవీకరణ అభ్యర్థన యొక్క స్థితిని తనిఖీ చేయడానికి స్కాన్ చేయండి:

<https://ssup.uidai.gov.in/checkSSUPStatus/checkupdatestatus>

3.9 ఆధార్ నవీకరణల కోసం గుర్తుంచుకోవలసిన పాయింట్లు

1. ఏదైనా ఆధార్ హోల్డర్ అతని / ఆమె ప్రాతిపదికన నవీకరణను అభ్యర్థించవచ్చు

2. ఆధార్ నవీకరణ అభ్యర్థనకు ఆధార్ హోల్డర్ ధృవీకరణ అవసరం ఈ ధృవీకరణ ఆధార్ కేంద్రంలో బయోమెట్రిక్ ధృవీకరణ లేదా ఆన్ లైన్ నవీకరణల కోసం OTP ధృవీకరణగా జరుగుతుంది. 5 సంవత్సరాల కంటే తక్కువ వయస్సు ఉన్న పిల్లలకు, ఈ ధృవీకరణ తల్లిదండ్రులు / తల్లిదండ్రులచే చేయబడుతుంది, తల్లి/తండ్రి పేర్లు రిజిస్ట్రేషన్ సమయంలో పిల్లలతో సంబంధం కలిగి ఉంటాయి.

3. 18 ఏళ్లలోపు పిల్లల విషయంలో, ఆధార్ ను నవీకరించడానికి తల్లిదండ్రులు / తల్లిదండ్రుల సమ్మతి సేకరించబడుతుంది.

4. మీరు మీ నవీకరణ స్థితిని కోల్పోతే లేదా నవీకరణ అభ్యర్థన సంఖ్య లేకపోతే, విభాగం 2.5.1 లో వివరించిన విధంగా EID రికవరీ కోసం విధానాన్ని అనుసరించండి.

5. మీ నవీకరణ అభ్యర్థన తిరస్కరించబడితే, మీరు 1947 కు కాలే చేసి, తిరస్కరణకు కారణాన్ని కనుగొనవచ్చు మరియు మీరు మరొక నవీకరణ అభ్యర్థనను సమర్పించే ముందు దిద్దుబాటు చర్య తీసుకోవచ్చు.

6. మీ ఆధార్ 'చెల్లదు' అని చూపిస్తే, మరింత మార్గదర్శకత్వం కోసం 1947 కు కాలే చేయండి

7. మీ ఆధార్ లేఖలో 'పుట్టిన సంవత్సరం' మాత్రమే ముద్రించబడితే, నవీకరించవద్దు మీ పూర్తి పుట్టిన తేదీని చూపించడానికి మీ తాజా ఆధార్ లేదా ఆర్డర్ ఆధార్ ను uidai.gov.in నుండి డౌన్ లోడ్ చేయండి.

3.10 ఆధార్ నవీకరణ కోసం గుర్తుంచుకోవలసిన పాయింట్లు

ఆధార్ నంబర్ ఉన్న నివాసి, పద్దెనిమిదేళ్ల వయస్సు నుండి ఆరు నెలల్లోపు, తన ఆధార్ నంబర్ రద్దు కోసం యుపడివని ప్రాంతీయ కార్యాలయానికి దరఖాస్తు చేసుకోవచ్చు.

నివాసితులు ప్రాంతీయ కార్యాలయాన్ని ఒక నిర్దిష్ట తేదీ మరియు సమయానికి సందర్శించి ఆధార్ ధృవీకరణ ద్వారా లేదా ప్రాంతీయ కార్యాలయం ఆధార్ నంబర్ను రద్దు చేసే ప్రక్రియను ప్రారంభించగల ఇతర మార్గాల ద్వారా మూడు నెలల్లో రద్దు చేయబడుతుంది.

4 ఆధార్ నమోదు / నవీకరణ కోసం చెల్లుబాటు అయ్యే పత్రాల జాబితా

ధృవీకరణ కోసం చెల్లుబాటు అయ్యే మద్దతు పత్రాన్ని అందించడం ద్వారా మీరు ఆధార్ కోసం నమోదు చేసుకోవచ్చు లేదా మీ ఆధార్లో జననాంక వివరాలను నవీకరించవచ్చు. ఐడెంటిటీ సర్టిఫికెట్లు (పిఐఐలు) / చిరునామా సర్టిఫికెట్లు (పిఐఎలు) / జనన ధృవీకరణ పత్రాలు (డిఓబిలు) / సంబంధాల సర్టిఫికెట్లు (పిఓఆర్లు) మా వెబ్సైట్ uidai.gov.in లో, M Aadhaar APP అందుబాటులో ఉన్నాయి మరియు అపెండిక్స్ -1 (సెక్షన్ 13.1) లో కూడా అందించబడ్డాయి. |

చెల్లుబాటు అయ్యే సహాయ పత్రం తప్పనిసరి

- ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్
- పేరు నవీకరణ
- చిరునామా నవీకరణ
- పుట్టిన తేదీ

మీ ఆధార్లోని ఇతర జననాంక లేదా బయోమెట్రిక్ వివరాల నవీకరణ కోసం మీరు నేరుగా మీ ఆధార్తో ఆధార్ కేంద్రాన్ని సందర్శించవచ్చు. ఎన్ఆర్ఐ నమోదు కోసం, భారతీయ పాస్పోర్ట్ తప్పనిసరి పిఐఐ అని కూడా గమనించండి. ఎన్ఆర్ఐ ఇతర పత్రాలను (చెల్లుబాటు అయ్యే పత్రాల జాబితా ప్రకారం) POA గా ఇవ్వడానికి ఎంచుకోవచ్చు.

ఆమోదయోగ్యమైన పత్రాల జాబితాను సూచించడానికి స్కాన్ చేయండి-

https://uidai.gov.in/images/commdoc/valid_documents_list.pdf

4.1.1.1 గుర్తింపు రుజువు (POI)

ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ లేదా పేరు నవీకరణ కోసం, చెల్లుబాటు అయ్యే పత్రాల జాబితా ప్రకారం ఛాయాచిత్రంతో పాటు కనీసం ఒక POI పత్రాన్ని అందించాలి.

4.1.1.2 చిరునామా రుజువు (POA)

ఆధార్ కేంద్రంలో లేదా **SSUP** ద్వారా ఆన్లైన్లో చిరునామాను నవీకరించడానికి, మీరు మీ పేరిట **POA** పత్రాన్ని అందించాలి. మీరు చిరునామా ధృవీకరణ సేవను కూడా ఉపయోగించవచ్చు (విభాగం **3.2.2** చూడండి).

4.1.1.3 పుట్టిన తేదీ (DOB)

మీ ఆధార్లో పుట్టిన తేదీని నవీకరించడానికి, UIDAI అంగీకరించిన చెల్లుబాటు అయ్యే పత్రాల జాబితా ప్రకారం మీరు మీ పేరు మీద DOB పత్రాన్ని అందించాలి

4.1.1.4 హెడ్ ఆఫ్ ఫ్యామిలీ సంబంధం యొక్క సాక్ష్యం (POR)

“హెడ్ ఆఫ్ ఫ్యామిలీ” లేదా ‘చైల్డ్ రిజిస్ట్రేషన్’ నమోదు కోసం, మీరు UIDAI అంగీకరించిన చెల్లుబాటు అయ్యే POR పత్రాల జాబితా ప్రకారం రిలేషన్ షిప్ ఫూఫ్ (POR) పత్రాన్ని అందించాలి.

4.1.1.5 ఆధార్ నమోదు / నవీకరణ కోసం సర్టిఫికేట్

సహాయక పత్రాల జాబితా ప్రకారం, మీరు ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ / అప్డేట్ కోసం సమర్థ అధికారం జారీ చేసిన సర్టిఫికేట్ను POI / POA / DOB ఫూఫ్ / POR గా ఉపయోగించవచ్చు. ఈ సర్టిఫికేట్ కోసం UIDAI ఒక ప్రామాణిక ఆకృతిని ఆదేశించింది (అనుబంధం -2, విభాగం 13.2 చూడండి). POI / POA / DOB కోసం ఆమోదయోగ్యమైన పత్రాల జాబితాలో మీకు ఇతర పత్రాలు లేకపోతే మీరు అలాంటి ప్రమాణపత్రాన్ని ఉపయోగించాలి.

ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ / అప్డేట్ సర్టిఫికేట్ల కోసం ప్రామాణిక ఆకృతిని చూడటానికి స్కాన్ చేయండి:

https://uidai.gov.in/images/commdoc/valid_documents_list.pdf

5. ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ / నవీకరణ కోసం ఛార్జీలు (1.1.2019 నుండి)

నివాసితుల నుండి వివిధ ఆధార్ సంబంధిత సేవలకు అన్ని రిజిస్ట్రార్లు నిర్ణయించాల్సిన గరిష్ట మొత్తాన్ని UIDAI నిర్ణయించింది. ఒక సందర్భంలో ఒకటి కంటే ఎక్కువ ఫీల్డ్లకు నవీకరణలు ఒకటిగా పరిగణించబడతాయి సమయం మరియు డబ్బు ఆదా చేయడానికి మీ ఆధార్ వివరాలను తనిఖీ చేసి, ఏదైనా ఆధార్ సందర్భంలో నవీకరించాల్సిన అన్ని ప్రాంతాలను నవీకరించాలని సిఫార్సు చేయబడింది.

ఛార్జ్ ఇన్ఫోగ్రాఫిక్

5.1 ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ / అప్డేట్ ఫారమ్ కు ఎటువంటి ఛార్జీ లేదు

బ్యాంకులు, పోస్టాఫీసులు, బిఎస్ఎన్ఎల్ కేంద్రాలు, సిఎస్సెలు లేదా రాష్ట్ర ప్రభుత్వ కార్యాలయాలు లేదా పబ్లిక్ సర్వీస్ సెంటర్ కార్యాలయాలు లేదా యుఐడిఎఐ నిర్వహిస్తున్న ఆధార్ కేంద్రాలను సందర్శించేటప్పుడు, దయచేసి ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ / నవీకరణ ఫారాలు అవసరం లేదని గమనించండి. ఛార్జీలు ఆధార్ నవీకరణ కోసం లేదా పై వంటి ప్రింట్ కోసం మాత్రమే. మీరు మీ అపాయింట్మెంట్ ను ఆన్లైన్లో బుక్ చేసుకుంటే, ఆన్లైన్లో వర్తించే రుసుమును చెల్లించడానికి మీరు ఎంచుకోవచ్చు. నివాసితులు https://www.uidai.gov.in/images/commdoc/valid_documents_list.pdf దిగువ లింక్ నుండి ఆధార్ నమోదు / నవీకరణ ఫారమ్ ను డౌన్లోడ్ చేసి ప్రింట్ చేయవచ్చు. నివాసితులు ఏదైనా కేంద్రానికి వెళ్లి లోపాలను నివారించడానికి ఒక ఫారమ్ నింపవచ్చు

బాక్స్ సందేశం: మీ ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ / అప్డేట్ ఫారమ్ ను [uidai.gov.in](https://www.uidai.gov.in) నుండి డౌన్లోడ్ చేసుకోండి. ఫారం కోసం ఏ ఏజెంట్ / ఏజెన్సీకి చెల్లించవద్దు

5.2 కేంద్రం మీ దగ్గర ఎక్కువ వసూలు చేస్తే ఎలా ఫిర్యాదు చేయాలి

- పైన పేర్కొన్న సేవా ఛార్జీల కంటే కేంద్రం మీకు ఎక్కువ వసూలు చేస్తే, మీరు ఈ క్రింది విధంగా ఫిర్యాదు చేయవచ్చు:
- 1947 కాలే చేసి ఫిర్యాదు నమోదు చేయండి
- మీ URN తో సెంటర్ వివరాలను మరియు contact@uidai.gov.in కు సంప్రదింపు వివరాలతో ఇమెయిల్ చేయండి
- ఆన్లైన్లో ఫిర్యాదు చేయండి: <https://resident.uidai.gov.in/file-complaint>
- నివాసితులు సంబంధిత రిజిస్ట్రార్ కు ఫిర్యాదు చేయవచ్చు, రిజిస్ట్రార్ వివరాలు మీ కేంద్రంలో అందుబాటులో ఉన్నాయి.

6. ఆధార్ ఆర్డించడం ఎలా

6.1 ఆధార్ జనరేషన్

పై వివరణ ప్రకారం UIDAI ఏర్పాటు చేసిన విధానాన్ని అనుసరించి, మీరు ఆధార్ కోసం నమోదు చేసిన తర్వాత, మీ డేటా చాలా నాణ్యమైన తనిఖీల క్రిందకు వెళుతుంది. ప్రక్రియ విజయవంతం అయిన తర్వాత, ప్రతి తదుపరి ఆధార్ నవీకరణ అభ్యర్థనకు అదే నాణ్యత ధృవీకరణ ప్రక్రియ అనుసరించబడుతుంది. మీ బేస్ ఉత్పత్తి చేయబడినప్పుడు / నవీకరించబడినప్పుడు మీరు మీ రిజిస్ట్రార్ మొబైల్ నంబర్పై SMS అందుకోవాలి. ఆధార్ సృష్టించబడిన తర్వాత లేదా మీరు సమర్పించిన నవీకరణ అభ్యర్థన పూర్తయిన తర్వాత, మీ ఆధార్ లేఖ ముద్రించబడి, ఇండియా పోస్ట్ యొక్క సాధారణ పోస్టల్ సేవ ద్వారా మీ రిజిస్ట్రార్ చిరునామాకు పంపబడుతుంది. మీరు రిజిస్ట్రేషన్ ఫారంలో మొబైల్ నంబర్ ను పేర్కొన్నట్లయితే, మీ ఆధార్ లేఖ పంపినప్పుడు మీ రిజిస్ట్రార్ మొబైల్ నంబర్ కు SMS వస్తుంది.

మీ ఆధార్ లేఖ పంపిణీ తేదీని పొందడానికి మరియు ఆధార్ లేఖను పంపిణీ చేయడానికి మీ స్థానిక తపాలా కార్యాలయంతో సమన్వయం చేసుకోవడానికి మీరు 1947 కు కాలే చేయవచ్చు.

6.2 ఆధార్ లేఖ

ఆధార్ సృష్టించబడిన తర్వాత లేదా మీరు సమర్పించిన నవీకరణ అభ్యర్థన పూర్తయిన తర్వాత, మీ ఆధార్ లేఖ ముద్రించబడి, ఇండియా పోస్ట్ యొక్క సాధారణ పోస్టల్ సేవ ద్వారా మీ రిజిస్టర్డ్ చిరునామాకు పంపబడుతుంది. మీ ఆధార్ లేఖ పంపినప్పుడు మీ రిజిస్టర్డ్ మొబైల్ నంబర్ ఆధార్ ఎన్రోల్మెంట్ ఫారం న మీరు పేర్కొన్నట్లయితే లో ఎస్ఎంఎస్ పొందుతారు

మీ ఆధార్ లేఖ డెలివరీ తేదీని పొందడానికి మరియు ఆధార్ లాటర్ డెలివరీ కోసం మీ స్థానిక పోస్టాఫీసుతో సమన్వయం చేసుకోవడానికి మీరు 1947 కు కాల్ చేయవచ్చు.

బాక్స్ సందేశం: డెలివరీ తేదీ నుండి 15 రోజులలోపు మీకు ఆధార్ లేఖ రాకపోతే, డెలివరీ ఆలస్యం కావడానికి కారణాన్ని తనిఖీ చేయడానికి మీరు మీ స్థానిక పోస్టాఫీసును సంప్రదించవచ్చు.

6.3 ఆధార్ డౌన్లోడ్ చేసుకోండి

- మీరు మీ ఆధార్‌ను UIDAI వెబ్‌సైట్ <https://eaadhaar.uidai.gov.in/#/> లేదా mAadhaar App నుండి డౌన్‌లోడ్ చేసుకోవచ్చు
మీరు మీ ఆధార్‌ను డౌన్‌లోడ్ చేసుకోవచ్చు:
- EID ని ఉపయోగించడం (నమోదు ID): మీ ఆధార్‌ను డౌన్‌లోడ్ చేయడానికి మీ 28 అంకెల నమోదు సంఖ్యతో పాటు పూర్తి పేరు మరియు పిన్ కోడ్‌ను (నమోదు సమయంలో ఇచ్చినట్లు) ఉపయోగించండి.
- యుఐడి (ఆధార్ నంబర్) ఉపయోగించడం: మీ ఆధార్‌ను డౌన్‌లోడ్ చేయడానికి మీ 12 అంకెల ఆధార్ నంబర్‌తో పాటు పూర్తి పేరు మరియు పిన్ కోడ్‌ను ఉపయోగించండి.

6.3.1 ఆధార్ మరియు పాస్‌వర్డ్‌ను డౌన్‌లోడ్ చేయడానికి OTP

ఆధార్ డౌన్‌లోడ్ చేయడానికి OTP మీ ఆధార్ రిజిస్టర్డ్ మొబైల్ నంబర్‌లో వస్తుంది. ఈ OTP కి బదులుగా, మీరు eAadhaar ని డౌన్‌లోడ్ చేయడానికి T-OTP (లేదా సమయ-ఆధారిత OTP) ను కూడా ఉపయోగించవచ్చు. MAadar App ను ఉపయోగించి T-OTP ను జనరేట్ చేయవచ్చు < ADD SCREENSHOT OF T-OTP service from mAadhaar App>

డౌన్‌లోడ్ చేసిన ఆధార్, ఇఆధార్ అని కూడా పిలుస్తారు, ఇది మీ ఆధార్ యొక్క పాస్‌వర్డ్ రక్షిత ఎలక్ట్రానిక్ కాపీ. ఇది .pdf పత్రంగా డౌన్‌లోడ్ చేయబడింది. మీ eAadhaar .pdf ఫైల్ యొక్క పాస్‌వర్డ్ అనేది కాపీటల్ లోని మొదటి 4 అక్షరాల కలయిక మరియు పుట్టిన సంవత్సరం (YYYY).

మరింత తెలుసుకోవడానికి స్కాన్ చేయండి:
<https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/283-faqs/aadhaar-online-services/e-aadhaar.html>

6.3.2 eAadhaar లో డిజిటల్ సంతకాన్ని ధృవీకరించడం

మీ eAadhaar UIDAI చే డిజిటల్ సంతకం చేయబడింది. మీ eAadhaar లోని డిజిటల్ సంతకం ఒక ప్రశ్న గుర్తు '?' గుర్తును చూపిస్తే, మీరు డౌన్‌లోడ్ చేసిన ఆధార్‌లోని డిజిటల్ సంతకాన్ని ఏదైనా ప్రయోజనం కోసం ఉపయోగించే ముందు దాన్ని ధృవీకరించాలి.

EAadhaar లో డిజిటల్ సంతకాన్ని ఎలా ధృవీకరించాలో ట్యుటోరియల్ చూడటానికి స్కాన్ చేయండి <https://youtu.be/qKltutvyUnU>

6.3.3 డౌన్‌లోడ్ చేసిన ఆధార్ చట్టబద్ధంగా చెల్లుతుంది

డౌన్‌లోడ్ చేసిన ఆధార్ చట్టబద్ధంగా చెల్లుబాటు అయ్యే పత్రం మరియు ఆధార్ అక్షరం వలె ఉపయోగించబడుతుంది. డౌన్‌లోడ్ చేసిన ప్రాతిపదికన ఉన్న క్యూఆర్ కోడ్‌ను స్కాన్ చేయడం ద్వారా కూడా దీనిని ధృవీకరించవచ్చు ఇ-ఆధార్ ప్రామాణికతపై సర్క్యులర్ చూడటానికి స్కాన్ చేయండి:

https://uidai.gov.in/images/uidai_om_on_e_aadhaar_validity.pdf

6.3.4 ఆధార్ ఫీచర్స్

6.4 mAadhaar మొబైల్ యాప్

ఆధార్ యొక్క అధికారిక మొబైల్ అనువర్తనం ద్వారా మీరు మీ స్మార్ట్ఫోన్లో ఆధార్ను కూడా తీసుకెళ్లవచ్చు ఈ అనువర్తనం ఆధార్ హోల్డర్లకు 35 కంటే ఎక్కువ ఆన్లైన్ ఆధార్ సేవలను అందిస్తుంది ఎం ఆధార్ గూగుల్ ప్లే స్టోర్ మరియు ఆపిల్ యాప్ స్టోర్ నుండి డౌన్లోడ్ చేసుకోవడానికి అందుబాటులో ఉంది.

Android mAadhaar యాప్ డౌన్లోడ్ చేయడానికి స్కాన్ చేయండి:

https://play.google.com/store/apps/details?id=in.gov.uidai.mAadhaarPlus&hl=en_IN

IOS mAadhaar యాప్ డౌన్లోడ్ చేయడానికి స్కాన్ చేయండి:

<https://apps.apple.com/in/app/maadhaar/id1435469474>

6.5 ఆధార్ పివిసి కార్డు

UIDAI సమర్పించిన ఆధార్ పివిసి కార్డు ఆధార్ యొక్క తాజా వెర్షన్ తీసుకువెళ్ళడానికి సులువుగా మరియు మన్నికైనదిగా ఉండటంతో పాటు, పివిసి ఆధారిత ఆధార్ కార్డు డిజిటల్ సంతకం చేసిన సురక్షిత క్యూఆర్ కోడ్ను బహుళ భద్రతా లక్షణాలతో పాటు ఫోటోగ్రాఫిక్ మరియు జననాంకిక వివరాలతో కలిగి ఉంది. ఆర్డర్లను ఆన్లైన్లో Uidai.gov.in లేదా Resident.uidai.gov.in లో నామమాత్రపు రుసుము రూ.50/- చెల్లించి ఆన్లైన్లో ఆర్డర్ చేయవచ్చు

ఆధార్ పివిసి కార్డు కింది భద్రతా లక్షణాలను కలిగి ఉంది:

Q సురక్షిత QR కోడ్ • హోలోగ్రామ్

- మైక్రో టెక్స్ • మిథ్యా చిత్రాలు
- డెలివరీ తేదీ మరియు ముద్రణ తేదీ • గిల్లోచే నమూనా
- ఎంబోస్డ్ ఆధార్ లోగో

నివాసి యొక్క చిరునామాను ఆధార్ పివిసి కార్డ్ స్పేడ్ పోస్ట్ ద్వారా అందించబడుతుంది మొబైల్ నంబర్ను నమోదు చేయని నివాసితులు నమోదుకాని / ప్రత్యామ్నాయ మొబైల్ నంబర్ను ఉపయోగించి ఆర్డర్ చేయవచ్చు. ఆధార్ పివిసి కార్డులను ఆర్డర్ చేయడానికి మీరు ఈ ఐడెంటిఫైయర్లను ఉపయోగించవచ్చు:

- ఆధార్ సంఖ్య (12 అంకెలు)
- వర్చువల్ ID (16-అంకెల VID అనేది టోకెన్ ఐడెంటిఫైయర్, ఇది ఆధార్ నంబర్ స్థానంలో ఉపయోగించబడుతుంది)
- EID (28-అంకెల రిజిస్ట్రేషన్ ID)

క్రెడిట్ / డెబిట్ కార్డ్, నెట్ బ్యాంకింగ్ లేదా యుపిఐ ఉపయోగించి ఆన్లైన్లో మీ ఆధార్ పివిసి కార్డు కోసం చెల్లించవచ్చు. స్పేడ్ పోస్ట్ ట్రాకింగ్ కోసం SRN (సర్వీస్ రిక్వెస్ట్ నంబర్), రిక్వెస్ట్ స్టేటస్ మరియు AWB (ఎయిర్ బిల్ నంబర్) కోసం మీ రిజిస్టర్డ్ మొబైల్ నంబర్కు SMS నోటిఫికేషన్లు పంపబడతాయి.

7 ఆధార్ ధృవీకరణ

7.1 ఆన్లైన్లో ఏదైనా ఆధారాన్ని తనిఖీ చేయండి

- Uidai.gov.in నుండి ఏదైనా ఆధార్ నంబర్ను ఆన్లైన్లో తనిఖీ చేయవచ్చు మీకు అందించిన ఏదైనా ఆధార్ సంఖ్య యొక్క ప్రామాణికతను ధృవీకరించడానికి మీరు ఈ సేవను ఉపయోగించవచ్చు ఎంట్రీ ఆధార్ నంబర్ కోసం, మీరు ఆధార్ హోల్డర్ యొక్క ఈ క్రింది వివరాలను పొందుతారు:

ఆధార్ సంఖ్య ఉంటే

- ఏజ్ బ్యాండ్
- జెండర్
- నివాస స్థితి
- మొబైల్ సంఖ్య (మాస్కో రూపంలో చివరి 4 అంకెలను మాత్రమే చూపిస్తుంది)

ఫలితం యొక్క స్క్రీన్ షాట్ జోడించండి

1. మరింత తెలుసుకోవడానికి QR కోడ్ను స్కాన్ చేయండి: సందర్భ వీడియోలకు లింక్లను జోడించండి
2. అదనంగా, ఒక సేవా ప్రదాత కింది సేవలను ఉపయోగించే వ్యక్తి అందించిన ఆధారాన్ని కూడా తనిఖీ చేయవచ్చు:
3. ఇక్కడ నుండి ఆన్లైన్: <https://resident.uidai.gov.in/verify>
4. ఆధార్ ఆప్ నుండి

ఆధార్ QR కోడ్ స్కానర్ అనువర్తనం లేదా mAadhaar App ఉపయోగించి సమర్పించిన ఆధార్పై QR కోడ్ను స్కాన్ చేయండి

7.2 ఆధార్పై సురక్షిత క్యూఆర్ కోడ్

ఆధార్ లేఖ, ఆధార్ పివిసి కార్డు మరియు ఇఆధార్లో డిజిటల్ సంతకం చేసిన సురక్షిత క్యూఆర్ కోడ్ ఉంది, అది ధాయాచిత్రంతో ఆధార్ హోల్డర్ యొక్క జననాంకిక వివరాలను కలిగి ఉంది. ఈ QR కోడ్ ఆధార్ హోల్డర్ యొక్క గుర్తింపును ధృవీకరించడానికి ఉపయోగపడుతుంది.

సమర్పించిన ఆధార్పై సురక్షిత క్యూఆర్ కోడ్ను స్కాన్ చేయడానికి సేవా ప్రదాత ఆధార్ క్యూఆర్ కోడ్ స్కానర్ యాప్ (mAadhaar లో కూడా అందుబాటులో ఉంది) ఉపయోగించాలి.

సురక్షిత QR కోడ్లో ట్యుటోరియల్ కోసం స్కాన్ చేయండి: <https://youtu.be/kMgUp63dFs>

సురక్షిత QR కోడ్లో ట్యుటోరియల్ కోసం స్కాన్ చేయండి: <https://www.uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/306-faqs/aadhaar-online-services/secure-qr-code-reader-beta.html>

8) ఆధార్ ఆన్లైన్ సేవలు

UIDAI ఆధార్కు సంబంధించిన పలు ఆన్లైన్ సేవలను ఆధార్ వెబ్సైట్ uidai.gov.in మరియు mAadhaar App లో అందిస్తుంది. మీ ఆధార్ డేటా యొక్క మంచి దృశ్యమానత మరియు నియంత్రణ పొందడానికి మీరు ఈ సేవలను ఉపయోగించవచ్చు.

8.1 ఆధార్ ఆన్లైన్ సేవ (దీనికి రిజిస్టర్డ్ మొబైల్ నంబర్ అవసరం లేదు)

- నమోదు కేంద్రాన్ని గుర్తించండి: మీరు వివిధ శోధన పారామితులను ఉపయోగించి సమీపంలోని అన్ని ఆధార్ కేంద్రాల వివరాలను పొందవచ్చు.
- నియామకాన్ని బుక్ చేసుకోండి: మీరు మీ కోసం లేదా కుటుంబ సభ్యుడు లేదా స్నేహితుడి కోసం ఆధార్ నమోదు కోసం అపాయింట్మెంట్ బుక్ చేసుకోవచ్చు లేదా ఏదైనా అనుకూలమైన ఆధార్ కేంద్రంలో నవీకరించవచ్చు.
- ఆధార్ స్థితిని తనిఖీ చేయండి: పూర్తి పేరు మరియు పిన్ కోడ్ వివరాలతో పాటు 14-అంకెల నమోదు ID / URN మరియు 14-అంకెల టైమ్ స్టాంప్ను నమోదు చేయడం ద్వారా మీరు మీ ఆధార్ నమోదు / నవీకరణ అభ్యర్థన యొక్క స్థితిని తనిఖీ చేయవచ్చు.
- ఆర్డర్ ఆధార్ పివిసి కార్డు: పునర్మూల్యాంకనం: మీరు మీ ఆధార్ లేదా కుటుంబ సభ్యుల ఆధార్ యొక్క పివిసి కార్డును ఆర్డర్ చేయవచ్చు. ఇది చెల్లింపు సేవ. మరిన్ని వివరాలు. పైన 6.4.
- ఆధార్ పివిసి కార్డు స్థితిని తనిఖీ చేయండి: మీరు SRN (సర్వీస్ రిక్వెస్ట్ నంబర్) మరియు ఆధార్ నంబర్ను నమోదు చేయడం ద్వారా మీ ఆధార్ పివిసి కార్డుఅభ్యర్థన యొక్క స్థితిని తనిఖీ చేయవచ్చు.
- ఆధార్ను తనిఖీ చేయండి: సమర్పించిన ఏదైనా ఆధార్ను తనిఖీ చేయడానికి ఈ సేవను ఎవరైనా ఉపయోగించవచ్చు.

8.2 ఆధార్ ఆన్లైన్ సేవ (దీనికి రిజిస్టర్డ్ మొబైల్ నంబర్ అవసరం)

- కొన్ని ఆధార్ ఆన్లైన్ సేవలకు OTP ప్రామాణీకరణ అవసరం మరియు అందువల్ల, రిజిస్టర్డ్ మొబైల్ నంబర్ వాటిని ఉపయోగించడం తప్పనిసరి. ఈ OTP కి బదులుగా, మీరు eAadhaar ని డౌన్లోడ్ చేయడానికి

T-OTP (లేదా సమయ-ఆధారిత OTP) ను కూడా ఉపయోగించవచ్చు. MAadar App ను ఉపయోగించి T-OTP ను ఇచ్చి చేయవచ్చు.

- ఆధార్‌ను డౌన్‌లోడ్ చేసుకోండి: మీరు ఎప్పుడైనా మీ ఆధార్‌ను డౌన్‌లోడ్ చేసుకొని ఉపయోగించుకోవచ్చు. ఇది ఉచిత సేవ మరియు తప్పనిసరి OTP ప్రామాణీకరణ అవసరం.
- బాక్స్ సందేశం: మీరు క్యాలెండర్ సంవత్సరంలో మీ ఆధార్‌ను గరిష్టంగా 20 సార్లు డౌన్‌లోడ్ చేసుకోవచ్చు.

లాస్ట్ / ఫర్గాట్స్ యుఐడి / ఇఐడిని తిరిగి పొందండి: ఈ సేవను ఉపయోగించి, మీరు కోల్పోయిన ఎన్‌రోల్‌మెంట్ ఐడి లేదా ఆధార్ నంబర్ (యుఐడి) ను తిరిగి పొందవచ్చు. ఈ సేవకు తప్పనిసరి OTP ప్రామాణీకరణ అవసరం.

ఆన్‌లైన్ జననాంకిక నవీకరించండి: మీ ఆధార్ రిజిస్టర్డ్ మొబైల్ నంబర్ ఉంటే, మీరు ఆధార్ యొక్క SSUP (స్వీయ-సేవ నవీకరణ పోర్టల్) ఉపయోగించి ఆన్‌లైన్ జననాంకిక నవీకరణ అభ్యర్థనను ఉంచవచ్చు. ఈ సేవకు తప్పనిసరి OTP ప్రామాణీకరణ అవసరం.

• ఆధార్ బ్యాంక్ లింకింగ్ స్థితి: మీరు ఈ సేవను ఉపయోగించి మీ ఆధార్ మరియు బ్యాంక్ అకౌంట్ లింకింగ్ స్థితిని ఎన్‌పిసిఐ మాపర్‌లో తనిఖీ చేయవచ్చు. ఈ సేవకు తప్పనిసరి OTP ప్రామాణీకరణ అవసరం.

బాక్స్ సందేశం: మీరు ఎన్‌పిసిఐ మ్యాపర్‌కు మ్యాప్ చేసిన ఒక ఖాతాలో మాత్రమే ఆధార్ ఆధారిత క్రెడిట్‌లను అందుకుంటారు.

ఆధార్ నవీకరణ వృత్తాంతము:

ఆధార్ నవీకరణ నివేదిక: మీ ఆధార్‌కు చేసిన అన్ని నవీకరణలను నివేదించడానికి మీరు ఈ సేవను ఉపయోగించవచ్చు. ఈ సేవ కోసం రిజిస్టర్డ్ మొబైల్ నంబర్ వద్ద OTP మీకు పంపబడుతుంది

Email ఇమెయిల్ / మొబైల్ నంబర్‌ను తనిఖీ చేయండి: మీ ఆధారంగా వారి ఇమెయిల్ లేదా మొబైల్ నంబర్‌ను తనిఖీ చేయడానికి మీరు ఈ సేవను ఉపయోగించవచ్చు. ఈ సేవ కోసం నమోదు చేయబడిన మొబైల్ నంబర్ వద్ద OTP మీకు పంపబడుతుంది

ఆధార్ ప్రామాణీకరణ సేవ

ఈ సేవను ఉపయోగించి, మీరు గత 6 నెలల్లో చేసిన ధృవీకరణ వివరాలను పొందవచ్చు. ఈ సేవ కోసం నమోదు చేయబడిన మొబైల్ నంబర్ వద్ద OTP మీకు పంపబడుతుంది

ఆఫ్‌లైన్ eKYC సేవ: ఈ సేవను ఉపయోగించి, మీరు మీ KYC ప్రయోజనం కోసం ఉపయోగించే డిజిటల్ సంతకం చేసిన ఆధార్ ఖాతాను సృష్టించవచ్చు.

8.3 తరచుగా అడిగే ప్రశ్నలు

UIDAI యొక్క వెబ్‌సైట్ మరియు mAadhaar వివరణాత్మక FAQ లను కలిగి ఉంది, ఇవి నివాసితులకు ఆధార్ ప్రక్రియ, సేవలు అర్థం చేసుకోవడానికి సహాయపడతాయి.

- ప్రశ్నలను చదవడానికి స్కాన్ చేయండి
<https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/277-faqs.html>

9. మీ ఆధార్ డేటా యొక్క గోప్యత మరియు భద్రత

మీ డేటా యొక్క భద్రత ఆధార ప్రాజెక్ట్ రూపకల్పనలో అంతర్లీనంగా ఉంటుంది. యాదృచ్ఛిక సంఖ్యను కలిగి ఉండటం నుండి క్రింద జాబితా చేయబడిన ఇతర లక్షణాల వరకు, UIDAI నివాసి యొక్క ఆసక్తిని దాని ప్రయోజనం మరియు లక్ష్యాల మధ్యలో ఉంచుతుంది.

9.1 UIDAI గోప్యత మరియు సమాచార రక్షణ

- పరిమిత సమాచారాన్ని సేకరించడం: UIDAI సేకరించిన డేటా ఆధార సంఖ్యను జారీ చేయడం మరియు ఆధార నంబర్ హోల్డర్ యొక్క గుర్తింపును నిర్ధారించడం కోసం పరిమితం చేయబడింది. గుర్తింపును స్థాపించడానికి ప్రాథమిక డేటా మాత్రమే సంగ్రహించబడుతుంది - పేరు, పుట్టిన తేదీ, లింగం మరియు చిరునామా మరియు ఛాయాచిత్రం, పది వేలి ముద్రలు మరియు ఐరిస్ స్కాన్లతో కూడిన బయోమెట్రిక్ డేటా. తల్లిదండ్రుల / సంరక్షకుల పేరు పిల్లలకు అవసరం కాని ఇతరులకు కాదు. మొబైల్ నంబర్ మరియు ఇమెయిల్ ఐడి ఐచ్ఛికం.
- సేకరించిన ప్రొఫైలింగ్ మరియు ట్రాకింగ్ సమాచారం లేదు: మతం, కులం, సంఘం, తరగతి, జాతి, ఆదాయం మరియు ఆరోగ్య స్థితి వంటి సున్నితమైన వ్యక్తిగత సమాచారాన్ని సేకరించకుండా UIDAI విధానం దానిని నిరోధిస్తుంది. సేకరించిన డేటా గుర్తింపు మరియు గుర్తింపు నిర్ధారణకు అవసరమైన వాటికి పరిమితం అయినందున UID వ్యవస్థ ద్వారా వ్యక్తుల ప్రొఫైలింగ్ సాధ్యం కాదు.
- డేటా ఎన్క్రిప్షన్తో ధృవీకరించబడిన యంత్రాలు: ధృవీకరించబడిన పరికరాలను మాత్రమే ఉపయోగించి UIDAI అందించిన సాఫ్ట్వేర్తో ఆధార నమోదు / నవీకరణ జరుగుతుంది. రవాణాలో ఎటువంటి లీక్ రాకుండా ఉండటానికి డేటా సేకరించిన వెంటనే డేటా గుప్తీకరించబడుతుంది.
- సమాచారం విడుదల - అవును లేదా ప్రతిస్పందన లేదు: UIDAI ఆధార డేటాబేస్లో వ్యక్తిగత సమాచారాన్ని వెల్లడించదు. ధృవీకరణ ప్రయోజనం కోసం మీరు మీ ఆధారను ఉపయోగిస్తే, UIDAI నుండి వచ్చిన ఏకైక ప్రతిస్పందన అభ్యర్థనకు 'అవును' లేదా 'లేదు'.
- UIDAI సమాచారాన్ని ఇతర డేటాబేస్లతో కలపడం మరియు అనుసంధానించడం: ఆధార డేటాబేస్ ఏ ఇతర డేటాబేస్లతో లేదా ఇతర డేటాబేస్లలో ఉన్న సమాచారంతో అనుసంధానించబడలేదు. సేవను స్వీకరించే సమయంలో ఒక వ్యక్తి యొక్క గుర్తింపును ధృవీకరించడం దీని ఏకైక ఉద్దేశ్యం, మరియు అది కూడా ఆధార హోల్డర్ యొక్క సమ్మతితో.

9.2 CIDR లో డేటా రక్షణ

UIDAI యొక్క సెంట్రల్ ఐడెంటిటీస్ డేటా రిపోజిటరీ (CIDR) లో అన్ని ఆధార హోల్డర్ల డేటా సురక్షితం మరియు సురక్షితం. అవసరమైన భద్రతా క్లియరెన్స్ ఉన్న ఎంచుకున్న వ్యక్తులు CIDR ను ఎలక్ట్రానిక్ మరియు శారీరకంగా కాపాడుతారు. అత్యంత సురక్షితమైన డేటా ఖజానాలో లభించే ఉత్తమ గుప్తీకరణ సాంకేతికతలతో డేటా సురక్షితం. అన్ని యాక్సెస్ వివరాలు సరిగ్గా లాగిన్ అయ్యాయి.

UIDAI స్థానంలో కఠినమైన భద్రత మరియు నిల్వ ప్రోటోకాల్లు ఉన్నాయి. భద్రతా ఉల్లంఘనకు జరిమానాలు తీవ్రంగా ఉన్నాయి మరియు గుర్తింపు సమాచారాన్ని బహిష్కరణ చేసినందుకు జరిమానా కూడా ఉంటుంది. CIDR కు అనధికార ప్రాప్యత, హ్యాకింగ్ లేదా CIDR లోని డేటాను దెబ్బతీయడం వంటివి, ఆధార చట్టం, 2016 ప్రకారం తీవ్రమైన శిక్షా పరిణామాలను కలిగి ఉంటాయి.

9.3 మీ ఆధార సమాచారాన్ని మరింత సురక్షితంగా ఎలా తయారు చేయాలి

ఈ భద్రతా పద్ధతులతో పాటు, మీ ఆధార వివరాలను ప్రైవేట్గా ఉంచడానికి మరియు మీ డేటాకు మరో భద్రతా పొరను జోడించడంలో మీకు సహాయపడే మరికొన్ని ఆన్లైన్ సేవలను కూడా UIDAI అందిస్తుంది. ఇవి:

ఆధార నవీకరణ నివేదిక: మీ ఆధారకు చేసిన అన్ని నవీకరణల యొక్క వివరణాత్మక చరిత్రను పొందడానికి మీరు ఈ సేవను ఉపయోగించవచ్చు. ఈ సేవ కోసం OTP మీ నమోదిత మొబైల్ నంబర్కు పంపబడుతుంది ట్యుటోరియల్స్ కోసం స్కాన్ చేయండి: <https://youtu.be/gLp33gyQWj0>

ఆధారను ధృవీకరించండి: సమర్పించిన ఆధారను ధృవీకరించడానికి ఈ సేవను ఎవరైనా ఉపయోగించవచ్చు

ట్యుటోరియల్స్ కోసం స్కాన్ చేయండి: <https://youtu.be/2FOuvHUq3dc>

- ఇమెయిల్ / మొబైల్ నంబర్ను ధృవీకరించండి: మీ ఆధార్లో వారి ఇమెయిల్ లేదా మొబైల్ నంబర్ను ధృవీకరించడానికి మీరు ఈ సేవను ఉపయోగించవచ్చు. ఈ సేవ కోసం OTP మీ నమోదిత మొబైల్ నంబర్కు పంపబడుతుంది.
- ఆధార్లో మీ ఇమెయిల్ / మొబైల్ నంబర్ను తనిఖీ చేయడానికి స్కాన్ చేయండి:
<https://resident.uidai.gov.in/verify-email-mobile>
- వర్చువల్ ఐడి (విఐడి) జనరేటర్: ఆధార్ ఆధారిత ప్రామాణీకరణ సేవను ఉపయోగిస్తున్నప్పుడు మీరు మీ ఆధార్ నంబర్ను పంచుకోవాలనుకుంటే, మీరు మీ ఆధార్ కోసం వర్చువల్ ఐడి లేదా విఐడి - 16-అంకెల టోకెన్ను ఉపయోగించవచ్చు. మీరు మీ VID ని uidai.gov.in, mAadhaar App నుండి లేదా ఆధార్ SMS సేవ ద్వారా ఉత్పత్తి చేయవచ్చు.

VID గురించి మరింత తెలుసుకోవడానికి స్కాన్::
<https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/284-faqs/aadhaar-online-services/virtual-id-vid.html>

ఆధార్ ఎస్ఎంఎస్ సేవ గురించి మరింత తెలుసుకోవడానికి స్కాన్ చేయండి:
<https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/1014-faqs/aadhaar-online-services/aadhaar-sms-service.html>

- ఆధార్ ప్రామాణీకరణ చరిత్ర: ఈ సేవను ఉపయోగించి, గత ఆరు నెలల్లో మీరు చేసిన ప్రామాణీకరణ వివరాలను పొందవచ్చు. ఈ సేవ కోసం OTP మీ నమోదిత మొబైల్ నంబర్కు పంపబడుతుంది
- ఆధార్ ధృవీకరణ చరిత్ర గురించి మరింత తెలుసుకోవడానికి స్కాన్ చేయండి:
<https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/305-faqs/aadhaar-online-services/aadhaar-authentication-history.html>
- బయోమెట్రిక్ లాక్ / అన్లాక్: ఈ సేవ మీ బయోమెట్రిక్ లాక్ని అన్లాక్ చేయడానికి మరియు తాత్కాలికంగా ప్రాతిపదికన అనుమతిస్తుంది. ఈ సేవ కోసం OTP మీ నమోదిత మొబైల్ నంబర్కు పంపబడుతుంది

బయోమెట్రిక్ లాక్ / అన్లాక్ సేవల గురించి మరింత తెలుసుకోవడానికి స్కాన్ చేయండి:
<https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/925-faqs/aadhaar-online-services/biometric-lock-unlock.html>

- ఆధార్ లాక్ / అన్లాక్: మీరు ఆధార్ ఉపయోగించకూడదనుకుంటే, మీరు మీ ఆధార్ నంబర్ను లాక్ చేయవచ్చు. అలా చేయడం ద్వారా, మీరు బయోమెట్రిక్, జననాంకిక మరియు OTP ఆధారిత ప్రామాణీకరణ కోసం ఆధార్, VID మరియు ANCS టోకెన్లను ఉపయోగించి ఎటువంటి ప్రామాణీకరణను చేయలేరు. VID (వర్చువల్ ID) ఉపయోగించి మాత్రమే ఆధార్ను అన్లాక్ చేయవచ్చు ఈ సేవ కోసం OTP మీ నమోదిత మొబైల్ నంబర్కు పంపబడుతుంది

ఆధార్ లాక్ / అన్లాక్ సేవ గురించి మరింత తెలుసుకోవడానికి స్కాన్ చేయండి:
<https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/1012-faqs/aadhaar-online-services/aadhaar-lock-unlock.html>

- ఆఫ్లైన్ eKYC సేవ: ఈ సేవను ఉపయోగించి, మీరు KYC ప్రయోజనాల కోసం ఉపయోగించగల మీ డిజిటల్ సంతకంతో ఆధార్ వివరాలను సృష్టించవచ్చు.

ఆధార్ పేపర్లెస్ ఆఫ్లైన్ eKYC గురించి మరింత తెలుసుకోవడానికి స్కాన్ చేయండి:
<https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/307-faqs/aadhaar-online-services/aadhaar-paperless-offline-e-kyc.html>

10 ఫిర్యాదు నియంత్రణ

మీ ఆలోచనలను వ్యక్తీకరించడానికి లేదా ఆధార్ కు సంబంధించిన ఆలోచనలను పంచుకోవడానికి UIDAI మీ కోసం వివిధ టచ్ పాయింట్లను సృష్టించింది. అటువంటి ప్లాట్ ఫారమ్లన్నీ తక్షణమే అందుబాటులో ఉన్నాయి మరియు UIDAI యొక్క ప్రత్యేక మద్దతు మీకు సహాయం కోసం కేంద్రానికి చేరుకోవడానికి వీలు కల్పిస్తుంది. మీరు UIDAI తో కమ్యూనికేట్ చేయగల ప్లాట్ ఫారమ్లు:

10.1 ఆధార్ సంప్రదింపు కేంద్రం - హెల్ప్ లైన్ 1947

మీరు మీ ల్యాండ్ లైన్ లేదా మొబైల్ ఫోన్ నుండి టోల్ ఫ్రీ హెల్ప్ లైన్ 1947 కు కాల్ చేయవచ్చు మరియు ఆటోమేటెడ్ ఐవిఆర్ఎస్ మోడ్ ద్వారా సహాయం పొందవచ్చు లేదా ఆధార్ కేర్ ఎగ్జిక్యూటివ్ తో మాట్లాడవచ్చు. ఆధార్ కాంటాక్ట్ సెంటర్ హిందీ, తెలుగు, తమిళం, కన్నడ, మలయాళం, పంజాబీ, మరాఠీ, గుజరాతీ, బెంగాలీ, ఒరియా, అస్సాం మరియు ఇంగ్లీష్ భాషలలో 12 భాషలలో మద్దతునిస్తుంది.

మీరు సమీప ఆధార్ సంప్రదింపు కేంద్రం వివరాలను ఆధార్ సంప్రదింపు కేంద్రం నుండి పొందవచ్చు, మీ ఆధార్ సేవా అభ్యర్థన యొక్క స్థితిని తనిఖీ చేయవచ్చు, నవీకరణ తిరస్కరించబడితే సరైన ప్రక్రియలో సహాయం పొందవచ్చు, మీ కోల్పోయిన రిజిస్ట్రేషన్ ఐడిని పొందండి, ఫిర్యాదు చేయండి లేదా ఆధార్ ను సంప్రదించండి.

10.2 ఇమెయిల్ మద్దతు

Help@uidai.gov.in కు ఇమెయిల్ పంపడం ద్వారా మీరు మీ ప్రశ్న / అభిప్రాయం / సలహా లేదా ఫిర్యాదును ఆధార్ కు ఇమెయిల్ చేయవచ్చు. దీనిని కాంటాక్ట్ సెంటర్ నిపుణుల ప్రత్యేక బృందం నిర్వహిస్తుంది. టికెట్ వ్యవస్థ మీ కేసు యొక్క ID ని సృష్టించడానికి మిమ్మల్ని అనుమతిస్తుంది, ఇది మీ ఇమెయిల్ కు ప్రతిస్పందనగా మీతో భాగస్వామ్యం చేయబడుతుంది. ఈ కేసు ID ని కోట్ చేయడం ద్వారా మీరు మీ కేసు స్థితిని కూడా ట్రాక్ చేయవచ్చు

10.3 ఆధార్ వెబ్ సైట్

ఆధార్ వెబ్ సైట్ అన్ని ఆధార్ సంబంధిత సమాచారం, ఆధార్ ఆన్ లైన్ సేవలు, అన్ని యుఐడిఎఐ డాక్యుమెంట్ మ్యూజియంలు మరియు ఇతర ఉపయోగకరమైన వనరులకు స్టాప్ గమ్యం. మీరు మీ మొబైల్ ఫోన్, డెస్క్ టాప్ లేదా ల్యాప్ టాప్ నుండి UIDAI వెబ్ సైట్ www.uidai.gov.in ని యాక్సెస్ చేయవచ్చు:

- నా ఆధార్ విభాగం: రిజిస్ట్రేషన్ / అప్ డేట్ సిస్టమ్, ఆధార్ సెంటర్ లొకేషన్, ప్రీ-ఎంప్లాయ్ మెంట్ బుకింగ్, ఆధార్ డౌన్ లోడ్, రిజిస్ట్రేషన్ / అప్ డేట్ తర్వాత ఆధార్ స్టేటస్ చెక్, కోల్పోయిన EID / UID రికవరీ, ఆధార్ పునరుద్ధరణ మొదలైనవి.
- UIDAI విభాగం గురించి: ఈ విభాగం UIDAI తత్వశాస్త్రం మరియు మిషన్, సంస్థాగత నిర్మాణం, అధికారం యొక్క నిర్మాణం, చట్టపరమైన చట్టం, నియమాలు, నిబంధనలు, నోటీసులు మరియు ఉద్యోగ అవకాశాల గురించి <https://uidai.gov.in/about-uidai.html> వద్ద సమాచారాన్ని అందిస్తుంది. |
- పర్యావరణ వ్యవస్థ విభాగం: ప్రామాణీకరణ పరికరాలు, బయోమెట్రిక్ పరికరాలు, ప్రామాణీకరణ పత్రాలు, క్యూఆర్ కోడ్ రీడర్ మరియు పేపర్ లెస్ ఇ-కెవైసి గురించి సమాచారాన్ని <https://uidai.gov.in/ecosystem.html> వద్ద పొందవచ్చు.

కమ్యూనికేషన్స్ అండ్ సపోర్ట్ డిపార్ట్ మెంట్: మీరు UIDAI డైరెక్టరీ మరియు సంబంధిత ప్రాంతీయ కార్యాలయం మరియు UIDAI వెబ్ సైట్ లోని <https://uidai.gov.in/contact-support.html> వద్ద నడుస్తున్న రిడ్రెసల్ మెకానిజం యొక్క ఫిర్యాదుల విభాగానికి వెళ్ళవచ్చు.

మీరు వెబ్ సైట్ లో అందుబాటులో ఉన్న వివిధ సేవలను ఉపయోగించవచ్చు మీరు UIDAI బృందం యొక్క సంప్రదింపు వివరాలను కూడా పొందవచ్చు వెబ్ సైట్ లో తరచుగా అడిగే ప్రశ్నలు (FAQs) కోసం అంకితమైన విభాగం ఉంది, ఇది అన్ని ఆధార్ ప్రక్రియలు మరియు సేవ-సంబంధిత ప్రశ్నలకు వివరణాత్మక సమాధానాలను అందిస్తుంది.

బాక్స్ సందేశం: ఏదైనా ఫిర్యాదు కోసం, మీరు ఆన్ లైన్ లో ఫిర్యాదు చేయవచ్చు: <https://resident.uidai.gov.in/file-complaint> మరియు మీ ఫిర్యాదు యొక్క స్థితిని కూడా ట్రాక్ చేయవచ్చు: <https://resident.uidai.gov.in/check-complaintstatus>

10.4 ఆధార్ చాట్ బోట్

మీ కోసం కొత్త టవ్ పాయింట్‌ను జోడిస్తే UIDAI ఆధార్ వెబ్‌సైట్‌లో చాట్‌బాట్ సేవను ప్రారంభించింది. మీరు చాట్ ద్వారా ఆధార్ గురించి ప్రశ్నలు అడగవచ్చు మీరు చేయాల్సిందల్లా uidai.gov.in ని సందర్శించి, పేజీ యొక్క కుడి దిగువ మూలలో ఉన్న 'Ask ఆధార్' చిహ్నంపై క్లిక్ చేయండి. 'అస్క ఆధార్' చాట్‌బాట్ వెంటనే మీ ప్రశ్నకు సరైన సమాధానం ఇస్తుంది మీరు మా చాట్‌బాట్ కోసం ఒక వ్యాఖ్యను కూడా ఇవ్వవచ్చు మరియు ఈ సేవను మెరుగుపరచడానికి మీ సూచనలను చేర్చడం మాకు సంతోషంగా ఉంటుంది.

10.5 సాంఘిక ప్రసార మాధ్యమం

నేటి ప్రపంచంలో, సోషల్ మీడియా త్వరగా అత్యంత ఇష్టపడే మరియు కమ్యూనికేషన్ మోడ్ అవుతుంది. ఆధార్ సోషల్ మీడియా యొక్క ప్రభావాన్ని మరియు ఉపయోగాన్ని అర్థం చేసుకుంటుంది మరియు ఆధార్ హోల్డర్లకు బహుళ-వేదికను అందిస్తుంది.

10.5.1 అధికారిక సోషల్ మీడియా ప్రొఫైల్:

మీరు ఈ క్రింది సోషల్ మీడియా ప్లాట్‌ఫామ్‌లపై UIDAI ని చేరుకోవచ్చు:

10.5.1.1 ట్వీట్టర్:

UIDAI కింది అధికారిక ట్వీట్టర్ హ్యాండిల్స్ ఉన్నాయి:

జాతీయ స్థాయి:

- @Aadhaar_Care (https://twitter.com/Aadhaar_Care) – ప్రభుత్వ ఆధార్ కస్టమర్ కేర్ కంట్రోల్
- @UIDAI (<https://twitter.com/UIDAI>) – ఆధార్‌కు సంబంధించిన అన్ని సమాచారం / ప్రకటనలు మీకు లభించేది
- @ceo_uidai (https://twitter.com/ceo_uidai) – UIDAI సీఈఓ యొక్క అధికారిక ప్రొఫైల్
- ప్రాంతీయ స్థాయి: @UIDAIChandigarh (<https://twitter.com/UIDAIChandigarh>) - ఆధార్ ప్రాంతీయ కార్యాలయం చండీగఠ్ Office ీ అధికారిక ట్వీట్టర్ ఖాతా చండీఘర్, జె అండ్ కె, లడఖ్, హర్యానా, హిచ్‌పి, పంజాబ్ నివాసితులు ప్రశ్నల కోసం ఖాతాను సంప్రదించవచ్చు.
- @UIDAIDelhi (<https://twitter.com/UIDAIDelhi>) – ిల్లీలోని ఆధార్ ప్రాంతీయ కార్యాలయం యొక్క అధికారిక ట్వీట్టర్ ఖాతా న్యూ డిల్లీ, మధ్యప్రదేశ్, రాజస్థాన్ లేదా ఉత్తర ప్రదేశ్‌కు సంబంధించిన ఏవైనా ప్రశ్నలకు నివాసితులు సంప్రదించవచ్చు.
- @UIDAIMumbai (<https://twitter.com/UIDAIMumbai>) - UIDAI ప్రాంతీయ కార్యాలయం ముంబై అధికారిక ట్వీట్టర్ ఖాతా మహారాష్ట్ర, గుజరాత్, గోవా, డామన్ మరియు డ్యూ మరియు దాద్రా మరియు నగర్ హవేలీ ప్రాంతాలకు సంబంధించిన ప్రశ్నల కోసం నివాసితులు ఖాతాను సంప్రదించవచ్చు.
- @UIDAIBengaluru (<https://twitter.com/UIDAIBengaluru>) - UIDAI ప్రాంతీయ కార్యాలయం బెంగళూరు అధికారిక ట్వీట్టర్ ఖాతా. కర్ణాటక, కేరళ, తమిళనాడు, పుదుచ్చేరి, లక్నో డివీజన్ వాసులు సంప్రదించవచ్చు.
- @UIDAIHyderabad (<https://twitter.com/UIDAIHyderabad>) - UIDAI ప్రాంతీయ కార్యాలయం హైదరాబాద్ యొక్క అధికారిక ట్వీట్టర్ ఖాతా ఆంధ్రప్రదేశ్, తెలంగాణ, ఒడిశా, చ్చత్తీస్గఢ్ మరియు అండమాన్ మరియు నికోబార్ దీవులలోని నివాసితులు ఈ ఖాతాను సంప్రదించవచ్చు.
- @UIDAIRanchi (<https://twitter.com/UIDAIRanchi>) - UIDAI ప్రాంతీయ కార్యాలయం రాంచీ అధికారిక ట్వీట్టర్ ఖాతా జార్ఖండ్, బీహార్, పశ్చిమ బెంగాల్‌కు సంబంధించిన ప్రశ్నలకు నివాసితులు ఈ ఖాతాను సంప్రదించవచ్చు.
- @UIDAILucknow (<https://twitter.com/UIDAILucknow>) - UIDAI ప్రాంతీయ కార్యాలయం లక్నో యొక్క అధికారిక ట్వీట్టర్ ఖాతా ఉత్తర ప్రదేశ్ ప్రాంతానికి సంబంధించిన ప్రశ్నల కోసం నివాసితులు ఈ ఖాతాను సంప్రదించవచ్చు
- @UIDAIGuwahati (<https://twitter.com/UIDAIGuwahati>) - UIDAI గువహాతి ప్రాంతీయ కార్యాలయం యొక్క అధికారిక ట్వీట్టర్ ఖాతా అస్సాం, మేఘాలయ, నాగాలాండ్, మణిపూర్, మిజోరం, అరుణాచల్ ప్రదేశ్, త్రిపుర, సిక్కిం వాసులు ప్రశ్నల కోసం ఈ ఖాతాను సంప్రదించవచ్చు.

మీరు ట్వీట్ లేదా ప్రత్యక్ష సందేశం ద్వారా UIDAI ని చేరుకోవచ్చు మా సోషల్ మీడియా ఫిర్యాదు నిర్వహణ బృందం మీకు సహాయం చేస్తుంది

10.5.1.2 ఫేస్‌బుక్:

UIDAI ఫేస్‌బుక్‌లో ఒకే అధికారిక పేజీ మాత్రమే ఉంది - www.facebook.com/AadhaarOfficial మీరు ఫేస్‌బుక్‌లో అధికారిక ad ఆధార్‌ను మాత్రమే కనుగొనగలరు మరియు అన్ని కొత్త సమాచారం కోసం మమ్మల్ని అనుసరించండి.

నిర్దిష్ట ప్రశ్నల కోసం, మీరు మాకు వ్యక్తిగత సందేశం పంపవచ్చు లేదా మా ఫేస్బుక్ పోస్ట్‌లలో ఏదైనా వ్యాఖ్యానించవచ్చు.

10.5.1.3 యూ ట్యూబ్:

యూట్యూబ్‌లోని వినియోగదారులందరికీ అధికారిక ఆధార్ ఛానెల్ <https://www.youtube.com/user/AadhaarUID>. ద్వారా లభిస్తుంది మీరు యూట్యూబ్‌లో 'ఆధార్ యుఐడి' ను కనుగొనవచ్చు మరియు మా అధికారిక ఛానెల్‌కు సభ్యత్వాన్ని పొందవచ్చు. ఈ ఛానెల్‌లో మా ఆన్‌లైన్ సేవల యొక్క అన్ని ట్యూటోరియల్ వీడియోలు, ఆధార్‌కు సంబంధించిన సమాచార వీడియోలు, మా టీవీ వాణిజ్య ప్రకటనలు, ప్రత్యేక సందేశాలు, వార్తా నివేదికలు, పోటీ వీడియోలు మరియు ఇతర ప్లేజాబితాలు ఉన్నాయి. సమాచారంతో పాటు, ఆధార్ హోల్డర్లు సృష్టించిన అద్భుతమైన వీడియో కంటెంట్‌ను ఛానెల్ మీకు ఇస్తుంది. మీరు మా వీడియోపై వ్యాఖ్యానించవచ్చు లేదా మీ ఆలోచనలను పంచుకోవచ్చు

10.5.1.4 ఇన్‌స్టాగ్రామ్:

UIDAI ఆధార్ యొక్క అధికారిక కస్టమర్ కేర్ ఖాతా ఇటీవల ఇన్‌స్టాగ్రామ్‌లో ప్రారంభించబడింది మీరు మమ్మల్ని @aadhaar_official [aadhaar_official](https://instagram.com/aadhaar_official) (https://instagram.com/aadhaar_official) అని పిలుస్తారు. అనుసరించవచ్చు ఏదైనా నిర్దిష్ట ప్రశ్నల కోసం, మీరు మాకు ప్రత్యక్ష సందేశాన్ని పంపవచ్చు మరియు మా బృందం స్పందిస్తుంది.

10.5.1.5 లింకెడిన్:

యూనిక్ ఐడెంటిఫికేషన్ అథారిటీ ఆఫ్ ఇండియా యొక్క అధికారిక పేజీ <https://www.linkedin.com/company/unique-identification-authority-of-india-uidai->. మేము ఈ ప్రొఫైల్‌లో ఆధార్‌కు సంబంధించిన సమాచారం మరియు వార్తలను పంచుకుంటాము.

10.5.2 నకిలీ ప్రొఫైల్స్ / యూజర్ ఖాతాల పట్ల జాగ్రత్త వహించండి

UIDAI యొక్క అధికారిక సోషల్ మీడియా ప్రొఫైల్స్ అన్ని ధృవీకరించబడ్డాయి మరియు మీరు అధికారిక ప్రొఫైల్‌ను మాత్రమే అనుసరించాలని / సంప్రదించాలని సిఫార్సు చేయబడింది. నకిలీ ప్రొఫైల్ పోస్ట్‌లలో ఏదైనా నమ్మకం సంభాషణలో పాల్గొనవద్దు లేదా ఆధార్ లేదా యుఐడిఎఐ వంటి ఏదైనా సోషల్ మీడియా ఖాతాతో మీ సమాచారాన్ని పంచుకోవద్దు.

ఒక వ్యక్తి వారి సోషల్ మీడియా ప్రొఫైల్‌కు ఆధార్ యొక్క అధికారిక ప్రొఫైల్‌ను వారి కార్యాలయంగా చేర్చినట్లయితే, అతను లేదా ఆమె UIDAI ఉద్యోగి అని దీని అర్థం కాదు. ఏదైనా వ్యక్తి చేసిన కార్యాలయంలోని దావాను నిర్ధారించడానికి దయచేసి uidai.gov.in లోని సంప్రదింపు డైరెక్టరీని అనుసరించండి.

10.6 ఆధార్ ప్రాంతీయ కార్యాలయాలు

నిర్దిష్ట రాష్ట్రాలు మరియు కేంద్రపాలిత ప్రాంతాలకు పని, నిర్వహణ మరియు తీర్మానాన్ని అందించడానికి UIDAI 8 ప్రాంతీయ కార్యాలయాలను (RO లు) ఏర్పాటు చేసింది. ప్రతి RO దాని నిర్దిష్ట అధికారం ప్రకారం దాని స్వంత హక్కులను కలిగి ఉంటుంది, ఇది నిర్దిష్ట అధికారులకు సంబంధించిన కార్యకలాపాలు మరియు ఫిర్యాదులను నిర్వహిస్తుంది. సంబంధిత ప్రాంతీయ కార్యాలయం యొక్క సంప్రదింపు వివరాలు ఇక్కడ అందుబాటులో ఉన్నాయి: <https://uidai.gov.in/contact-support/contact-directory/regional-offices.html>

- 8 ప్రాంతీయ కార్యాలయాలు ఇక్కడ ఉన్నాయి:
- న్యూ డిల్లీ - న్యూ డిల్లీ, మధ్యప్రదేశ్, రాజస్థాన్ ఉత్తరాఖండ్ ప్రాంతాన్ని కవర్ చేస్తుంది
- చిరునామా: గ్రౌండ్ ఫ్లోర్, ప్రగతి మైదానం మెట్రో స్టేషన్, ప్రగతి మైదానం, న్యూ డిల్లీ -110001
- బెంగళూరు, కర్ణాటక - కర్ణాటక, కేరళ, తమిళనాడు, పుదుచ్చేరి మరియు లక్షద్వీప్ ప్రాంతాలను కవర్ చేస్తుంది
- చిరునామా: ఖనిజా భవన్, నం 49, మూడవ అంతస్తు, సౌత్ వింగ్ రేస్ కోర్సు రోడ్, బెంగళూరు - 560001
- చండీఘర్ - చండీఘర్ జమ్మూ & కాశ్మీర్, లడఖ్, హర్యానా, హిమాచల్ ప్రదేశ్ & పంజాబ్ ప్రాంతంను కవర్ చేస్తుంది
- చిరునామా: ఎస్సీఓ 95-98, గ్రౌండ్ అండ్ సెకండ్ ఫ్లోర్, సెక్టార్ 17-బి, చండీగఢ్ -160017

- ముంబై, మహారాష్ట్ర - మహారాష్ట్ర, గుజరాత్, గోవా, డామన్ & డియు మరియు దాద్రా & నగర్ హవేలి ప్రాంతాలను కవర్ చేస్తుంది
ఏడవ అంతస్తు, ఎంటీఎన్ఎల్ ఎక్స్‌పాంజ్, జిడి సోమని మార్గ్, కప్ పరేడ్, కొలాబా, ముంబై - 400 005
- రాంచీ, జార్ఖండ్ - జార్ఖండ్, బీహార్ & పశ్చిమ బెంగాల్ ప్రాంతాలను కవర్ చేస్తుంది
చిరునామా: మొదటి అంతస్తు, రియాడా సెంట్రల్ ఆఫీస్ బిల్డింగ్, ఇండస్ట్రియల్ ఏరియా పేరు, ఎస్టీపీఐ సమీపంలో లోవాడి, రాంచీ - 834 010
- గువహతి, అస్సాం - అస్సాం, మేఘాలయ, నాగాలాండ్, మణిపూర్, మిజోరాం, అరుణాచల్ ప్రదేశ్, త్రిపుర & సిక్కిం ప్రాంతాలను కవర్ చేస్తుంది
చిరునామా: బ్లాక్-వి, మొదటి అంతస్తు, హౌస్‌ఫెడ్ కాంప్లెక్స్, టెల్కోలా-టేసిస్ట్ రోడ్, డిస్పూర్, గౌహతి - 781 006
- లక్నో, ఉత్తర ప్రదేశ్ - మొత్తం ఉత్తర ప్రదేశ్ ప్రాంతాన్ని కవర్ చేస్తుంది
చిరునామా: 3 వ అంతస్తు, ఉత్తర ప్రదేశ్ సాంఘిక సంక్షేమ నిర్మాణ సంస్థ భవనం, టిసి -46 / వి, బిభూతి ఖండ్, గోమతి నగర్, లక్నో - 226 010
- హైదరాబాద్, తెలంగాణ - ఆంధ్రప్రదేశ్, తెలంగాణ, ఒడిశా, చ్చత్తీస్గఢ్ మరియు అండమాన్ & నికోబార్ దీవుల ప్రాంతాలు
చిరునామా: ఆరవ అంతస్తు, ఈస్ట్ బ్లాక్, గోల్డెన్ జుబ్లీ కాంప్లెక్స్, మైత్రిబనం సమీపంలో, అమీర్పేట హైదరాబాద్ -500 038, తెలంగాణ రాష్ట్రం

ప్రాంతీయ కార్యాలయాల సంప్రదింపు వివరాలను పొందడానికి స్కాన్ చేయండి:
<https://uidai.gov.in/contact-support/contact-directory/regional-offices.html>

11 ఆధార్ చట్టం 2016

UIDAI అనేది మార్చి 26, 2016 న అధికారిక గెజిట్‌లో ప్రచురించబడిన ఆధార్ (ఆర్థిక మరియు ఇతర రాయితీలు, ప్రయోజనాలు మరియు సేవలు) లక్ష్య పంపిణీ చట్టం క్రింద స్థాపించబడిన చట్టపరమైన అధికారం.

జూలై 12, 2016 న యుఐడిఎఐకి తెలియజేయబడింది. డాక్టర్ ఎబి పాండే జూలై 21, 2016 న యుఐడిఎఐ యొక్క మొదటి సెక్షన్లకు నియమితులయ్యారు. అధారిటీ చైర్మన్ మరియు సభ్యులను సెప్టెంబర్ 12, 2016 న నియమించారు. ఆధార్ చట్టంలోని అన్ని సెక్షన్లను ఆ రోజు సెక్షన్ 21 నుండి నిరోధించారు

ఈ క్రింది నియమాలు సెప్టెంబర్ 14, 2016 న పేర్కొనబడ్డాయి:

- భారతీయ విశిష్ట ప్రదీకరణ సంస్థ యొక్క నిబంధనలు (అధారిటీ సోసైటీలలో వ్యాపార లావాదేవీలు), 2016 (2016 లో 1 వ స్థానం)
 - ఆధార్ (రిజిస్ట్రేషన్ మరియు నవీకరణ) నియమాలు, 2016 (2016 యొక్క 2 వ సంఖ్య)
 - ఆధార్ (సర్టిఫికేషన్) నిబంధనలు, 2016 (2016 యొక్క 3 వ సంఖ్య)
 - ఆధార్ (డేటా ప్రొటెక్షన్) రెగ్యులేషన్స్, 2016 (2016 నం 4)
 - ఆధార్ (సమాచార పంపిణీ) నియమాలు, 2016 (2016 యొక్క 5 వ సంఖ్య)
- యూనిక్ ఐడెంటిఫికేషన్ అధారిటీ అఫ్ ఇండియా (యుఐడిఎఐ) భారత ప్రభుత్వ ఎలక్ట్రానిక్స్ మరియు ఇన్ఫర్మేషన్ టెక్నాలజీ మంత్రిత్వ శాఖ క్రింద చట్టపరమైన అధికారం వలె పనిచేస్తుంది.

11.1 UIDAI యొక్క బాధ్యత

ఆధార్ పేరు 2016 కింద ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ మరియు ధృవీకరణకు యుఐడిఎఐ బాధ్యత వహిస్తుంది:

- ఆధార్ జీవిత చక్రం యొక్క అన్ని దశల పని మరియు నిర్వహణ
- విధి విధాన అభివృద్ధి
- వ్యక్తులకు ఆధార్ సంఖ్యలను అందించే ప్రక్రియ మరియు అమరిక
- ధృవీకరణ సామర్థ్యం

12. ఆధార్ (నమోదు మరియు నవీకరణ) నియమాలు, 2016

మీ నమోదు మరియు నవీకరణ ఆధార్ (నమోదు మరియు నవీకరణ) నిబంధనలు, 2016 చేత నిర్వహించబడుతుంది. మీ సమాచారం కోసం మీకు ప్రత్యక్ష నిబంధనలు క్రింద పునరుత్పత్తి చేయబడతాయి:

12.1 చాప్టర్ 2 నివాస నమోదు ప్రక్రియ

3. నమోదుకు అవసరమైన బయోమెట్రిక్ సమాచారం -

(1) నమోదు చేసుకున్న అన్ని వ్యక్తుల నుండి (ఐదు సంవత్సరాల కంటే తక్కువ వయస్సు ఉన్న పిల్లలు తప్ప) ఈ క్రింది బయోమెట్రిక్ సమాచారం సేకరించబడుతుంది:

- (i) ముఖ చిత్రం;
- (ii) మొత్తం పది వేలిముద్రలు; మరియు
- (iii) రెండు కనుపాపల స్కాన్లు

(2) బయోమెట్రిక్ సమాచార సేకరణకు ప్రమాణం ఈ ప్రయోజనం కోసం అధికారం ద్వారా నిర్ణయించబడుతుంది.

4. నమోదుకు అవసరమైన జననాంక సమాచారం -

(1) అన్ని రిజిస్ట్రన్లు నుండి (ఐదు సంవత్సరాల కంటే తక్కువ వయస్సు ఉన్న పిల్లలు తప్ప) ఈ క్రింది జననాంక సమాచారం సేకరించబడుతుంది:

- (i) పేరు
- (ii) పుట్టిన తేదీ
- (iii) లింగం
- (iv) నివాస చిరునామా

(2) రిజిస్ట్రేషన్ సమయంలో రిజిస్ట్రేషన్ సమయంలో కింది జననాంక సమాచారం కూడా సేకరించవచ్చు

- (i) మొబైల్ సంఖ్య
- (ii) ఇమెయిల్ చిరునామా

(3) గుర్తింపు ఆధారిత నమోదు విషయంలో, కింది అదనపు సమాచారం సేకరించబడుతుంది:

- (i) ఐడెంటిఫైయర్ పేరు
- (ii) ఐడెంటిఫైయర్ యొక్క ఐడెంటిఫైయర్ సంఖ్య

(4) హెడ్ అప్ ది ఫామిలీ -బేస్డ్ రిజిస్ట్రేషన్ విషయంలో, కింది అదనపు సమాచారం సేకరించబడుతుంది:

- (i) కుటుంబ అధిపతి పేరు
- (ii) సంబంధాలు
- (iii) కుటుంబం యొక్క ఆధార్ సంఖ్య యొక్క అధిపతి
- (iv) కుటుంబ అధిపతి యొక్క బయోమెట్రిక్ సమాచారం యొక్క పద్ధతి

(5) పై జననాంకిక సమాచారం యొక్క ప్రమాణాలు ఈ ప్రయోజనం కోసం అధికారం ద్వారా నిర్ణయించబడతాయి.

(6) జననాంకిక సమాచారం జాతి, మతం, భాష, హక్కులు, ఆదాయం లేదా నివాసితుల వైద్య చరిత్ర రికార్డులను కలిగి ఉండదు.

5. ఐదు సంవత్సరాల కంటే తక్కువ వయస్సు ఉన్న పిల్లల నమోదుకు అవసరమైన సమాచారం -

(1) ఐదు సంవత్సరాల కంటే తక్కువ వయస్సు ఉన్న పిల్లలకు, ఈ క్రింది జననాంకిక మరియు బయోమెట్రిక్ సమాచారం సేకరించబడుతుంది:

(ఎ) పేరు

(బి) పుట్టిన తేదీ

(సి) లింగం

(డి) ఏదైనా తల్లిదండ్రుల నమోదు ID లేదా ఆధార్ సంఖ్య, తల్లిదండ్రులు ఇద్దరూ సజీవంగా లేదా సంరక్షకుడిగా ఉన్న సందర్భంలో తల్లి యొక్క ఆధార్ సంఖ్య. అటువంటి తల్లిదండ్రులు లేదా సంరక్షకుల ఆధార్ సంఖ్య లేదా EID తప్పనిసరి, మరియు సంబంధం కూడా నమోదు చేయబడుతుంది

(ఇ) తల్లిదండ్రులు / సంరక్షకుల చిరునామాకు సమానమైన పిల్లల చిరునామా

(ఎఫ్) పిల్లల ముఖం ఛాయాచిత్రం బంధించబడుతుంది ఏదైనా తల్లిదండ్రులు / సంరక్షకుల బయోమెట్రిక్ సమాచారం రిజిస్ట్రేషన్ సమయంలో ప్రామాణీకరించబడుతుంది.

(2) షెడ్యూల్ II లో జాబితా చేయబడిన పూప్ ఆఫ్ రిలేషన్షిప్ (పీఓఆర్) పత్రం తల్లిదండ్రులు / తల్లిదండ్రులు మరియు పిల్లల సంబంధాల నమోదు సమయంలో సేకరించబడుతుంది. రిలేషన్షిప్ డాక్యుమెంట్ (పీఓఆర్) ఆధారంగా ఆ పిల్లలు మాత్రమే నమోదు చేయగలరు, దీని పేరు రిలేషన్షిప్ డాక్యుమెంట్లో నమోదు చేయబడుతుంది.

6. బయోమెట్రిక్ మినహాయింపులతో నివాసితుల నమోదు -

(1) గాయాలు, వైకల్యాలు, వేలు / చేతి విచ్ఛేదాలు లేదా ఇతర సంబంధిత కారణాల వల్ల వేలిముద్రలు ఇవ్వలేకపోతున్న నివాసితుల కోసం మాత్రమే అటువంటి నివాసితుల ఐరిస్ స్కాన్లు సేకరించబడతాయి.

(2) ఈ నిబంధనల ప్రకారం బయోమెట్రిక్ సమాచారాన్ని అందించలేని నివాసితుల కోసం, రిజిస్ట్రేషన్ మరియు అప్డేట్ సాఫ్ట్వేర్లో మినహాయింపులను నమోదు చేయడానికి వారికి అధికారం ఉంటుంది మరియు నిర్దేశించిన విధానానికి అనుగుణంగా అధికారం ద్వారా నమోదు చేయబడుతుంది.

12.2 నివాస సమాచారంపై నవీకరణ

16. గుర్తింపు సమాచారం యొక్క నవీకరణ కోసం అభ్యర్థన -

ఈ అధ్యాయంలో పేర్కొన్న నవీకరణ పద్ధతి ప్రకారం చట్టం యొక్క సెక్షన్ 31 కింద కొన్ని సందర్భాల్లో ఆధార్ ప్రొఫెసర్ తన జననాంకిక సమాచారం లేదా బయోమెట్రిక్ డేటాను మార్చాలనుకోవచ్చు.

17. పిల్లలకు తప్పనిసరి నవీకరణ -

అధారిటీ సూచించిన విధంగా ఐదు, పదిహేనేళ్ల వయస్సు తర్వాత పిల్లల బయోమెట్రిక్ సమాచారాన్ని నవీకరించాల్సి ఉంటుంది.

19. నివాస సమాచారాన్ని నవీకరించే విధానం -

CIDR లోని నివాసితుల సమాచారాన్ని నవీకరించే ప్రక్రియ క్రింది రీతుల్లో చేయవచ్చు: -

(ఎ) ఆపరేటర్ మరియు / లేదా సూపర్వైజర్ సహాయంతో ఏదైనా రిజిస్ట్రేషన్ సెంటర్లోని నివాసితులు బయోమెట్రిక్ గా ధృవీకరించబడతారు మరియు నవీకరించవలసిన గుర్తింపు సమాచారంతో పాటు వారి ఆధార్ నంబర్తో అందించబడతారు.

(బి) ఆన్లైన్ మోడ్: ఆధార్ నంబర్ మరియు రిజిస్టర్డ్ మొబైల్ నంబర్ సమర్పించిన తరువాత, జననాంకిక సమాచారం నిర్దిష్ట పోర్టల్స్ ద్వారా ఆన్లైన్లో నవీకరించబడుతుంది. రిజిస్టర్డ్ మొబైల్ నంబర్కు పంపిన వన్-టైమ్ పాస్వర్డ్ (OTP) ద్వారా ప్రామాణీకరించబడింది.

స్థితి నవీకరణలను ట్రాక్ చేయడానికి నివాసితులకు నవీకరణ ఐడి ఇవ్వబడుతుంది మరియు సవరించిన ఆధార్ లేఖ నివాసితులకు భౌతిక లేదా ఎలక్ట్రానిక్ రూపంలో అందుబాటులో ఉండవచ్చు, ఈ ప్రయోజనం కోసం అధికారం నిర్ణయించినట్లు. నవీకరణలను తీసుకువెళ్ళడానికి ఉపయోగించాల్సిన ఫార్మాట్లు, టెంప్లేట్లు, చెక్లిస్ట్లతో సహా నవీకరణ కోసం విధానాలు, ప్రమాణాలు మరియు మార్గదర్శకాలు ఈ ప్రయోజనం కోసం అధికారం పేర్కొన్న విధంగా అనుసరించబడతాయి.

20. ప్రయోజనాల వసూలు -

జననాంకిక సమాచారం మరియు బయోమెట్రిక్ డేటా నవీకరణల కోసం నిర్దేశించిన మొత్తాన్ని మించకుండా నివాసితుల నుండి ప్రయోజనాలను వసూలు చేయడానికి అధికారం రిజిస్ట్రార్లను అనుమతించవచ్చు.

12.3 అధ్యాయం VI - ఆధార్ సంఖ్యలు మరియు గుర్తింపు సమాచారాన్ని వదిలివేయడం లేదా నిష్క్రయం చేయడం

27. ఆధార్ సంఖ్యను మినహాయించాల్సిన కేసు -

(1) ఈ క్రింది సందర్భాల్లో ఆధార్ నంబర్ హోల్డర్ యొక్క ఆధార్ సంఖ్య రద్దు చేయబడుతుంది: -

(ఎ) ఒకే వ్యక్తికి ఒకటి కంటే ఎక్కువ ఆధార్ నంబర్ అందించబడిందని నిర్ధారించబడితే, మునుపటి రిజిస్ట్రేషన్ నుండి ఇచ్చిన ఆధార్ నంబర్ ఉంచబడుతుంది మరియు తదుపరి అన్ని ఆధార్ నంబర్లు రద్దు చేయబడతాయి.

(బి) నిర్దిష్ట మార్గదర్శకాలను ఉల్లంఘిస్తూ ఆధార్ సంఖ్య సృష్టించబడిన చోట: -

(i) అసలు బయోమెట్రిక్ సమాచారం అందుబాటులో లేని "ఫోటో ఆన్ ఫోటో" కేసు: ఇక్కడ, రిజిస్ట్రేషన్ సెంటర్లో కొత్త ఫోటోగ్రాఫర్ను తీసుకునే బదులు, ఇప్పటికే ఉన్న ఫోటోగ్రాఫర్ను రిజిస్ట్రేషన్ కోసం ఉపయోగిస్తారు మరియు రిజిస్ట్రేషన్ సమయంలో అసలు బయోమెట్రిక్ సమాచారం సంగ్రహించబడదు.

(ii) "తప్పుడు బయోమెట్రిక్ మినహాయింపులు" కేసు: ఇక్కడ, రిజిస్ట్రేషన్ను 'బయోమెట్రిక్ మినహాయింపు' కేసుగా చేశారు, ఆధార్ సంఖ్య రద్దు చేయబడుతుంది.

(iii) ఐదు సంవత్సరాల కంటే తక్కువ వయస్సు ఉన్న పిల్లవాడిగా ఒక వయోజన నమోదు చేయబడిన బయోమెట్రిక్ సమాచార సేకరణను నివారించడానికి, ఆధార్ సంఖ్య ఉపసంహరించబడుతుంది.

(iv) అధికారులతో మోసం నమోదు కారణంగా రద్దు చేయాల్సిన ఇతర కేసు.

(2) రద్దు చేసిన తరువాత, అధికారం ఆధార్ నంబర్ హోల్డర్కు అందించే సేవలు శాశ్వతంగా నిలిపివేయబడతాయి.

28. ఆధార్ సంఖ్యను నిష్క్రయం చేయాల్సిన కేసు -

(1) ఈ క్రింది సందర్భాల్లో ఆధార్ నంబర్ హోల్డర్ ఆధార్ సంఖ్య క్రియారహితంగా ఉంటుంది:

. ఫోటో ఆన్ ఫోటో" మరియు కోర్ బయోమెట్రిక్ సమాచారం అందుబాటులో ఉన్నాయి: ఎన్రోల్మెంట్ సెంటర్లో తాజా ఛాయాచిత్రాన్ని సంగ్రహించడానికి బదులుగా ఇప్పటికే ఉన్న ఛాయాచిత్రం ఎక్కడ ఉపయోగించబడుతుంది మరియు నివాసి యొక్క కోర్ బయోమెట్రిక్ సమాచారం సంగ్రహించబడిన చోట, ఆధార్ సంఖ్య డి-యాక్టివేట్ అవుతుంది, మరియు నివాసి తన ఫోటోను నవీకరించమని కోరాడు. అతని ఛాయాచిత్రం విజయవంతంగా నవీకరించబడిన తరువాత, ఆధార్ సంఖ్యను తిరిగి సక్రియం చేయవచ్చు.

(బి) తప్పుడు పాక్షిక బయోమెట్రిక్ మినహాయింపులు "కేసు: బయోమెట్రిక్ సమాచారాన్ని రూపొందించే కొన్ని లక్షణాలు పట్టుకోబడకపోతే, నివాసి వాటిని అందించే స్థితిలో ఉన్నప్పటికీ ఆధార్ సంఖ్య డి-యాక్టివ్ గా ఉంటుంది.

(సి) చెల్లుబాటు అయ్యే సహాయక పత్రం లేకుండా తరువాతి దశలో కనుగొనబడిన చోట, చెల్లుబాటు అయ్యే సహాయక పత్రం జారీ చేసిన తర్వాత ఆధార్ నంబర్ హోల్డర్ నవీకరించబడే వరకు ఆధార్ సంఖ్య క్రియారహితంగా ఉంటుంది.

(డి) సంగ్రహించిన సమాచారం చెడ్డ డేటా కలిగి ఉందని మరియు నవీకరణలు అవసరమని ప్లాగ్ చేయబడిన చోట (మిశ్రమ / క్రమరహిత బయోమెట్రిక్ సమాచారం, దుర్వినియోగ / వివరణాత్మక పదాలు మరియు నివాస జననాంకికలో పార్లమెంటరీ భాష వంటివి, 'డర్ప్' లేదా 'అలియాస్' ఉపయోగించి ఒకే పేరుతో బహుళ పేర్లు), ఆధార్ సంఖ్య ఆధార్ హోల్డర్ చేత నవీకరించబడే వరకు అది నిష్క్రయం చేయబడుతుంది.

(ఇ) పిల్లల వయస్సు ఐదు లేదా పదిహేనేళ్ల వయస్సులో, అతను లేదా ఆమె ఆ వయస్సు చేరుకున్న రెండు సంవత్సరాలలో అతని లేదా ఆమె బయోమెట్రిక్ సమాచారాన్ని నవీకరించడంలో విఫలమైతే అతని లేదా ఆమె ఆధార్ సంఖ్య క్రియారహితంగా ఉంటుంది. నిష్క్రయాత్మకత తరువాత ఒక సంవత్సరం తర్వాత అటువంటి నవీకరణ చేయని చోట ఆధార్ సంఖ్యలు విడుదల చేయబడతాయి

(ఎఫ్) నిష్క్రయాత్మకత అవసరమయ్యే ఇతర కేసులను అధికారులు సరిగ్గా పరిగణిస్తారు.

(2) ఒకసారి నిలిపివేయబడితే, ఆధార్ నంబర్ హోల్డర్కు అందించే సేవలు ఆధార్ నంబర్ హోల్డర్ అప్డేట్ చేసే వరకు లేదా సరిచేసే వరకు తాత్కాలికంగా నిలిపివేయబడతాయి, అందుకే అతని ఆధార్ నంబర్ను అధికారులు నిలిపి వేస్తారు.

29. పరిత్యాగం లేదా నిష్క్రయాత్మకత అవసరమయ్యే కేసుల దర్యాప్తు -

.(1)మినహాయింపు లేదా నిష్క్రియం చేయాల్సిన అవసరం ఉన్న కేసుగా నివేదించబడిన లేదా గుర్తించబడిన ఏదైనా కేసు విచారణ క్షేత్రం అవసరం కావచ్చు, ఇందులో ఆధార్ సంఖ్య విస్మరించబడాలని లేదా నిష్క్రియం చేయబడాలని కోరిన వ్యక్తులను వినవచ్చు.

(2) అధికారం ఎంపిక చేసిన ఏజెన్సీ ఈ ప్రయోజనం కోసం అధికారం పేర్కొన్న విధానానికి అనుగుణంగా దర్యాప్తు చేసే నివేదికను సమర్పించాలి.

(3) నివేదిక అందుకున్న తరువాత అథారిటీ అవసరమైన చర్యలను ప్రారంభించవచ్చు మరియు ఆధార్ సంఖ్యను వదిలివేయడం లేదా నిష్క్రియం చేయడం అనే నిర్ణయం అథారిటీ వద్ద ఉంటుంది.

30. ఆధార్ నంబర్ హోల్డర్ను సంప్రదించండి -

(1) ఎస్ఎంఎస్, రిజిస్టర్డ్ ఇ-మెయిల్ ఐడి, టెలి-కాలింగ్, లెటర్ ద్వారా లేదా అథారిటీ సరిపోతుందని భావించే మార్గాల ద్వారా ఒక ఆధార్ నంబర్ హోల్డర్ వారి ఆధార్ నంబర్ను విస్మరించడం లేదా నిష్క్రియం చేయడం గురించి తెలియజేయబడుతుంది.

(2) అటువంటి సంఖ్య యొక్క మాఫీ లేదా నిష్క్రియాత్మకతకు సంబంధించి ఆధార్ నంబర్ హోల్డర్ యొక్క ఏదైనా ఫిర్యాదు అధికారం స్థాపించిన పరిష్కార విధానం ద్వారా పరిష్కరించబడుతుంది.

నివేదిక అందిన తరువాత, అధికారం అవసరమైన చర్య తీసుకోవచ్చు మరియు ఆధార్ సంఖ్యను వదులుకోవడం లేదా నిష్క్రియం మెయిల్ ఐడి, టెలిఫోన్ కాలింగ్, లెటర్ లేదా అథారిటీని మాఫీ చేయడానికి లేదా నిష్క్రియం చేయడానికి తగినట్లుగా భావిస్తారు.

31. సవరణ చర్య:

(1) బహుళ ఆధార్ నంబర్ల జారీ మినహా, ఇతర కారణాల వల్ల ఆధార్ నంబర్ మినహా నివాసిని తిరిగి నమోదు చేసుకోవలసి వస్తుంది.

(2) నిష్క్రియం చేసే సందర్భంలో, అథారిటీ నిర్దేశించిన మార్గదర్శకాలు లేదా విధానాల ప్రకారం, నివాసి తన గుర్తింపు సమాచారాన్ని పాక్షికంగా లేదా పూర్తిగా అవసరమైన విధంగా నవీకరించవలసి ఉంటుంది.

13 అపెండిక్స్

13.1 అటాచ్మెంట్ I - చెల్లుబాటు అయ్యే సహాయ పత్రాల జాబితా

13.2 అటాచ్మెంట్ II - ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ / అప్డేట్ సర్టిఫికేట్ కోసం ఫార్మాట్

13.3 అటాచ్మెంట్ III ఆధార్ రిజిస్ట్రేషన్ / అప్డేట్ కోసం సర్టిఫికేట్ ఎలా పూరించాలి

13.4 అటాచ్మెంట్ IV - రిజిస్ట్రేషన్ ఫారం

13.5 అటాచ్మెంట్ V ఆధార్ ట్యుటోరియల్ వీడియోలు

13.6 అటాచ్మెంట్ Vi ఆధార్ ఆన్లైన్ సేవలు

13.7 అటాచ్మెంట్ Vii సోషల్ మీడియాలో ఆధార్

ఏదైనా వ్యాఖ్యలు / సలహాల కోసం, దయచేసి మాకు వ్రాయండి: resident.handbook@uidai.net.in